Приложение 2

к пункту 1.6 протокола заседания

регионального оперативного штаба

по предупреждению завоза и распространения

коронавирусной инфекции на территории

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от 29 сентября 2020 года № 61

**Чек-лист контроля выполнения в организации  
установленных норм и требований по профилактике  
новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения контроля: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Штатная численность организации/учреждения/индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_ ед.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт проверки | Наличие/отсутствие исполнения пункта (да/нет) | Примечание |
| 1. | Проведение измерения температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 2. | Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (масками, перчатками) |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 3. | Наличие возможности обработки рук дезинфицирующими средствами с установлением контроля над соблюдением этой гигиенической процедуры |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 4. | Применение работниками средств индивидуальной защиты |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 5. | Проведение уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, с особым вниманием дезинфекции контактных поверхностей и мест общего пользования во всех помещениях, с кратностью обработки каждые 2 ч, использование в помещениях оборудования по обеззараживанию воздуха |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 6. | Соблюдение режима самоизоляции работниками в возрасте 65 лет и старше, а также работниками, имеющими хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременными женщинами |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 7. | Выполнение работы дистанционным способом с использованием удалённого рабочего места (работу на дому), при наличии организационной и технической возможности |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 8. | Предоставление работникам с семейными обязанностями по их желанию возможности ухода во внеочередной отпуск |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 9. | Запрет направления работников в служебные командировки за пределы Российской Федерации, а также воздержание от направления работников в служебные командировки внутри страны |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 10. | Создание в информационно-аналитической системе «Общероссийская база вакансий «Работа в России» ([TRUDVSEM.RU](https://login.consultant.ru/link/?date=23.09.2020&rnd=C220C567E1981D3EC5D6783E12814569)) личного кабинета организации, актуализация по мере необходимости сведений об изменениях численности, а также неполной занятости работников в связи с распространением COVID-19, по форме, размещённой на указанном ресурсе |  | Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29 |
| 11. | Организация работы предприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, в том числе: | Методические рекомендации МР 3.1/2.2.0172/5-20 «Рекомендации по организации работы предприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утверждённые Главным государственным санитарным врачом РФ 20.04.2020 (направлены письмом Роспотребнадзора от 20.04.2020 № 02/7376-2020-24) | |
| 11.1. | Отсутствие доступа на предприятие (в организацию) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами |  |  |
| 11.2. | При централизованном питании работников посещение столовой коллективами участков, отделов в строго определённое время по утверждённому графику |  |  |
| 11.3. | Наличие запрета приёма пищи на рабочих местах |  |  |
| 11.4. | Проведение обучения и инструктажа работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nСоV), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний |  |  |
| 11.5. | Организация работы курьерской службы и приём корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приёма и выдачи корреспонденции) с соблюдением режима дезинфекции |  |  |
| 11.6. | Внедрение преимущественно электронного взаимодействия, а также использование телефонной и видеоконференцсвязи для передачи информации |  |  |
| 11.7. | Прекращение проведения любых массовых мероприятий, запрет на участие работников в мероприятиях других коллективов |  |  |
| 11.8. | Обеспечение прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров в установленном порядке |  |  |
| 12. | Профилактические меры в отношении работников, возвращающихся в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из отпуска, в том числе: | «Типовые рекомендации по обеспечению профилактических мер в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в отношении работников, возвращающихся из отпуска, для предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19» (в редакции, утверждённой протоколом заседания регионального оперативного штаба от 29.09.2020 № 61) | |
| 12.1. | Назначение лица, ответственного за сбор сведений о месте проведения отпуска работниками и сроках их прибытия |  |  |
| 12.2. | Вручение уведомления работникам, выезжающим в отпуск за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |  |  |
| 12.3. | Учёт работников, возвращающихся из отпуска |  |  |
| 12.4. | Внесение данных о работниках, прибывших в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру, в ГИС «Цифровое уведомление» |  |  |
| 12.5. | Обеспечение прохождения работниками обследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19 (при наличии такой возможности – лабораторного обследования методом ПЦР), перед выходом на работу после отпуска за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |  |  |
| 12.6. | Учёт результатов обследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19 (при наличии) |  |  |
| 12.7. | Перевод работников, не предоставивших результаты обследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, после отпуска за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на дистанционную форму работы |  |  |
| 13. | Осуществление деятельности с применением вахтового метода работы, в том числе: | Постановления Губернатора ХМАО-Югры от 09.04.2020 № 29, от 20.04.2020 № 36 | |
| 13.1. | Отсутствие доступа работников, проживающих в вахтовых поселках, в поселения, за исключением случаев обращения за экстренной (неотложной) медицинской помощью по показаниям медицинского работника |  |  |
| 13.2. | Доставка работников от мест постоянного и временного проживания (в том числе вахтовых поселков) к месту осуществления производственной деятельности без промежуточных остановок в поселениях с последующей дезинфекцией использованного транспорта, исключая использование общественного транспорта |  |  |
| 13.3. | Контроль перемещения работников, осуществляющих трудовую деятельность вахтовым методом, внутри региона и за его пределами (въезд, выезд), с предоставлением информации в соответствии с формой, установленной региональным оперативным штабом |  |  |
| 13.4. | Проведение ежедневных медицинских осмотров, включающий измерение температуры тела работников, в том числе на стационарных контрольно-пропускных постах, обеспечивающих допуск на территорию осуществления рабочей деятельности, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте работников с респираторными симптомами и незамедлительным вызовом к ним медицинского работника |  |  |
| 13.5. | Ежедневное ведение списков работников, прошедших вышеуказанный медицинский осмотр, с указанием его результата в журнале организации работ (общем журнале работ) |  |  |
| 13.6. | Обеспечение работников питанием, средствами индивидуальной защиты, ежедневной дезинфекции служебных помещений, служебного жилищного фонда работников, мест временного проживания работников |  |  |
| 13.7. | Наличие запаса дезинфицирующих средств вирулицидного действия для проведения текущей уборки помещений на 3 недели, с обязательным пополнением |  |  |
| 13.8. | Наличие инструкции по действию персонала в случае выявления больного (подозрительного) новой коронавирусной инфекцией |  |  |
| 13.9. | Укомплектованность техническими средствами обеззараживания воздуха всех административных помещений |  |  |
| 13.10. | Ведение усиленного противоэпидемического режима (усиленного дезинфекционного режима по режиму вирусных инфекций, масочного режима, УФ обеззараживания воздуха) в столовых (пищеблоках) в соответствии с рекомендациями, направленными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека письмом от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 |  |  |
| 13.11. | Создание оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции |  |  |
| 13.12. | Создание карантинных объектов (изолированного помещения или части помещения, предназначенных для размещения работников, заболевших COVID-19, а также лиц, находившихся с ними в контакте) |  |  |

Профсоюзная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                     (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель работодателя, ответственное лицо:

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                     (подпись) (расшифровка подписи)

Рекомендации по итогам проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профсоюзная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                     (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель работодателя, ответственное лицо:

                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                     (подпись) (расшифровка подписи)