

Бюджетное учреждение  
среднего профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский музыкальный колледж»

ПРИНЯТ:  
Протокол педсовета  
№ 1 от « 31 » августа 2012 года



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Сургутского музыкального  
колледжа  
Л.В.Яруллина  
« 31 » августа 2012 года

**ПЛАН РАБОТЫ  
СУРГУТСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА  
на 2012 – 2013 учебный год**

Сургут, 2012

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

**Цель:** Обеспечение высокого качества подготовки всесторонне развитых, высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов через предъявление современных требований к условиям образовательного процесса

### **Задачи:**

- совершенствование форм образовательной и научно-методической деятельности в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов, Федеральных государственных требований, создание благоприятных условий для развития и реализации имеющегося кадрового потенциала колледжа;
- развитие преподавательского потенциала через использование информационных технологий;
- комплексная модернизация и развитие учебно-методической инфраструктуры колледжа с целью повышения уровня и разнообразия образовательных услуг;
- внедрение элементов системы менеджмента качества.

1.1. Бюджетное учреждение среднего профессионального образования Ханты–Мансийского автономного округа–Югры «Сургутский музыкальный колледж» создано на основании приказа Министерства культуры РСФСР от 04.07.1972 № 803. Учредителем Колледжа является Ханты–Мансийский автономный округ–Югра.

1.2. Лицензия серия А № 0000564 от 18 августа 2011 г.

1.3. Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 006398 от 28 декабря 2010 г.

1.4. Образовательные программы, направления подготовки (специальность):

- 070102 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) 3 – 4 курсы;
- 070106 Хоровое дирижирование 3 – 4 курсы;
- 070113 Теория музыки 3 – 4 курсы;
- 070109 Музыкальное искусство эстрады (эстрадное пение) 3 – 4 курсы;
- 073101 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) 1 – 2 курс;
- 073502 "Хоровое дирижирование" 1 – 2 курс;
- 070214 "Музыкальное искусство эстрады" (эстрадное пение) 1 – 2 курс;
- 073002 "Теория музыки" 1 – 2 курс;
- Повышение квалификации специалистов по специальностям колледжа;
- Дополнительные образовательные программы художественно-эстетической направленности.

1.5. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628400, Ханты-Мансийский автономный округ–Югра, Тюменская область, г. Сургут, ул. Энтузиастов, 28

## РАЗДЕЛ 2.

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА В 2011 – 2012 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Цель:** Обеспечение оптимальных условий для качественной профессиональной подготовки студентов.

**Задачи:**

- Выполнение законодательства в области образования.
- Создание условий для личностного развития студентов.
- Развитие индивидуального творчества преподавателей.

#### 2.1.Педагогический совет

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	- Задачи на 2012 – 2013 учебный год. - Итоги вступительных экзаменов. - План работы на 1 семестр. - План работы сектора педпрактики. - План административно-хозяйственной деятельности. - Программа развития колледжа. - Разное.	Август	Администрация	
2.	- Подготовка к аккредитации колледжа. - Подготовка к 40-летию колледжа.	Октябрь	Администрация	
3.	- Принятие Программы развития колледжа	Декабрь	Администрация	
4.	- Анализ результатов работы по итогам 1 семестра. - Анализ результатов успеваемости за 1 семестр. - План работы на 2 семестр. - Утверждение программы ИГА. - Утверждение программы вступительных испытаний.	Январь	Администрация	
5.	- Анализ выполнения программ. - Итоги 2 семестра. - О допуске к ИГА.	Май	Администрация	

## 2.2. Совет колледжа

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	- О проведении входного контроля. - Обсуждение Программы развития колледжа. - Утверждение ОПОП.	Сентябрь	Администрация	
2.	- О подготовке к 40-летию колледжа. - Отчет по самообследованию. Итоги полусеместровой аттестации.	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Администрация	
3.	- Утверждение Фонда оценочных средств	Декабрь	Администрация	
4.	- Выдвижение кандидатур на награждение. - Отчет об исполнении госзадания. - Анализ выполнения программ по производственной практике.	Январь	Администрация	
5.	- Итоги полусеместровой аттестации	Март	Администрация	
6.	- Подготовка к отчетному концерту. - Результаты психолого-педагогического мониторинга	Апрель	Администрация	
7.	- О подготовке к ИГА. - Отчет о работе Медиацентра. - Анализ выполнения программ по производственной практике.	Май	Администрация	

## 2.3. Методический совет

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	- Утверждение плана методической работы. - Рассмотрение рабочих учебных программ. - Подготовка к аккредитации колледжа.	Август	Е.А. Харитоновна	
2.	- Анализ обеспеченности учебно-программной документацией учебного процесса в соответствии с ФГОС. - Подготовка самоанализа к аккредитации.	Сентябрь	Е.А. Харитоновна О.А. Чугаевская	
3.	- Анализ эффективности оценочных средств знаний,	Декабрь	Е.А. Харитоновна	

	умений и освоения компетенций. - Результаты аттестации педагогических работников.			
4.	- Анализ научно-методической работы за 2012 – 2013 учебный год.	Май	С.А.Хасанова	

#### 2.4.Художественный совет

№ п/п	Мероприятие	Дата	Место проведения	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Утверждение плана гастрольной деятельности на первое полугодие	Сентябрь	СМК	Н.Е.Рыгова	
3.	Подготовка к аккредитации	Октябрь	СМК	Н.Е.Рыгова	
4.	Подготовка к 40-летию колледжа	Сентябрь - ноябрь	СМК	Н.Е.Рыгова, зав. ПЦК, преподаватели	
5.	Прослушивание концертных программ к юбилею колледжа	Октябрь-ноябрь	СМК	Н.Е.Рыгова, худсовет, преподаватели	
6.	Утверждение плана гастрольной деятельности на второе полугодие	Январь	СМК	Н.Е.Рыгова	
7.	Прослушивание студентов для участия в конкурсах в гг.: Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург	Январь 3 декада	СМК	Н.Е.Рыгова, О.Г.Герасимчук	
8.	Прослушивание студентов для участия в конкурсах в гг.: Москва, Тюмень, Париж	Февраль 3 декада	СМК	Н.Е.Рыгова, С.Г.Лалаян, М.Б.Сигута, преподаватели	
9.	Прослушивание студентов для участия в конкурсах в гг. Москва, Екатеринбург, Минск	Март 3 декада	СМК	Н.Е.Рыгова, С.Г.Лалаян	
10.	Подготовка к отчетному концерту	Апрель	СМК	Н.Е.Рыгова,	

				зав. ПЦК, преподаватели	
11.	Обсуждение итогов работы художественного совета в 2012-2013 уч. году	Июнь	СМК	Н.Е.Рыгова	

## 2.5.Режим работы колледжа

Согласно утвержденному общему расписанию групповых и индивидуальных занятий; самостоятельная работа студентов – в свободное от занятий время. Доступ в колледж с 06.30 до 21.30.

### 2.5.1. Продолжительность учебных занятий и перемен на 2012 – 2013 учебный год

8.20 – 9.05	14.25 – 15.10
9.15 – 10.00	15.20 – 16.05
10.10 – 10.55	16.15 – 17.00
11.05 – 11.50	17.10 – 17.55
12.00 – 12.45	18.05 – 18.50
12.55 – 13.40	19.00 – 19.45
13.40 – 14.25 большая перемена	

### 2.5.2. График работы методического кабинета

Понедельник	9.00 – 17.12
Вторник	9.00 – 17.12
Среда	9.00 – 17.12
Четверг	9.00 – 17.12
Пятница	9.00 – 17.12
Суббота	Выходной
Воскресенье	Выходной

### 2.5.3. График работы фонотеки

Понедельник	8.20 – 13.25
Вторник	8.20 – 17.35
Среда	8.20 – 17.35
Четверг	8.20 – 16.50
Пятница	8.20 – 16.50
Суббота	8.20 – 9.55, 11.50 – 15.05
Воскресенье	Выходной

### 2.5.4. График работы библиотеки

Понедельник	8.00 – 19.00
Вторник	8.00 – 19.00
Среда	8.00 – 19.00
Четверг	8.00 – 19.00
Пятница	8.00 – 19.00
Суббота	8.00 – 15.00
Воскресенье	Выходной

### 2.5.5. График работы учебной части

Понедельник	8.00 – 19.00
Вторник	8.00 – 19.00
Среда	8.00 – 19.00
Четверг	8.00 – 19.00
Пятница	8.00 – 19.00
Суббота	8.00 – 15.00
Воскресенье	Выходной

### РАЗДЕЛ 3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

**Цель:** Нормативно-правовое обеспечение деятельности колледжа

**Задача:**

- Создание и совершенствование нормативно-правовой базы, локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Определение необходимого перечня локальных актов в соответствии с принятым в новой редакции Уставом колледжа	Весь период	А.С.Колтунова	
2.	Разработка локальных актов колледжа: - положений, регламентирующих деятельность органов управления, структурных подразделений учреждения; - должностных инструкций работников учреждения.	Весь период	Руководители структурных подразделений, А.С. Колтунова	
3.	По мере необходимости - пересмотр, обновление действующих локальных актов и должностных инструкций.	Весь период	Руководители структурных подразделений, А.С. Колтунова	

#### **РАЗДЕЛ 4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Цель:** Обеспечение педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом учебно-воспитательный процесс в колледже.

**Задачи:**

- Подбор персонала для качественной реализации образовательных услуг.
- Повышение квалификации и развитие профессиональной компетентности педагогов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Подбор персонала	Весь период	Е.В. Дашкина	
2.	Прием на работу сотрудников, формирование, распределение нагрузки преподавателей на 1 семестр, подготовка приказов	Сентябрь	О.А.Чугаевская Е.В.Дашкина	
3.	Сбор информации о судимости	Сентябрь - октябрь	Е.В.Дашкина	
4.	Обеспечение прохождения медосмотра	Октябрь	С.В.Мозрхин И.В.Алексашина	
5.	Подготовка документов к аттестации преподавателей	Октябрь	С.А.Хасанова Е.А.Харитоновна Аттестующиеся преподаватели	
6.	Формирование, распределение нагрузки преподавателей на 1 и 2 семестры, подготовка приказов	Январь	О.А.Чугаевская Е.В.Дашкина	
7.	Увольнение сотрудников со срочными трудовыми договорами, оформление отпусков	Май Июнь	Е.В.Дашкина	
8.	Направление преподавателей на курсы повышения квалификации	Весь период	С.А.Харитоновна	

#### **РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**Цель:** удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

**Задачи:**

- развитие учебно-воспитательного процесса на основе новых педагогических и информационных технологий;
- создание условий для успешной социализации личности студента в процессе профессиональной подготовки;
- использование педагогического мониторинга для получения объективной информации о результативности учебно-воспитательного процесса и его оперативной коррекции;
- развитие исследовательской деятельности студентов;
- осуществление эффективного контроля качества знаний студентов, обеспечение мониторинга реализации основной профессиональной образовательной программы.

**5.1. Учебная работа**

Содержание работы	ФИО преподавателя, ответственного за проведение мероприятия	Дата	Отметка о реализации
<b>Проведение текущей аттестации</b>	Лалаян С.Г.		
<b>ПЦК «Фортепиано»</b>			
– зачет по работе на каникулах		5.09	
– технический зачет (студенты ОТМ, все курсы)		11.10	
– технический зачет (I, II, III курсы)		12.10	
– академический концерт студентов II, III курсов		10.11	
– контрольный урок студентов I курса		23.11	
– прослушивание дипломников по специальности		6.12	
– прослушивание дипломников по камерному ансамблю		13.12	
конкурс этюдов		февраль	
<b>2 полугодие</b>			

– технический зачет (студенты ОТМ, все курсы)		февраль	
– прослушивание дипломников по специальности		март	
– академический концерт студентов I, II, III курсов		март	
– прослушивание гос.программ ОТМ		апрель	
– технический зачет (I, II, III курсы)		апрель	
– прослушивание дипломников по концертмейстерскому классу		апрель	
– прослушивание дипломников по камерному ансамблю		апрель	
– прослушивание дипломников по специальности		апрель	
– прослушивание гос.программы ОТМ		май	
– прослушивание дипломников по камерному ансамблю		май	
– прослушивание дипломников по специальности		май	
– прослушивание дипломников по концертмейстерскому классу		май	
<b>ПЦК «Оркестровые струнные инструменты»</b>			
Технический зачёт по специальности 2,3 курсов		08.10 – 13.10	
Коллоквиум, зачёт по чтению с листа 2, 3, 4 курсы		24.10	
Академический концерт 2,3 курсы 14-25(зал)		21.11	
тех. зачёт 2, 3 курсы		03.12 – 08.12	
Тех. зачёт, чтение с листа I курса 12-00		06.12	
Прослушивание IV курса 14-25 (зал)		12.12	
Камерный ансамбль 3,4 курсы 14-25 (зал)		17.12	
Зачёт по специальности 2, 3 курсы 14-25 (зал)		19.12	
Квартетный класс 3, 4 курсы 13 -30 (зал)		19.12	
Контрольный урок I курса 16-15 (зал)		20.12	
<b>II полугодие</b>			
Тех. зачёт 1,2,3 курсов	О.Г. Герасимчук	февраль	
Прослушивание IV курса по специальности		февраль	
Прослушивание IV курса по специальности		март	
Академ. концерт I курса		март	
Академ. концерт 2,3 курсы		март	
Прослушивание IV курса по специальности		апрель	
Прослушивание IV курса кам. ансамбль, квартет. класс		апрель	
Тех. зачёт 1,2, 3 курсы		май	

Коллоквиум, зачёт по чтению с листа 1,2, 3, 4 курсы		май	
Допуск IV курса по специальности		май	
Допуск IV курса камерный ансамбль, квартет. класс		май	
<b>ПЦК «Инструменты народного оркестра»</b>			
Проведение текущей аттестации 1 семестр			
Академический концерт			
2 курс		24.10.	
3 курс		25.10.	
Технический зачет 1-3 курсы		с 10-20.11.	
		16.11.12	
Прослушивание 4 курс		19.12.	
Ансамбль 2-4 курс		21.12.1	
Контрольные уроки и Зачет по специальности:			
1 курс		19.12.	
2 курс		17.12.	
3 курс		20.12.	
Контрольный урок: концертмейстерский класс на уроке по расписанию		с 15-21.12.	
Программа итоговой государственной аттестации		Декабрь 2012	
Проведение текущей аттестации 2 семестр			
Академический концерт			
1 курс		13.03.13	
2 курс		14.03.13	
3 курс		15.03.13	
Технический зачет 1-3 курсы		с 10-20.04.13	
Прослушивание 4 курс:			
специальность		22.03.13	
		19.04.13	
концертмейстерский класс		22.04.13	
Допуск к ИГА:			
специальность		17.05.13	

Зав. ПЦК  
Сигута М.Б.

концертмейстерский класс		20.05.13	
методика		14.05.(струнные) 15.05.(баян.)	
Летняя сессия			
Ансамбль 2-3 курс		07.06.13	
Экзамен по специальности			
1 курс		19.06.13	
2 курс		20.06.13	
3 курс		21.06.13	
Контрольный урок концертмейстерский класс (на уроке по расписанию)		с 25.05 – 31.05.13	
Экзамен по ансамблю 4 курс		07.06.13	
Отчетный концерт отдела		Апрель 2013	
ИГА			
Специальность		10.06.13	
Концертмейстерский класс		11.06.13	
Методика		12.06.13	
<b>ПЦК «Оркестровые духовые и ударные инструменты»</b>			
Академический концерт по специальности 2-3 курс		25.10	
Технический зачет по специальности 2-3 курс		15.11	
Прослушивание программы выпускников		06.12.	
Контрольный урок по ансамблю 3 курс		17.12	
Контрольный урок по специальности 1 курс		20.12	
Зачет по специальности 2-3 курс		21.12.	
Контрольный урок по камерному ансамблю 4 курс		22.12.	
Академический концерт по специальности 1-3 курс		Март 2013 г.	
Технический зачет по специальности 1-3 курс		Апрель 2012 г.	
Прослушивание госпрограммы выпускников		Май 2012 г.	
<b>ПЦК «Теория музыки»</b>			
Защита рефератов по анализу(3 курс ОТМ)	Братанов К.В.	23 октября	
Защита рефератов по гармонии(4 курс ОТМ)	Ратий Л.В.	23 октября	
Прослушивание госпрограммы по подготовке(4 курс ОТМ)	Лагода Л.Б., Плескач	14 декабря	

	Г.И., Валдаева Е.А.		
Прослушивание госпрограммы по ЭТМ(4 курс ОТМ)	Ратий Л.В.	8 ноября	
Прослушивание госпрограммы по зарубежной музлитературе(4 курс ОТМ)	Уланова М.А.	5 декабря	
Прослушивание госпрограммы по гармонии(ОТМ 4к)	Ратий Л.В.	февраль вторая неделя	
Проведение полусеместровой аттестации	Ратий Л.В. Малашонок О.А.	23-29 марта	
Защита рефератов по музыкальной литературе (ОТМ 3к, ОТМ 2к)	Плескач Г.И. Уланова М.А.	Март, Третья неделя	
Открытый урок по музлитературе преп. Улановой М.А. (2 курс): Внедрение информационных технологий в курсе зарубежной музыкальной литературы.	Уланова М.А.	Март, Первая неделя	
Прослушивание госпрограммы по анализу, русской музлитературе(ОТМ 4к)	Ратий Л.В. Плескач Г.И.	Апрель, первая неделя	
Защита рефератов по ЭТМ (ОТМ 1 к)	Мухаметзянова Д.Г.	Май, первая неделя.	
<b>ПЦК «Хоровое дирижирование»</b>			
Технический зачет (2 курс)		01.10	
Технический зачет (3 курс)		03.10	
Академический концерт (2 курс)		26.10	
Академический концерт (3 курс)		27.10	
Технический зачет (2 - 4 курс)		23.11	
Технический зачет (3 курс)		26.11	
Контрольный урок (1 курс)		В зачетную неделю по расписанию	
Зачет по специальности (1 - 3 курс)		В зачетную сессию по расписанию	
Экзамен по специальности (4 курс)		В экзаменационную сессию	

Прослушивание по дисциплине «Постановка голоса»	В.М. Никифорова	В зачетную сессию	
Технический зачет (1 и 2 курс)		20.02	
Технический зачет (3 курс)		25.02	
Академический концерт (1 и 2 курс)		27.03	
Академический концерт (3 курс)		28.03	
Технический зачет (1 и 2 курс)		29.04	
Технический зачет (3 курс)		30.04	
Экзамен (1 – 3 курсы)		В экзаменационную сессию	
Коллоквиум (1 и 2 курс)		март	
Коллоквиум (3 и 4 курс)		апрель	
Прослушивание по дисциплине «постановка голоса»		В зачетную сессию по расписанию	
Прослушивание 4 курса по специальности		22.03 26.04 14.05	
Допуск к государственному экзамену по специальности		24.05	
Прослушивание выпускников по дисциплине «хороведение» (ИГА)		16.05.2013	
Прослушивание выпускников по дисциплине «методика» (ИГА)	18.05.2013		
<b>ПЦК «Эстрадное пение»</b>			
Контрольный урок и сдача коллоквиума по дисциплине «Сольное пение», «Эстрадное пение» (I, II, III, IV курсы)	О.А.Федорова 20-26.10 23-29.03		
Контрольный урок по дисциплине «Ансамблевое исполнительство» (II, III, IV курсы)	О.А.Федорова Е.И.Коваль 20-26.10 23-29.03		
Утверждение выпускной программы.	О.А.Федорова Е.И.Коваль декабрь		
Контрольные уроки по предмету «Педагогическая практика» (III и IV курсы)	Ю.А.Быкова И.В.Казак 15-21.12 25-31.05		

Контрольный урок по предметам: «Основы сценической речи», «Мастерство актера» (II, III, IV курсы)		15.12.	
Прослушивание государственной программы по предмету «Эстрадное пение»(IV курс)	О.А.Федорова Е.И.Коваль	февраль	
Прослушивание государственной программы по предмету «Ансамбль» (IV курс)	О.А.Федорова Е.И.Коваль	февраль	
Прослушивание государственной программы по предмету «Эстрадное пение»(IV курс)	О.А.Федорова Е.И.Коваль	апрель	
Прослушивание государственной программы по предмету «Ансамбль» (IV курс)	О.А.Федорова Е.И.Коваль	апрель	

## 5.2. Конкурсная деятельность

№	Название конкурса	Дата проведения	Преподаватели	Студенты	Отдел	Награды, колич. состав аудитории
1.	Национальный конкурс «Российская жемчужина» г. Москва	30.08-03.09 2012	О.А. Фёдорова	2 студента	ОМИЭ	
2.	III Международный конкурс-фестиваль «Волна успеха», г. Самара	06 – 9 0.12.2012	В.М.Никифорова	34чел.	ОХД	
3.	Открытый Южно-Российский конкурс исполнителей на струнных инструментах г. Ростов-на-Дону	29.02-04. 03. 2013	О.Г. Герасимчук Конц.	2 студента	ОСИ	
4.	Международный конкурс исполнительского мастерства	02-05.03.2013	О.Г. Герасимчук Конц.	2 студента	ОСИ	

	«Петербургская весна 2013» г. Санкт-Петербург					
5.	Открытый Общенациональный Всероссийский фестиваль-конкурс юных дарований «Таланты нового века-2013» г. Москва	23-28.03.2013	О.Г. Герасимчук Конц.	3 студента	ОСИ	
6.	Конкурс по музыкально- теоретическим дисциплинам г. Петрозаводск	Март 2013	1 преп.	2 студента	ОТМ	
7.	Областной открытый конкурс «Дебют» г. Тюмень	28.03-31.03. 2013.	О.Д. Пилецкая	Газимова Р.	ОФ	
8.	Международный конкурс-фестиваль «Хрустальная лира», г. Париж, Франция	25.03-04.04.2013	И.А. Шандурский	25 чел.	ОИНО	
9.	IV конкурс – фестиваль юношеского исполнительства им. Варшавской г. Ростов-на-Дону	10 – 12.04.2013	О.Д. Пилецкая	Газимова Р.	ОФ	
10.	Международный конкурс-фестиваль исполнителей «Musica Classica»	14 – 21.04.2013	2 преп.	3 студента	ОФ	
11.	IV международный конкурс «Кубок Европы», г. Минск, Белоруссия	22 – 25.04.2013	О.А. Федорова	3 студента	ОМИЭ	
12.	II Международный хоровой фестиваль-конкурс «Евразия Кантат», Екатеринбург	23 – 27.04. 2013	В.М.Никифорова	34 чел.	ОХД	
13.	Международный фестиваль-конкурс «Золотая лира» г. Москва	Май 2013	Н.Е. Рытова	Кириченко А. Богданович К.	ОФ	

### 5.3. Концертная деятельность

Название мероприятия	Место и дата проведения	Место проведения	Ответственный	Отметка о реализации
Концерт ко дню знаний	01.09.2012г.	Органный зал СМК	Л.А. Котванова	
Посвящение в студенты	28.09.2012г.	Органный зал СМК	Л.А. Котванова	
Концерт, посвященный Дню Музыки	01.10.2012г.	Органный зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Концерт класса (гитара)	03.10.2012г.	ДШИ №1 г. Нефтеюганск	А.В.Куракина	
Праздничный концерт	05.10.2012г.	Органный зал СМК	Л.А. Котванова	
Концерт-встреча «Фортепианный отдел приглашает»	20.10.2012г.	Органный зал СМК	С.Г. Лалаян	
Концерт-лекция «Воспетая мадонна»	20.10.2012г.	Органный зал СМК	Е.А. Мишина Л.А. Котванова	
Торжественное открытие творческой школы. Концерт мастеров искусств	31.10.2012г.	Органный зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Творческая встреча-концерт С. Кузнецова	01.11.2012г	Органный зал СМК	О.Д. Пилецкая	

(фортепиано)				
Творческий вечер выпускников отдела	02.11.2012г.	Органый зал СМК	И.А. Шандурский	
Творческая встреча-концерт А.Кошванец (скрипка)	03.11.2012г.	Органый зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Концерт класса (скрипка)	03.11.2012г.	ДШИ №1 г. Нефтеюганск	О.В. Дорошенко	
Фортепианный концерт	03.11.2012г.	ДШИ № 3	Н.Е. Рытова	
Творческая встреча-концерт М. Горбачева (балалайка)	04.10.2012г.	Органый зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Творческая встреча-концерт Ю. Шишкина (баян)	05.11.2012г.	Органый зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Закрытие школы. Концерт участников.	06.11.2012г.	Органый зал СМК	О.Д. Пилецкая	
Фортепианный концерт	07.11.2012г.	ДШИ № 4	Н.Е. Рытова	
Концерт альтовой камерной музыки	10.11.2012г.	Органый зал СМК	О.В. Дорошенко	
Концерт фортепианного отдела	13.11.2012г.	Органый зал СМК	С.Г. Лалаян	
Концерт духового оркестра и солистов эстрадного пения	14.11.2012г.	ДШИ г. Покачи	В.В. Фокеев О.А. Федорова	

Фортепианный концерт	14.11.2012г	ДШИ п. Новофедоровский	С.Г. Лалаян	
Фортепианный концерт	17.11.2012г.	ДШИ п. Солнечный	А.М. Шандурская	
Концерт фортепианной музыки	21.11.2012г.	ДШИ №1 г. Нижневартовск	С.Г. Лалаян	
Концерт солистов и хора СМК	23.11.2012г.	Органный зал СМК	В.М. Никифорова	
Концерт фортепианной музыки	24.11.2012г.	ДШИ г. Когалым	С.Г. Лалаян	
Концерт выпускников колледжа	28.11.2012г.	Органный зал СМК	Зав. ПЦК	
Торжественный концерт, посвященный юбилею колледжа	30.11.2012г.	Органный зал СМК	Л.В. Яруллина О.А. Чугаевская	
Концерт класса ОИНО	02.12.2012г.	ДШИ г.п. Федоровский	И.А. Шандурский А.Б. Жмаев	
Концерт отдела ОСИ	04.12.2012г.	ДШИ №1 г. Нижневартовск	О.Г. Герасимчук	
Концерт класса ОИНО	08.12.2012г.	ДМШ им. Андреева	М.Б.Сигута Е.В. Сигута	
Концерт солистов отдела эстрадного пения	08.12.2012г.	Органный зал СМК	О.А. Федорова	
Концерт класса ОИНО	14.12.2012г.	ДШИ п. Белый Яр	И.В. Алябьева	
Концерт солистов отдела инструментов народного оркестра	14.12.2012г.	ДШИ п. Белый Яр	В.А. Акимов	

Концерт-лекция «Его величество орган»	15.12.2012г.	Органый зал СМК	Е.А. Мишина Л.А. Котванова	
Знакомство учащихся сектора практики с органом и клавесином (с презентацией)	18.12.2012г.	Органый зал СМК	Н.В. Павленко Т.Л. Панихина И.Д. Бабчук	

#### 5.4. Педагогическая практика

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
<b>Учебная работа</b>				
1.	Технический зачет: ОФ, ОСИ,  ОДИ ОНИ  ОЭП	20-26 октября; март 22-29 октября, март 14-21 ноября, март 20-26 октября; март	Мишина Е.А., Тушкова М.А., Акимова Н.С.  Алябьева И.В.  Быкова Ю.А.	
2.	Академический концерт: ОФ – 1-3 классы  ОСИ- 1-3 классы  ОДИ- 2-4 классы, 1-4 классы  ОНИ- 2-4 классы, 1-4 классы	15-21 декабря, май  19 декабря, май  21 декабря, май  20 декабря, май 15-21 декабря,	Мишина Е.А.  Тушкова М.А.  Акимова Н.С.  Алябьева И.В.	

	ОЭП- 1-6 классы	май	Быкова Ю.А.	
3.	Прослушивание программы выпускников: ОФ  ОСИ  ОДИ  ОНИ	13-14 декабря, апрель 19 декабря, апрель 21 декабря, апрель  20 декабря, март	Мишина Е.А.  Тушкова М.А.  Акимова Н.С.  Алябьева И.В.	
4.	Контрольные уроки 1 классов ОНИ Зачет по самостоятельно выученному произведению (ОНИ)	15-21 декабря В течение учебного года	Алябьева И.В.	
5.	Контрольные уроки по музыкально-теоретическим предметам	15-21 декабря, 18-24 мая	Валдаева Е.А. Лагода Л. Б. Плескач Г.И. Мухаметзянова Д.Г.	
6.	Выпускной экзамен	май	Мишина Е.А., Тушкова М.А., Акимова Н.С. Алябьева И.В. Лагода Л. Б. Мухаметзянова Д.Г.	
<b>Методическая работа</b>				
1.	Ведение карточек учета производственной практики	Поурочно	Рук.практики практиканты	и
2.	Ведение дневниковых записей практикантами	Поурочно	Руководители практики	

3.	Заполнение Индивидуальных планов учеников	Декабрь, май	Рук.практики практиканты	и	
4.	Заседание отделов, составление плана работы на 1 полугодие на 2 полугодие	1-5 сентября, 26-28 декабря	Мишина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.		
5.	Заседание отделов по результатам практик	26-28 декабря, 22-24 мая	Мишина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.		
6.	Открытые уроки практикантов IV курса	апрель	Мишина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.		
7.	Подведение итогов успеваемости и результатов практики	май	Мишина Е.А.		
<b>Воспитательная работа</b>					
1.	Участие в концертах для коррекционной школы	В течение учебного года	Мишина Е.А.		
2.	Участие в концертах филармонического проекта СМК «Школа музыки»	В течение учебного года	Мишина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.		
3.	Новогодний концерт	15 декабря	Мишина Е.А. Валдаева Е.А..		
4.	Концерт-поздравление выпускников	май	Мишина Е.А. Валдаева Е.А..		
5.	Родительское собрание	15декабря, май	Мишина Е.А., Плескач Г.И., Лагода		

			Л.Б.	
--	--	--	------	--

### 5.5. Подготовка к ЕГЭ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Нормативно-правовое сопровождение организации и проведения ЕГЭ, изучение документации	январь	С.А.Хасанова	
2.	Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2012– 2013 учебном году	январь	Преподаватели	
3.	Собрание студентов 4 курса, желающих сдать вступительные экзамены в вузы в форме ЕГЭ «Права и обязанности участников ЕГЭ»	февраль	С.А.Хасанова классные руководители	
4.	Формирование групп для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	февраль	С.А.Хасанова	
5.	Обеспечение преподавателей демо-версиями и спецификациями по предметам	февраль	Т.Н.Кортусова	
6.	Обеспечение участников ЕГЭ сборниками, учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями	март	Преподаватели	
7.	Приобретение канцелярских товаров для организации ЕГЭ	март	Л.Н.Бартенева	
8.	Оформление информационных стендов по подготовке к ЕГЭ	март	С.А.Хасанова	
9.	Психологическая поддержка выпускников, сдающих экзамены в форме ЕГЭ	весь период	Н.Г.Молчанова	
10.	Корректировка списков участников ЕГЭ, подача заявлений в Центр сдачи ЕГЭ (Профколледж)	февраль	Студенты 4 курса	
11.	Организация работы с преподавателями по обеспечению	весь период	Т.Н.Кортусова	

	адаптации обучающихся к тестовым формам контроля знаний			
12.	Работа с образцами бланков ответов	весь период	Преподаватели	
13.	Консультации по предметам	весь период	Преподаватели	
14.	Анализ результатов ЕГЭ, подготовка предложений по совершенствованию процедуры проведения ЕГЭ	июнь	С.А.Хасанова	

## **РАЗДЕЛ 6. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **Цели:**

- Научно-методическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта СПО.
- Обеспечение научных подходов к организации учебно-воспитательного процесса.

### **Задачи:**

- Координация деятельности структурных подразделений колледжа и повышение эффективности их работы для достижения современного качества образования и формирования личности студента.
- Обеспечение деятельности колледжа необходимой научно-методической, программной документацией.
- Создание условий для совершенствования профессионального мастерства преподавателей.
- Стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа в условиях реализации стандартов третьего поколения.
- Сбор и анализ информации для совершенствования учебно-воспитательного процесса.

### **6.1.Предметно-цикловые комиссии**

Предметно-цикловые комиссии являются структурными подразделениями колледжа, непосредственно осуществляющими организацию образовательного процесса, разработку его научно-методического обеспечения и реализацию научно-методической работы по конкретным областям знаний или учебным дисциплинам.

#### **Основными задачами ПЦК являются:**

- разработка рабочих программ учебных курсов (обязательных и дополнительных), соответствующих утвержденным учебным планам и программам;

- корректировка учебных программ в соответствии с задачами колледжа;
- формирование требований к содержанию образования и уровню его освоения студентами;
- обобщение опыта творчески работающих преподавателей колледжа;
- представление преподавателей отдела на аттестацию и к награждению почетными званиями и государственными наградами;
- обсуждение и рецензирование научно-методических материалов, разработанных преподавателями отдела, анализ хода и эффективности образовательной и концертной деятельности;
- прогнозирование потребности в научно-методическом обеспечении образовательного процесса по профилю отдела;
- внесение предложений по совершенствованию содержания и организации научно-методической работы в колледже;
- участие в подготовке и проведении научно-педагогических (научно-практических) конференций, научно-методических семинаров;
- организация работы по созданию и развитию банка данных о перспективных разработках и инновационных идеях в пределах своей компетенции (по профилю отдела);
- установление и развитие творческих связей с аналогичными подразделениями в других учреждениях общего среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;
- разработка предложений и организация платных дополнительных образовательных услуг силами преподавателей отдела;
- осуществление контроля уровня обученности студентов;
- обеспечение объективности оценивания результатов образовательной подготовки студентов.

## 6.2. Подготовка к аккредитации колледжа

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Изучение нормативных документов	Весь период	Администрация Преподаватели	
2.	Подготовка документации: - заявление; - самообследование;	Август - октябрь 2012	Администрация Преподаватели	
3.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса: - входной контроль по общеобразовательным и общетеоретическим дисциплинам	Сентябрь 2012	Администрация	

### 6.3. Научная и методическая работа

#### 6.3.1. Внедрение элементов системы менеджмента качества

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Подготовка текстов документированных процедур методического кабинета	Весь период	С.А.Хасанова	
2.	Семинар для сотрудников колледжа «Внедрение элементов системы менеджмента качества в музыкальном колледже»	Январь	С.А.Хасанова	

#### 6.3.2. Программно-методическое обеспечение

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Корректировка рабочих учебных программ	Август	Е.А.Харитоновна Е.В.Зузлова	
2.	Корректировка учебных программ отделения повышения квалификации	Сентябрь Апрель	Е.А.Харитоновна	
3.	Составление списка учебно-методической литературы по отделам для приобретения или выписки. Приобретение текстов программ, стандартов	Весь период	Н.В.Вахромеева	
4.	Проверка и корректировка рабочих учебных программ по отделам	Февраль	Е.А.Харитоновна Е.В.Зузлова	

#### 6.3.3. Участие в научно-практических конференциях, конкурсах научно-методических работ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
-------	-------------------------	-------	---------------	----------------------

1.	Информирование преподавателей о научно-практических конференциях, проводимых в округе и стране	Весь период	С.А.Хасанова	
2.	Участие в совещании руководителей образовательных учреждений округа	Август, ноябрь 2012	Л.В.Яруллина	
3.	Коллегия Департамента культуры ХМАО-Югры	Октябрь 2012	Л.В.Яруллина	
4.	VII Всероссийская конференция гильдии экспертов в сфере профессионального образования, г. Москва	Ноябрь 2012	С.А.Хасанова	
5.	Участие в научно-практических конференциях	Весь период	Преподаватели	

#### 6.3.4. Публикации в научных журналах, издание учебно-методических пособий

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Информирование преподавателей о возможности публикации статей в научных журналах	Весь период	С.А.Хасанова	
2.	Публикации статей в научных журналах	Весь период	Преподаватели	
3.	Публикация учебно-методического пособия по методике обучения игре на баяне	Апрель 2013	А.Б.Жмаев	

#### 6.3.5. Изучение и распространение передового педагогического опыта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта и внедрение его в практику работы в учреждения	Весь период	С.А.Хасанова Е.А.Харитоновна Н.В.Зузлова	
2.	Консультирование и оказание помощи в образовательном процессе преподавателям	Весь период	Методисты	
3.	Организация методической помощи молодым и начинающим преподавателям	Весь период	Зав. ПЦК	
4.	Организация работы по самообразованию преподавателей	Весь период	Зав. ПЦК	

### 6.3.6. Экспертно-аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Экспертиза научно-методических разработок, пособий, учебников и др.	Весь период	Преподаватели	
2.	Анализ открытых уроков, внеаудиторных мероприятий и др.	Весь период	Преподаватели	

### 6.3.7. Мастер-классы

Название мероприятия	Дата проведения	Отдел	Ответственный	Место проведения	Отметка о реализации
Мастер-класс Лауреата Международных конкурсов МГК Сергея Кузнецова	01.11.2012г.	ОФ	С.Г. Лалаян	ДШИ им. Кукуевицкого	
Мастер-класс Лауреата Международных конкурсов МГК Нины Ломинадзе	02.11.2012г.	ОСИ	О.Г. Герасимчук	ДШИ им. Кукуевицкого	
Мастер-класс заслуженного артиста РФ Алексея Кошванца	03.11.2012г.	ОСИ	О.Г.Герасимчук	ДШИ им. Кукуевицкого	
Мастер-класс заслуженного артиста РФ Михаила Горбачева	04.11.2012г.	ОИНО	М.Б. Сигута	ДШИ им. Кукуевицкого	
Мастер-класс Заслуженного артиста РФ Юрия Пишкина	05.11.2012г.	ОИНО	М.Б. Сигута	ДШИ им. Кукуевицкого	
Мастер-класс доцента Андрея Романова	28-30.11.2012г.	ОИНО	И.А. Шандурский	СМК	

Мастер-класс преподавателя Санкт-Петербургской консерватории О.П.Сендецкого	Декабрь	ОСИ	О.Г.Герасимчук	СМК	
Мастер-класс профессора ЧГАКИ Е.А. Левитана.	Февраль	ОФ	С.Г.Дадаян	СМК	
Мастер-класс доцента ТГАИК, зав.кафедрой И.Б. Бархатовой	Март	ОМИЭ	О.А.Федорова	СМК	

#### 6.4. Библиотека

##### Цели:

- Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
- Создание единого информационно-образовательного пространства; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
- Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
- Совершенствование номенклатуры предоставляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры.
- Создание электронной базы данных.

##### Задачи:

- Обеспечение учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс в колледже.
- Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учреждения, образовательными учебными программами и информационными потребностями читателей.
- Участие в воспитательной и просветительской деятельности учреждения, формирование у студентов социально необходимых знаний и навыков, пропаганда культурного наследия.

- Совершенствование работы библиотеки на основе внедрения компьютерных технологий.
- Формирование библиотечно-информационной культуры, привитие навыков пользования книгой.

#### 6.4.1. Основные показатели деятельности

Наименование показателя	2008	2009	2010	2011
Библиотечный фонд	52393	52476	40221	40387
Книговыдача	24513	25915	40061	15734 (с 01.01 по 01.10.11 г.)
Число читателей	173	210	205	241
Число посещений	13442	13422	13849	8562 (с 01.01 по 01.10.11 г.)

#### 6.4.2. План работы библиотеки

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о реализации
<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b>				
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2012-2013 учебный год.	Август 2012	Работники библиотеки	
2.	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечение выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.	Август – сентябрь 2012	Работники библиотеки	
3.	Работа с библиографическими изданиями (прайс - листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Федеральными государственными образовательными	В течение года	Работники библиотеки	

	стандартами.)			
4.	Формирование бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора и руководителей методических объединений	В течение года	Работники библиотеки	
5.	Приём и обработка поступивших учебников	В течение года	Работники библиотеки	
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по кабинетам с проверкой учебников)	В течение года	Работники библиотеки	
7.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	В течение года	Н.В.Вахромеева	
8.	Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение года	Работники библиотеки	
9.	Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию	В течение года	Н.В.Вахромеева	
<b>2. Работа с фондом художественной литературы</b>				
1.	Учет библиотечного фонда	По графику инвентаризации	Работники библиотеки	
2.	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы	В течение года	Е.Л.Школенко	
3.	Выдача документов пользователям библиотеки	В течение года	Работники библиотеки	
<b>3. Работа с фондом</b>				
1.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Проверка правильности расстановки фонда	1 раз в год	Работники библиотеки	
4.	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	В течение года	Работники библиотеки	

<b>4. Работа по сохранности фонда</b>				
1.	Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий	Декабрь 2012, май 2013	Работники библиотеки	
4.	Составление списков должников	1 раз в месяц	Е.Л.Школенко	
5.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	В течение года	Работники библиотеки	
6.	Проведение санитарных дней	1 раз в месяц	Работники библиотеки	
7.	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года	Работники библиотеки	
8.	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу	Октябрь – декабрь 2012	Н.В.Вахромеева	
9.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Сообщение результатов классным руководителям	В течение года	Работники библиотеки	
<b>5. Комплектование фонда периодики</b>				
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2013 года Контроль доставки	Октябрь 2012	Н.В.Вахромеева	
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2013 года Контроль доставки	Апрель 2012	Н.В.Вахромеева	
<b>6. Справочно-библиографическая работа</b>				
1.	Ведение тетради учёта библиографических справок	В течение года	Работники библиотеки	

2.	Создание и ведение электронного каталога	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для студентов 1 курса	Сентябрь – октябрь 2012	Работники библиотеки	
4.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам преподавателей и обучающихся к юбилейным датам и праздникам	В течение года	Работники библиотеки	
5.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок и консультаций	В течение года	Работники библиотеки	
<b>7. Работа с читателями</b>				
1.	Обслуживание читателей на абонементе	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Обслуживание читателей в читальном зале	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснять об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	В течение года	Работники библиотеки	
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку	В течение года	Работники библиотеки	
5.	Анкетирование обучающихся по теме «Твои любимые книги»	Декабрь 2012	Е.Л.Школенко	
6.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Работники библиотеки	
7.	Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	В течение года	Работники библиотеки	
8.	Выпуск информационного листка	В течение года	Е.Л.Школенко	
9.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По требованию читателей	Работники библиотеки	
10.	Конкурс «Лучший читатель года» среди студентов 1 и 2 курсов	Октябрь 2012, март 2013	Е.Л.Школенко	
11.	Оформление книжных выставок	К знаменательным датам	Работники библиотеки	

12.	Сбор материала для методической папки «Искусство быть здоровым»	В течение года	Е.Л.Школенко	
<b>8. Организационно-методическая работа</b>				
1.	Составление плана работы	Июнь 2012	Н.В.Вахромеева	
2.	Составление отчета о работе библиотеки	Июнь 2013	Н.В.Вахромеева	
3.	Учёт посещений читателей, книговыдачи и других показателей работы библиотеки, составление аналитических справок	В течение года	Е.Л.Школенко	

### 6.5.Фонотека

#### Цели:

- Полное и оперативное удовлетворение разносторонних потребностей студентов и преподавателей в фонограммах, обеспечение музыкальной информацией в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам;
- Развитие потребности к самообразованию.

#### Задачи:

- Формирование фонда фонотеки в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями слушателей.
- Организация и ведение справочного аппарата.
- Информатизация учебно-воспитательного процесса.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о реализации
<b>1. Работа с фондом</b>				
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности студентов медийными материалами на 2012-2013 учебный год.	Август 2012	Работники фонотеки	
2.	Приём и выдача медийных материалов студентам и	В течение года	Работники фонотеки	

	преподавателям			
3.	Формирование заказа на медийные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора и руководителей методических объединений	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Приём и обработка поступивших медиафайлов	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Проведение работы по сохранности фонда (рейды по кабинетам с проверкой аудио-, видеотехники)	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Формирование фонда фонотеки, техническая обработка поступающей информации	В течение года	Работники фонотеки	
<b>2. Работа с фондом аудио-, видеозаписей</b>				
1.	Учет фонотечного фонда	По графику инвентаризации	Работники фонотеки	
2.	Создание и ведение электронного каталога поступающих аудио-, видеоматериалов	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Выдача документов пользователям фонотеки	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Проверка правильности расстановки фонда	1 раз в год	Работники фонотеки	
<b>3. Работа по сохранности фонда</b>				
1.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Организация работ по мелкому ремонту и аудио-, видеооборудования	В течение года	М.Г.Хасанов	
3.	Составление списков должников	1 раз в месяц	Работники фонотеки	
4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности фонотечного фонда	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Проведение санитарных дней	1 раз в месяц	Работники фонотеки	
6.	Контроль за своевременным возвратом в	В течение года	Работники фонотеки	

	фонотеку выданных аудио-, видеоматериалов			
<b>4. Справочная работа</b>				
1.	Создание и ведение электронного каталога	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Составление рекомендательных списков аудио-, видеоматериалов по заявкам преподавателей и обучающихся к юбилейным датам и праздникам	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок и консультаций	В течение года	Работники фонотеки	
<b>5. Работа со слушателями</b>				
1.	Обслуживание слушателей на абонементе	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Обслуживание слушателей в читальном зале	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися слушателями о культуре слушания аудиозаписей. Объяснять об ответственности за причинённый ущерб	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Информирование преподавателей о новых медийных материалах	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Выпуск информационного листка	В течение года	Е.В.Титова	
7.	Поиск медийных материалов по заданной тематике	По требованию слушателей	Работники фонотеки	
<b>6. Организационно-методическая работа</b>				
1.	Составление плана работы	Июнь 2012	М.Г.Хасанов	
2.	Составление отчета о работе фонотеки	Июнь 2013	М.Г.Хасанов	
3.	Аудиозапись и видеозапись всех видов исполнительской практики студентов	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Аудиозапись и видеозапись мастер-классов штатных или приглашенных преподавателей, различного вида открытых уроков, фестивалей, конкурсов и концертов	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Формирование фоно- и видеотеки колледжа	В течение года	Е.В.Титова	

	методическими и художественными записями			
6.	Оцифровка архивных аудио-, видеозаписей	В течение года	Работники фонотеки	
7.	Работа по созданию Медицентра СМК	В течение года	Работники фонотеки, системный администратор	

## 6.6.Повышение профессионального мастерства преподавателей

### 6.6.1. Аттестация преподавателей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Составление списков аттестуемых преподавателей	Август 2012	С.А.Хасанова	
2.	Подготовка пакета документов к аттестации преподавателей и концертмейстеров в 2012 - 2013 году	Весь период	С.А.Хасанова Аттестуемые преподаватели	

### 6.6.2. График поездок на курсы

№ п/п	Ф.И.О.	Дата аттестации	Дата последних курсов	Категория	Квартал
1	Краскина Алла Николаевна	14.12.2012	24.10.2005 - 02.11.2005	В	2
2	Куракина Анастасия Викторовна	14.12.2012	24.10.2005 - 02.11.2005	В	2
3	Рындина Оксана Владимировна		нет		2
4	Титова Елена Викторовна	20.11.2012		2	2
5	Галяга Елена Дмитриевна	14.12.2012		В	2
6	Киреева Татьяна Михайловна	14.12.2012	24.10.2005 - 02.11.2005	В	2
7	Братанов Константин Викторович	14.12.2012	19.03.2006 - 25.03.2006	В	2
8	Алехин Григорий Викторович	22.04.2013	нет	1	4
9	Савинская Юлия Валерьевна	16.12.2013	нет	2	4
10	Фокеев Виктор Валентинович	16.12.2013	нет	2	4

11	Валдаева Елана Александровна	16.12.2013	23.10.2008 - 01.11.2008	2	4
12	Лагода Лариса Борисовна	16.12.2013	24.03.2005 - 29.05.2005	2	4
13	Школенко Надежда Ивановна	16.12.2013	21.11.2005 - 03.12.2005	2	4
14	Акимов Вячеслав Александрович	13.02.2014	18.06.2009 - 27.06.2009	1	4
15	Акимова Наталья Сергеевна	13.02.2014	18.06.2009 - 27.06.2009	1	4

### 6.6.3. Темы по самообразованию

#### 6.6.3.1. Отдел фортепиано

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	И.Д.Бабчук	Фортепиано	Феномен эстрадного волнения в исполнительской деятельности музыканта-исполнителя	Выступление на заседании ПЦК
3.	С.Г.Лалаян	Концертмейстерский класс	Основные репертуарные произведения начинающего пианиста-концертмейстера (1 год обучения, 2 курс музыкального колледжа)	Подготовка сборника
4.	О.Д.Пилецкая	Инструментальное исполнительство	Развитие музыкального мышления	Проведение лекций на ОПК
5.	Н.Е.Рыгова	Фортепиано	Принципы работы над текстом	Проведение лекций на ОПК
6.	А.М.Шандурская	Фортепиано	Развитие полифонического мышления как важнейший аспект формирования и становления личности музыканта-исполнителя	Проведение лекций на ОПК

#### 6.6.3.2. Отдел инструментов народного оркестра

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	В.А.Акимов	Инструментовка	Освоение и работа с нотным редактором Sibelius	Выступление на заседании ПЦК
2.	И.В.Алябьева	Ансамбль	Формирование основ двигательной техники в классе	Открытый урок на ОПК

			домры	
3.	А.Б.Жмаев	Методика	Современные тенденции баянной педагогики	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК
4.	Л.М.Каська	История края	Традиционная культура обских угров	Выступление на научно-практической конференции, проведение лекций на ОПК
5.	В.П.Краскин	Импровизация	Музыка на компьютере	Выступление на заседании ПЦК
6.	А.Н.Краскина	Концертмейстерский класс	Проблемы адаптации студентов баянистов-аккордеонистов 1 курса в музыкальном колледже	Открытый урок на ОПК
7.	А.В.Куракина	Специальность	Проблемное обучение и личностно-ориентированный подход в процессе воспитания гитариста-исполнителя	Выступление на заседании ПЦК
8.	О.С.Радаева	Специальность	История исполнительства на домре	Открытый урок на ОПК
9.	М.Б.Сигута	Специальность	Использование личностно-ориентированного и деятельностного подходов в обучении игре на домре	Открытый урок на ОПК
10.	А.А.Федулов	Специальность	Технические проблемы звукоизвлечения на гитаре	Выступление на заседании ПЦК
11.	И.А.Шандурский	История исполнительства	Оркестровый класс как средство формирования и развития творческого потенциала личности исполнителя	Подготовка сборника к юбилею Сургутского музыкального колледжа

### 6.6.3.3. Отдел струнных инструментов

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Е.Д.Галяга	Исполнительское искусство	Инструментальное и симфоническое творчество П.И.Чайковского от школьного до профессионального исполнения	Подготовка сборника
2.	О.Г.Герасимчук	Исполнительское искусство	Исследование творчества А.Г.Шнитке	Открытый урок на ОПК
3.	О.В.Дорошенко	Специальность Квартетный класс	Развитие альтового искусства	Проведение лекций на ОПК
4.	М.С.Тушкова	История исполнительства	Жизнь и творчество И.Хандошкина	Проведение лекций на ОПК

#### 6.6.3.4. Отдел теории музыка

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	К.В.Братанов	Анализ музыкальных произведений Сольфеджио Гармония	Свободная обработка песни в рамках образовательного процесса на предметах теоретического цикла	Публикации в научных журналах
2.	Е.А.Валдаева	Методика преподавания ритмика Педпрактика ритмики Педпрактика хора	Задачи предмета «Ритмика» в современном образовательном процессе	Программно-методическое обеспечение, открытый урок на ОПК
3.	Л.Б.Лагода	Народное творчество ЭТМ Сольфеджио Педпрактика	Использование регионального компонента в изучении предмета «Народное творчество»	Подготовка методического материала
4.	О.А.Малашонок	Сольфеджио Гармония ЭТМ	Программные требования по курсу музыкально-теоретических дисциплин на исполнительских отделениях	Выступление на заседании ПЦК
5.	Д.Г.Мухаметзянова	Музыкальная литература	Внедрение информационных технологий в процесс преподавания предмета «Музыкальная литература»	Выступление на заседании ПЦК
6.	Г.И.Плескач	Зарубежная музыкальная литература	Внедрение информационных технологий в процесс преподавания предмета «Музыкальная литература»	Проведение лекций на ОПК
7.	Л.В.Ратий	Сольфеджио Гармония Анализ музыкальных произведений	Программные требования по предмету «Джазовое сольфеджио»	Программно-методическое обеспечение
8.	М.А.Уланова	Зарубежная музыкальная литература	Мультимедийные пособия по предмету «Зарубежная музыкальная литература»	Публикации в научных журналах, открытый урок на ОПК

### 6.6.3.5. Отдел хорового дирижирования

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	И.П.Кантеева	Вокал Преддипломная практика	Развитие творческих способностей на основе вокально-хоровой работы в детском хоре	Выступление на заседании ПЦК
2.	Т.М.Киреева	Дирижирование Чтение хоровых партитур Русская духовная музыка Хороведение Теория и техника дирижирования История мировой культуры	Непреходящие нравственные ценности художественных образов «Вечного и земного» в искусстве и их роль в становлении духовного мира молодого музыканта	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК
3.	В.М.Никифорова	Дирижирование Введение в специальность	Программные требования по предмету «Введение в специальность»	Программно-методическое обеспечение
4.	Ю.В.Савинская	Вокал Постановка голоса	Постановка голоса	Выступление на ПЦК
5.	О.А.Чугаевская	Дирижирование Хоровая литература Современная хоровая литература Методика преподавания хоровых дисциплин Чтение хоровых партитур Теория и техника	Методология вокально-хоровой работы с детским коллективом	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК

		дирижирования	
--	--	---------------	--

#### 6.6.3.6. Отдел духовых и ударных инструментов

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Н.С.Акимова	Флейта	Культура звуков флейтистов	Выступление на ПЦК
2.	М.Д.Гуменюк	Валторна	Работа с начинающими	Открытый урок
3.	Б.В.Липнягов	Туба	Обновление и расширение педагогического репертуара класса тромбона и тубы	Публикация сборника
4.	Б.М.Ошивалов	Кларнет	Симфоническая музыка композиторов-романтиков	Выступление на ПЦК
5.	В.В.Фокеев	Труба	Синтез духовой и джазовой музыки	Выступление на ПЦК

#### 6.6.3.7. Отдел музыкального искусства эстрады

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Е.И.Коваль	Эстрадно-джазовый вокал	Программные требования по предмету «Эстрадно-джазовый вокал»	Программно-методическое обеспечение
2.	О.А.Федорова	Эстрадный вокал	Программные требования по предмету «Эстрадный вокал»	Программно-методическое обеспечение
3.	С.В.Волканова	Введение в специальность История стилей Методика преподавания вокала	Программные требования по предмету «Эстрадно-джазовое пение»	Открытый урок, мастер-класс

#### 6.6.3.8. Отдел общеобразовательных и общегуманитарных дисциплин

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Д.В.Савостеня	Литература	Особенности преподавания литературы в музыкальном	Выступление на заседании ПЦК

			колледже	
2.	Т.Н.Кортусова	Английский язык Немецкий язык	Обучение фонематическим навыкам при изучении песен и стихов на английском языке	Подготовка кандидатской диссертации, публикации в научных журналах, выступление на научно-практической конференции
3.	Л.Н.Прищепа	История Обществознание История ХМАО Основы права Основы педагогики и психологии Основ экономики	Деятельностный подход в обучении истории как способ успешного овладения ключевыми компетенциями	Выступление на заседании ПЦК
5.	М.А.Филатов	Естествознание ОБЖ БЖ	Проблемы экологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Подготовка монографии, публикации в научных журналах, выступление на научно-практической конференции
7.	С.А.Хасанова	Русский язык Русский язык и культура речи	Специфика подготовки к ЕГЭ по русскому языку и литературе в музыкальном колледже	Подготовка методических материалов; публикации в научных журналах
	Л.В.Яруллина	Математика	Особенности преподавания математики в музыкальном колледже	Выступление на заседании ПЦК

#### 6.6.4. Темы педагогических проектов – 2012 г.

1. Алябьева И.В. «Формирование основ двигательной техники в классе домръ».
2. Братанов К.В. «Свободная обработка песни в рамках образовательного процесса на предметах теоретического цикла».
3. Галяга Е.Д. «Инструментальное и симфоническое творчество П.И.Чайковского от школьного до профессионального исполнения».
4. Краскина А.Н. «Проблемы адаптации студентов баянистов-аккордеонистов 1 и 2 курсов в музыкальном колледже».
5. Куракина А.В. «Проблемное обучение и личностно-ориентированный подход в процессе воспитания гитариста-исполнителя».
6. Липнягов Б.В. «Обновление и расширение педагогического репертуара класса тромбона и тубы».

7. Сигута М.Б. «Использование личностно-ориентированного и деятельностного подходов в обучении игре на домре».
8. Уланова М.А. «Мультимедийные пособия по предмету «Зарубежная музыкальная литература».
9. Шандурская А.М. «Аккомпанемент в курсе фортепиано как важнейшая составляющая формирования и развития музыкантов дирижерско-хорового и оркестрового отделений».
10. Шандурский И.А. «Развитие навыков чтения нот с листа как аспект профессионального становления студента».
11. Киреева Т.М. «Непреходящие нравственные ценности художественных образов «Вечного и земного» в искусстве и их роль в становлении духовного мира молодого музыканта».

## РАЗДЕЛ 7.

### ВНЕАУДИТОРНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** Содействие личностному развитию и самореализации студентов.

**Задачи:**

- Совершенствование единой воспитательной системы колледжа.
- Создание условий для личностного развития студентов, для удовлетворения их потребностей в творческом, интеллектуальном, нравственном развитии.
- Поддержка активности студентов, формирование лидерских качеств.
- Привлечение студентов к решению социально-значимых проблем.

№	Направление деятельности. Задачи.	Мероприятия	Курсы	Сроки	Ответственные	Реализация
<b>Сентябрь</b>						
<b>Месячник адаптации 1 курса</b>						
1.	Познавательная деятельность. Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию,	День знаний	1-4	1.09	Зам. директора по ВР	
		Цикл лекций-тренингов «Как мы будем жить и учиться», ознакомление с нормативно-правовыми документами и локальными актами	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, психолог	

	самонаблюдению, самосовершенствованию	Классные часы для 1 курса «Самовоспитание и проблема выбора»	1	11.09	Классные руководители	
		Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»	1-4	28.09	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
		Оформление стенда, посвященного 430-летию Ханты- Мансийска	1-4	9.09	Касько Л.М.	
		Организационные классные часы	1-4	3 -8.09	Классные руководители	
		Изучение уровня мотивации учения Изучение уровня тревожности	1,2 курс	В течении месяца	Психолог	
2.	<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Организация кампании по выборам студенческого совета самоуправления	1-4	3 -15.09	Зам. директора по ВР, классные руководители	
		Открытый классный час «Колледж. История. Традиции.»	1	09.09	Зам. директора по ВР	
		Классный час ««Славянское единство»»	1-2	3 декада		
		Цикл праздничных мероприятий «Герои земли русской», посвященных памятным датам: 200-летию Победы в Отечественной войне 1812 года 8 сентября – День воинской славы России. День Бородинского сражения. Оформление стенда Историческая викторина «Отечественная война 1812 года»	1-4		Преподаватель истории	
		Оформление стенда: День солидарности в борьбе с терроризмом.			Пресс-центр студсовета	
		Участие в фестивале военно –патриотической песни «Димитриевская суббота»	3-4	26.09	Братанов К.В.	

3.	<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Классные часы «Красота человеческого общения»	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
		Диагностика нравственных ценностей	1,2	В течение месяца	Психолог	
		Контроль уровня воспитанности студентов	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
		Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
4.	<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	День здоровья	1 - 4	15 .09	Преподаватель физкультуры студсовет	
		Первенство колледжа по легкой атлетике	1 - 4	<b>В течении месяца</b>	Преподаватель физкультуры	
		Классный час «Наркотики - – путь в никуда»			Психолог	
		Изучение состояния физического здоровья студентов, работа по профилактике табакокурения	1 - 4	В течении месяца	Классные руководители, медицинский работник	
5.	<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Подготовка к празднованию Дня учителя Подготовка «Посвящение в студенты»		В течении месяца	Зам. директора по ВР студсовет	
<b>Октябрь</b>						
1	<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию,	Проведение полусеместровой аттестации	1-4	3 неделя	Администрация	
		Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»	1-4		Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
		Заседание Совета профилактики	1-4	4 неделя	Зам. директора по ВР	

	самонаблюдению, самосовершенствованию	Оформление стенда, посвященного Дню музыки	1-4	В течение месяца	Преподаватели ОИНО	
		27 октября – 230 лет со дня рождения Никколо Паганини (1782 – 1840), итальянского скрипача и композитора. Оформление стенда.	1-4	3 декада	Преподаватели ОСИ	
		Участие в городском музыкальном фестивале «Осенние дебюты»	1	1 декада	Преподаватели ОМИЭ	
		Изучение уровня мотивации учения Изучение уровня тревожности	3,4	В течение месяца	Психолог	
<b>2</b>	<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Дискуссия «Многонациональная Россия»	1 - 4	21 .10	Зам. директора по ВР, классные руководители, Прищепа Л.Н.	
		Конкурс сочинений «С гордостью о России»	1-4	2 декада	Преподаватель русского языка	
<b>3</b>	<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно- психологического климата в коллективе	День учителя	1-4	3.10	Зам. директора по ВР, студсовет	
		Посещение экспозиции по культуре народов Севера Сургутского краеведческого музея	1-4	4.10 11.10	Зам. директора по ВР, преподаватели	
		Лекция с просмотром видеоматериалов духовно-нравственной направленности	1-4	3 декада	Киреева Т.М.	
		Концерт «Голоса народного оркестра»	1-4	1-2.10	Руководитель оркестра русских народных инструментов Шандурский И.А.	
<b>4</b>	<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для	Легкоатлетический кросс	1-4	1 неделя	Преподаватель физкультуры студсовет	

	физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	Информационный стенд «Наркотики: полет и падение»	1-4	В течение месяца	Классный руководитель ОМИЭ Федорова О. А.	
		Классный час «Заблуждение о безвредности пива»	1-4		Классные руководители	
		Оформление стенда, посвященного Дню психического здоровья	1-4	10.10	Молчанова Н.Г.	
		Ежегодный профилактический медосмотр (ювенолог). Организация стенда по профилактике гриппа.	1-4	23.10	Классные руководители, медработник	
		Проверка качества организации питания	1-4	1 неделя месяца	Контрольная группа, студсовет	
<b>5</b>	<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Посвящение в студенты	1-4	28.10	Зам директора, студсовет	
<b>Ноябрь</b> <b>Месячник правовых знаний</b>						
<b>1</b>	<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»	1-4	В течении месяца	Котванова Л.А. Мишина Е. А.	
		Классный час «Свобода и ответственность живут рядом»	1-4		Прищепа Л.Н.	
		Оформление стенда, посвященного празднованию Дня народного единства, Дню согласия и примирения, Дню толерантности	1-4		Пресс-центр студсовета	
	<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b>	Круглый стол «Жить с достоинством – что это значит?»	1-4		Классные руководители	

	Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Конкурс стенгазет, посвященный празднованию Дня народного единства «Мы один народ - у нас одна страна»	1-4	1-5.11		
		Классный час «Отчизна наших надежд»	1-4	2.11		
3	<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Православная беседа в рамках цикла «Звучащее слово»	1-4		Заместитель директора по ВР	
		Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок		В течение месяца	Классные руководители	
		Диагностика нравственных ценностей	3,4	В течение месяца	Психолог	
		Выставка книг «Родина в стихах русских поэтов»			Библиотекарь, преподаватель литературы	
		Концерт, посвященный Дню матери «Воспетая Мадонна»	1-4	3 декада	Зам. директора по ВР	
4	<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам	Спортивные соревнования «Веселые старты»	1 - 4	1 декада	Преподаватель физкультуры	
		Оформление уголков здоровья и информационного стенда «Вредные привычки и их влияние на здоровье»	1-4	В течение месяца	Психолог	
		Оформление стенда «21 ноября – международный день отказа от курения»	1-4	20 – 30.11	Зам. директора по ВР, медицинский работник	
5	<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Всемирный день студента	1-4	15.11	Администрация	

		Торжественное собрание, посвященное 40-летию БУ «Сургутский музыкальный колледж»	1-4	30.11	Администрация колледжа	
<b>Декабрь</b>						
<b>Месячник профилактики СПИДа</b>						
<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Подготовка к зимней сессии. Анализ успеваемости и посещаемости занятий	1-4	3 неделя	Классные руководители		
	Отчетные концерты	1-4	В течении месяца	Зав. ПЦК		
	Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»	1-4		Котванова Л.А. Мишина Е.А.		
	Концерт "Мы дети земли Югорской"	1-4	7.12			
	Оформление стенда– 80 лет со дня рождения Родиона Константиновича Щедрина русского композитора и пианиста.	1-4		Отдел фортепиано		
	Заседание Совета студенческого самоуправления по подведению итогов 1 полугодия	1-4	В течении месяца	Студсовет		
<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Оформление стенда "Югорский край глазами сердца"	1-4	2 неделя месяца	Отдел ОИНО, Касько Л.М.		
	Оформление стенда «Я имею право» 10 декабря – Международный день прав человека.	1-4		Прищепа Л.Н.		
	Классный час «Дружба народов - единство России»	1-4		Прищепа Л.Н.		
<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности,	Оформление стенда «Великий праздник Рождества»	1-4	25 .12	Зам. директора по ВР, пресс-центр студсовета		
	Беседа «Протянем руку дружбы»	1-4				

	культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Посещение концертов: «Песни и романсы на стихи русских поэтов	1-4	1.12	Классные руководители	
		Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
	<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	Беседа «Как психологически подготовиться к экзаменам» , оформление стенда	1	3 неделя	Психолог	
		Информационный стенд «Жизнь без наркотиков» «Опасные удовольствия»		В течение месяца		
		Круглый стол «У черты, за которой мрак»		2 декада		
		Ежегодный профилактический медосмотр Вакцинация.		19.12	Психолог, медработник,	
		Рейд по проверке качества питания			Директор, студсовет, зав. буфета	
	<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Новогодний концерт.	1-4		Студсовет	
		Новогоднее шоу				
<b>Январь</b>						
1	<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Организационные классные часы	1-4		Классные руководители	
		Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»		В течении месяца	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
		Заседание Совета студенческого управления: «Утверждение плана работы на 2 полугодие»			Председатель студсовета	

2	<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Подготовка к конкурсу патриотической песни	1-4		Зам. директора по ВР	
		Оформление информационного стенда «Мы вместе»				
		Подготовка пакета документов для военкомата юношей призывного возраста	1-4		Классные руководители	
3	<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Татьянин день	1-4	25.01	Студсовет	
		Акция «Культура внешнего вида»			Классные руководители, студсовет	
		Выставка книг «Поэты родной земли»			Преподаватель литературы, библиотека	
		Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1-4	В течении месяца	Классные руководители	
4	<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам	Оформление стенда «Опасные удовольствия»	1-4		Зам. директора по ВР	
		Информационный стенд «Наркомания и ее последствия»	1-4			
		Профилактическая вакцинация Медосмотр	1-4		Зам. директора по ВР , медицинский работник	
5	<b>Культурно-эстетическое</b>	Подготовка к празднику «День святого Валентина»	1-4		Студсовет	
<b>Февраль</b>						
<b>Месячник военно-патриотического воспитания</b>						
	<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей,	Предметные олимпиады по музыкальной литературе	1-4	3 неделя	Зав. ПЦК ОТМ	

<p>формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию</p>	<p>Подготовка и участие в «Днях открытых дверей», «Ярмарке учебных мест»</p>	1-4		Котванова Л.А.	
	<p>Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»</p>	1-4	В течении месяца	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
	<p>Оформление стенда 140 лет со дня рождения Федора Ивановича Шаляпина</p>	1-4		Преподаватели ОХД	
	<p>Музыкальная викторина 200 лет со дня рождения Александра Сергеевича Даргомыжского</p>	1-4		Преподаватели ОТМ	
	<p>Изучение уровня мотивации учения Изучение уровня тревожности</p>	1,2 курс	В течении месяца	Психолог	
<p><b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности</p>	<p>Вечер и встреча с участниками клуба солдатской песни «Форпост» посвященный Дню защитника Отечества</p>	1-4	21.02	Классные руководители ОИНО	
	<p>Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Защитника Отечества</p>	1-4	3 декада	Заместитель директора по ВР	
	<p>Участие в мероприятиях МУК «Центральная библиотека»</p>	1-4		Классные руководители	
	<p>Классный час – дискуссия «Я горжусь, что родился в России»</p>		2 неделя	Зам.директора по ВР	
<p><b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе</p>	<p>Концерт «История любви»</p>	1-4	14.02		
	<p>Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок</p>	1-4	В течение месяца	Классные руководители	

<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	Соревнования по настольному теннису (юноши)	1-4	В течение месяца	Преподаватель физкультуры	
	Конкурс исследовательских работ «Взаимосвязь с окружающим миром»	1-2	В течение месяца	Филатов М.А.	
	Конкурс стенгазет «Здоровому все здорово»	1-3	2 декада	Классные руководители	
	Дискуссия "Можно ли избавиться от наркомании" "Свобода и наркотики"	1-4		Психолог, приглашенные специалисты.	
<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	День святого Валентина	1-4	14.02	Зам.директора по ВР, студсовет	
	Вечер встречи выпускников		7.02	Зам.директора по ВР, студсовет	

## Март

### Месячник духовно-нравственного воспитания

<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Проведение полусеместровой аттестации	1-4		Администрация	
	Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»		В течение месяца	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
	Изучение уровня мотивации учения Изучение уровня тревожности	3,4 курс	В течение месяца	Психолог	
<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Викторина «История Российской государственности»	1-2		Прищепа Л.Н.	
	Беседа «Я – гражданин России» Просмотр презентации «Толерантность – это гармония в многообразии»	1-4		Прищепа Л.Н., классные руководители	

<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Встреча с представителями духовенства, православная беседа в рамках цикла «Звучащее слово»	1-4	2 декада	Котванова Л.А.	
	Концерт старинной музыки. 335 лет со дня рождения Антонио Вивальди	1-4	31.03	Преподаватели ОСИ	
	Внеклассное мероприятие «Я слушаю Югорскую землю или плач гагар»	1-4		Классные руководители	
<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	Спортивные состязания по настольному теннису (девушки)	1-4	В течение месяца	Преподаватель физкультуры	
	Классный час « Как влияет курение на молодой организм» Просмотр видео сюжетов о вреде курения.	1-4		Классные руководители,	
	Проверка качества организации питания	1-4	В течение месяца	Директор, медработник, зав. буфета студсовет	
<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	1-4		Зам директора,	
	Подготовка номеров к городскому конкурсу Студенческая весна			Зам.директора по ВР, преподаватели ОМИЭ	
	Подготовка первоапрельского капустника	1-4		Студсовет	

**Апрель**

**Месячник профилактики наркомании**

<b>Познавательная деятельность.</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Оформление стендов: 105 лет со дня рождения Герберта фон Караяна , 80 лет со дня рождения Монтсеррат Кабалье	1-4	3 неделя	Зав. ПЦК ОТМ	
	Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»		В течении месяца	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
	Отчетный концерт колледжа.	1 - 4	25.04	Администрация	
<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.</b> Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Лекция «Что такое терроризм. Алгоритм действий в условиях чрезвычайной ситуации»	1-4	1 неделя	Классные руководители	
	Диспут «Мы – россияне»			Прищепа Л.Н.	
	Информационный стенд «Герои земли русской» - «Герои Великой Отечественной»	1 -4	1 неделя	Зам. директора по ВР	
<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно-психологического климата в коллективе	Концерт памяти 140 лет со дня рождения Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1942), композитора.			Преподаватель и ОФ	
	Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к	Оформление стенда по профилактике наркомании «Спорт вместо наркотиков»	1-4	В течение месяца	Преподаватель физкультуры, классные руководители	
	Беседа «Наркотики: зависимость и последствия»	1-4		Классные руководители	

	вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	Веселые старты	1-4		Преподаватель физкультуры	
	Культурно-эстетическое Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	«Студенческая весна»	1-4	1,4.04	Зам. директора, Братанов	
		Концерт джазовой музыки, посвященный всемирному дню рок-н-ролла.	1-4		Преподаватели ОЭП и ОДиУИ	

<b>Май</b>						
	Познавательная деятельность. Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию	Проведение внутренней самооценки состояния воспитательной работы	1-4	3 неделя	Администрация	
		Лекция-концерт в рамках филармонического проекта «Школа музыки»	1-4	4 неделя	Котванова Л.А. Мишина Е.А.	
		Оформление стендов: 140 лет со дня рождения Николая Николаевича Черепнина , 110 лет со дня рождения Арама Ильича Хачатуряна , 170 лет со дня рождения Эдварда Грига.	1-4	В течение месяца	Зав. ПЦК ОТМ	
		Организационные собрания «Готовимся к сессии»	1 - 4 курс	4 неделя	Классные руководители Психолог	
	Гражданско-патриотическое, правовое воспитание. Воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности	Оформление стенда «Праздник со слезами на глазах»	1-4	1 неделя	Классные руководители	
		Информационный час «Символы государства»	1-2	В течение месяца	Прищепа Л.Н.	
		Издание пособия «История музыкальной культуры народа ханты»	1-4		Касько Л.М	
		Конкурс «Никто не забыт, ничто не забыто»	1 курс	1 неделя	Зам. директора по ВР	

<b>Духовно-нравственное воспитание</b> Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений,	Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1-4	В течение месяца	Классные руководители	
	Участие студентов в пушкинских днях МУК Центральная библиотека	1-4	4 неделя	Котванова Л.А.	
	Классные часы «Жить хорошо» (предупреждение суицидных явлений)	1-4	2 неделя	Классные руководители	
	Подготовка к традиционным «Пушкинским дням» в МУК Центральная библиотека	1-4	3 неделя	Котванова Л.А.	
	Участие в городском мероприятии День славянской письменности и культуры	1-4	24.05	Зам.директора по ВР	
<b>Спортивно-оздоровительное направление.</b> Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры	День здоровья	1-4	2 неделя	Преподаватель физкультуры	
	Информационный стенд «Молодёжь без пива»	1-4	В течение месяца	Пресс-центр студсовета	
	Диспут «Наркотик губит талант»	1-4		Психолог, приглашенные специалисты	
	Проверка качества организации питания	1-4	В течение месяца	Директор, медработник, зав. буфета студсовет	
<b>Культурно-эстетическое</b> Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы	Подготовка и проведение выпускного вечера	4		Зам.директора, студсовет	

**РАЗДЕЛ 8.**  
**СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

**Цель:** Создание положительного микроклимата и формирование здоровьесберегающей среды колледжа.

**Задачи:**

- Формирование у студентов потребности в ведении здорового образа жизни, навыков культурного поведения.
- Сохранение и укрепление здоровья студентов и преподавателей.
- Выявление условий, способствующих становлению личности студента.
- Формирование психологической культуры студентов, преподавателей и родителей (лиц, их заменяющих).

**8.1. План работы педагога-психолога**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Отметка о реализации
<b>Методическая работа</b>			
1.	Планирование работы на учебный год	Сентябрь	
2.	Разработка серии занятий со студентами на тему «Коммуникативные тренинги»	Сентябрь - Октябрь	
3.	Разработка серии занятий со студентами на тему «Тренинг креативности»	Январь	
4.	Оформление документации	Весь период	
5.	Обработка результатов диагностики	Весь период	
6.	Педагогический совет по итогам психолого-педагогического мониторинга	Декабрь	
7.	Педагогический совет по итогам психолого-педагогического мониторинга	Май	
<b>Консультационная работа</b>			
1.	Индивидуальные консультации со студентами	Весь период	
2.	Индивидуальные консультации с сотрудниками колледжа	Весь период	
<b>Психодиагностическая работа</b>			
1.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 1 курса	Сентябрь	
2.	Диагностика уровня тревожности и застенчивости у студентов 1 курса	Сентябрь	
3.	Диагностика личностного дифференциала студентов 1 курса	Сентябрь	
4.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 2 курса	Октябрь	
5.	Диагностика личностного дифференциала студентов 2 курса	Октябрь	
6.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 3 курса	Октябрь	

7.	Диагностика личностного дифференциала студентов 3 курса	Октябрь	
8.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 4 курса	Ноябрь	
9.	Диагностика личностного дифференциала студентов 4 курса	Ноябрь	
10.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению, личностного дифференциала, уровня тревожности и застенчивости у студентов 1 курса	Февраль	
11.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 2 курса	Март	
12.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 3 курса	Апрель	
13.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 4 курса	Апрель	
<b>Психокоррекционная работа</b>			
1.	Проведение коммуникативного тренинга со студентами 1 курса	Октябрь	
2.	Проведение коммуникативного тренинга со студентами 2 курса	Ноябрь	
3.	Проведение тренинга креативности со студентами 1 курса	Март	
4.	Проведение тренинга креативности со студентами 2 курса	Апрель	
5.	Проведение тренинга креативности со студентами 3 курса	Май	
<b>Профилактическая работа</b>			
1.	Подготовка информации для стенда о профилактике свиного гриппа	Сентябрь	
2.	Подготовка информации для стенда о вреде алкоголя	Октябрь	
3.	Подготовка информации для студентов и преподавателей в Международный день психического здоровья о способах борьбы со стрессовыми ситуациями	Октябрь	
4.	Подготовка информации для стенда о вреде табакокурения	Ноябрь	
5.	Подготовка информации для стенда о вреде наркомании	Декабрь	
6.	Подготовка информации для стенда о психологической подготовке студентов к экзаменам	Декабрь Май	
7.	Подготовка информации для стенда о способах поведения в конфликтных ситуациях	Март	
8.	Подготовка информации для стенда о культуре общения	Апрель	
1.	Сбор информации о студентах	Весь период	

2.	Организация явки студентов до 18 лет на медосмотр ювенолога	Сентябрь	
3.	Организация явки студентов до 18 лет на флюорографию	Сентябрь	
4.	Организация явки студентов до 18 лет на вакцинацию против свиного гриппа	Октябрь	
5.	Организация явки студентов до 18 лет на медосмотр	Ноябрь Декабрь	
6.	Организация явки студентов-юношей призывного возраста в военкомат	Февраль	

## **РАЗДЕЛ 9. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**Цель:** Внедрение информационных технологий в практику работы колледжа.

**Задачи:**

- Информатизация учебно-воспитательного процесса.
- Создание единого информационного банка данных колледжа.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Составление компьютерной базы данных фонотеки	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова	
2.	Составление компьютерной базы данных методического кабинета	Весь период	Е.А.Харитоновна Е.А.Валдаева	
3.	Составление компьютерной базы данных	Весь период	Н.В.Вахромеева	

	библиотеки		Е.Л.Школенко	
4.	Корректировка программы «Музыкальная информатика»	Сентябрь	С.С.Зятков	
5.	Использование в учебной работе компьютерных тестов	Весь период	Преподаватели	
6.	Регулярное пополнение новой информацией сайта в Интернете	Весь период	Н.В.Зузлова	
7.	Оцифровка аудио-, видеозаписей	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова	
8.	Оцифровка библиотечного фонда	Весь период	Е.Л.Школенко	
9.	Мультимедийный центр СМК	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова Преподаватели	

## **РАЗДЕЛ 10. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

**Цель:** Расширение социального партнерства в системе общего и профессионального образования

**Задачи:**

- Формирование нового типа образовательного пространства для подготовки профессионально-ориентированных детей.
- Профориентация.
- Формирование положительного имиджа колледжа.

### **10.1. Социальные партнеры**

- Департамент культуры ХМАО-Югры
- БУ «Центр искусств для одаренных детей Севера»
- БУ «Сургутский центр занятости населения»

- БСОУ «Сургутская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида»
- МРОП «Приход храма в честь иконы Божией Матери «Всех скорбящих Радость»
- МУК «Централизованная библиотечная система», внестационарный пункт
- МУК «Централизованная библиотечная система»
- МБОУ «Детская школа искусств № 1», г. Нижневартовск
- МУ ИКЦ «Старый Сургут»
- БУ «Сургутский художественно-промышленный колледж»

#### 10.2. План работы специалиста по связям с общественностью

Месяц	Дата	Наименование работы	Отметка о реализации
<b>2012 год</b>			
<b>Сентябрь</b>	В течение месяца	Организация контактов со средствами массовой информации, другими предприятиями и организациями, государственными и общественными структурами	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	Еженедельно	Обновление внутренней наполняемости официального WEB-сайта колледжа, изучение и сбор необходимой информации	
	В течение месяца	Разработка информационно-рекламные материалы (плакатов, проспектов, каталогов, буклетов)	
	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
	24.09.12 - 05.10.12	Подготовка, сбор информации к выпуску приложения к газете СМК «Орфей»	
<b>Октябрь</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов.	
	01.10.12- 05.10.12	Подготовка к празднованию Дня учителя, разработка сопутствующих информационных материалов	
	Еженедельно	Обновление внутренней наполняемости WEB-сайта колледжа, изучение и сбор необходимой информации	

	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	В течение месяца	Информирование родителей обучающихся через электронные Интернет-ресурсы в целях функционирования страницы WEB-сайта колледжа «Академическая успеваемость»	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ, составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
<b>Ноябрь</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	Еженедельно	Обновление внутренней наполняемости WEB-сайта колледжа, изучение и сбор необходимой информации	
	В течение месяца	Участие в организационной работе по подготовке колледжа к юбилею	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
<b>Декабрь</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	15.12.12 22.12.12	Сбор, подготовка информации для газеты СМК «Орфей», редактирование и согласование статей, интервью с преподавателями СМК	
	26.12.12	Выпуск газеты СМК «Орфей», оформление на стенде, выкладка её электронного варианта на WEB-сайте	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	Еженедельно	Обновление внутренней наполняемости WEB-сайта колледжа. Изучения и сбор необходимой информации	
	В течение	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при	

	месяца	совместной деятельности	
	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
<b>2013 год</b>			
<b>Январь</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	Еженедельно	Обновление внутренней наполняемости WEB-сайта колледжа. Изучения и сбор необходимой информации	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
<b>Февраль</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа, обновление и наполняемость сайта	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	В течение месяца	Поддержание необходимых связей с социальными партнерами в целях реализации договоров о сотрудничестве	
	В течение месяца	Проведение анализа работы по взаимодействию с социальными партнерами	
<b>Март</b>	Первая неделя марта	Подготовка и сбор информации к выпуску газеты СМК «Орфей», выпуск газеты и размещение на стенде и сайте.	
	01.03.13 - 07.03.13	Подготовка к торжественному мероприятию, посвященному Международному женскому дню. Разработка и составление сопровождающих информационных материалов, отбор музыкальных номеров для праздничного концерта. Организационно –	

		воспитательная работа со студентами.	
	В течение месяца	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа. Обновление и наполняемость сайта	
	В течение месяца	Обеспечение взаимодействия внутренних структурных подразделений колледжа при совместной деятельности	
	В течение месяца	Разработка и организация рекламных мероприятий по привлечению абитуриентов для поступления в колледж	
<b>Апрель</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздничным мероприятиям месяца и дням рождения студентов	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа. Обновление и наполняемость сайта	
	Последняя неделя апреля	Разработка и составление сопровождающих информационных материалов к празднованию Дня Победы	
<b>Май</b>	В течение месяца	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздникам месяца, в том числе, Дню славянской культуры и письменности и «Дню Победы». Поздравления ко дню рождения студентов.	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа, обновление и наполняемость сайта	
	Первая неделя мая	Подготовка и сбор информации к выпуску газеты СМК «Орфей»	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	

	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа, обновление и наполняемость сайта	
	В течение месяца	Разработка и организация рекламных мероприятий по привлечению абитуриентов для поступления в колледж	
<b>Июнь</b>	11.06.13	Подготовка к проведению праздника – «Выпускной вечер». Разработка и составление сопровождающих информационных материалов, отбор музыкальных номеров для праздничного концерта. Организационно – воспитательная работа со студентами.	
	В течение месяца	Работа с местными и региональными СМИ. Составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях СМК	
	В течение месяца	Работа с WEB-сайтом колледжа, обновление и наполняемость сайта	
	В течение месяца	Разработка и организация рекламных мероприятий по привлечению абитуриентов для поступления в колледж	

### 1.3. Гимназия № 4 – педагогическая практика ОХД

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Преддипломная практика отделения ОХД	Весь период	И.П.Кантеева	
2.	Открытые уроки студентов 4 курса отделения ОХД	Май	И.П.Кантеева	

## РАЗДЕЛ 11.

### РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

**Цель:** Развитие материально-технической базы колледжа, обеспечение безопасности и общедоступной среды

**Задачи:**

- Улучшение условий организации учебно-воспитательного процесса.
- Повышение эффективности использования имеющихся ресурсов колледжа.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Приобретение инструментов	Весь период	Администрация СМК	
2.	Ремонт инструментов	Июнь	Администрация СМК	
3.	Текущий ремонт мебели, инвентаря	Весь период	Администрация СМК	
4	Текущий ремонт здания колледжа	Июнь - август	Администрация СМК	
5.	Техническое обслуживание оборудования, техническая поддержка средств вычислительной техники.	Весь период	Администрация СМК	
6.	Приобретение вычислительной техники, мебели, инвентаря.	Весь период	Администрация СМК	
7.	Обеспечение функционирования и работоспособности сетей и коммуникаций.	Весь период	Администрация СМК	
8.	Приобретение и обновление справочно-информационных баз данных и лицензионных прав на программное обеспечение.	Весь период	Администрация СМК	
9.	Приобретение бланочной продукции, медикаментов, мягкого инвентаря, канцелярских принадлежностей.	Весь период	Администрация СМК	

## **РАЗДЕЛ 12. ВНЕБЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Цель:** Привлечение внебюджетных средств для развития материально-технической базы колледжа.

### **Задачи:**

- Развитие системы дополнительных образовательных услуг.
- Организация работы отделения повышения квалификации.

## 12.1. Отделение повышения квалификации

### 12.1.1. Информационная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Публикация материалов об отделении повышения квалификации в СМИ	Весь период	Н.В.Зузлова	
2.	Создание информационной странички на сайте колледжа, периодическое обновление материалов	Весь период	Н.В.Зузлова	
3.	Изготовление прайсов, буклетов, брошюр	Весь период	Н.В.Зузлова	
4.	Выступление на городских совещаниях, заседаниях МО с информацией об отделении повышения квалификации	Весь период	С.А.Хасанова	
5.	Подготовка документов к аккредитации (программы отделения повышения квалификации)	01.11.11	Е.А.Харитоновна	

### 12.1.2. Изучение потребностей слушателей и формирование контингента

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Опрос руководителей учреждений с целью выяснения общих недостатков компетентности их подчиненных и потребностей в повышении квалификации кадров	Август	Е.А.Валдаева	
2.	Анкетирование и опрос педагогов с целью выяснения их образовательных потребностей	Весь период	Е.А.Валдаева	
3.	Формирование групп слушателей, имеющих сходные профессиональные интересы и нуждающихся в повышении квалификации.	Весь период	Е.А.Харитоновна	

### 12.1.3. Сессии

### **График сессий на 2012 - 2013:**

29.10 – 06.11 – преподаватели всех отделений ДМШ и ДШИ, музыкальные руководители ДОУ, учителя музыки СОШ.

25.03 – 02.04 – преподаватели всех отделений ДМШ и ДШИ, музыкальные руководители ДОУ, учителя музыки СОШ.

На первую сессию (ноябрь) приглашены профессора:

**Коробова А.Г.** – кандидат искусствоведения, Заслуженный деятель искусствоведения, профессор Уральской государственной консерватории им. Мусоргского, г. Екатеринбург

#### **12.1.3. Темы курсов**

##### **070102 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)**

Темы:

1. Современные методики обучения игре на фортепиано.
2. Современные методики обучения игре на народных инструментах.
3. Современные методики обучения игре на струнных инструментах.
4. Современные методики обучения игре на духовых и ударных инструментах.
5. Методика преподавания игры на синтезаторе.
6. Игровые технологии в работе музыкального руководителя.

##### **070106 Хоровое дирижирование**

Тема:

7. Искусство хорового дирижирования.

##### **070113 Теория музыки**

Темы:

8. Современные аспекты преподавания музыкально-теоретических дисциплин.
9. Музыкальная информатика.
10. Теория и методика преподавания музыки в современных социокультурных условиях.
11. Инновационные технологии музыкального образования детей и юношества.
12. Музыкальное искусство в развитии и воспитании детей.

### **РАЗДЕЛ 13. КОНТРОЛЬ**

#### **Цель:**

Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в колледже требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного учреждения.

#### **Задачи:**

- Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: преподаватель–студент, руководитель –преподаватель.
- Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками..
- Повысить ответственность преподавателей, осуществить внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.
- Совершенствовать систему контроля над состоянием и ведением документации колледжа.

<b>№</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Курс</b>	<b>Цели контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Кто проверяет</b>	<b>Результат</b>	<b>Где слушается</b>
----------	------------------------	----------------------------	-------------	----------------------	--------------	----------------------	------------------	----------------------

### I. Контроль за организацией учебного процесса

1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Проверка документации по ТБ		Установить наличие документов по ТБ, своевременность проведения инструктажа с учащимися по ТБ на рабочем месте. Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, маркировки мебели требованиям нормативных документов	Август	Зам. по общим вопросам, комендант	Акт проверки готовности колледжа к 2012-2013 учебному году	Заседание Совета колледжа
2.	Посещаемость занятий	Посещаемость занятий студентами.	1-4	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий. Анализ работы преподавателей, кураторов курсов по контролю над посещаемостью занятий.	ежемесячно	Котванова Л.А.	Справка	Совет классных руководителей
3.	Педагогическая практика	Формы и методы работы воспитания и образования в секторе педагогической практики	3-4	Анализ работы студентов-практикантов.	Декабрь Май	Мишина Е.А.	Справка	Заседание Совета колледжа
4.	Адаптация учащихся	Адаптация 1 курса	1	Соблюдение требований к адаптации учащихся 1 курса	Сентябрь	Котванова Л.А. Молчанова Н.Г.	Протокол	Заседание Совета классных руководителей

### II. Контроль над работой педагогических кадров

5.	Расстановка кадров	Знание учителями учебной нагрузки и		1. Уточнение и корректировка на новый учебный год нагрузки,	IV н. августа	Чугаевская О.А.	Тарификационные	Индивидуальная
----	--------------------	-------------------------------------	--	---	---------------	-----------------	-----------------	----------------

		своих функциональных обязанностей		выявление вакансий. 2. Планирование нагрузки на 2012-2013 учебный год.	Май		списки	работа с преподавателями
6.	Расписание преподавателей	Соответствие расписания педагогической нагрузке		Соответствие расписания занятий педагогической нагрузке преподавателя по тарификации, соответствие расписания основным нормам и требованиям трудового законодательства, рациональное использование учебных кабинетов.	2 неделя сентября, 4 неделя января	Чугаевская О.А	Справка	
7.	Повышение квалификации	План и списки преподавателей на прохождение курсов повышения квалификации		1. Уточнение и корректировка плана и списков. 2. Результативность прохождения КПК	Сентябрь  В течение года	Хасанова С.А.	Списки	Индивидуальная работа с преподавателями
8.	Аттестация	1. Списки преподавателей подавших заявление на аттестацию		Уточнение и корректировка списков преподавателей, проходящих аттестацию.	II н. сентября	Хасанова С.А.	Списки	Заседание Совета колледжа
9.	Работа ПЦК	Планы работы ПЦК на 2012/13 учебный год  Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы, дидактический материал		1. Полнота и качество плана работы ПЦК 2. Выполнение плана работы ПЦК. 3. наличие документации ПЦК – Информация о кадровом составе – Рабочие программы (анализ соответствия ФГОС, составлены по форме)	2 н. сентября  3 неделя октября  Декабрь	Чугаевская Хасанова С.А.	Справка, приказ	Заседание ПЦК

- Фонд оценочных средств
- Материалы по подготовке к ИГА 2013 г.
- Протоколы
- Справки, приказы, методические разработки

### III. Контроль за учебной документацией

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фонд оценочных средств</li> <li>- Материалы по подготовке к ИГА 2013 г.</li> <li>- Протоколы</li> <li>- Справки, приказы, методические разработки</li> </ul>				
<b>III. Контроль за учебной документацией</b>								
10	Рабочие программы	Проверка рабочих программ	1 – 4	Оценка соблюдения единых требований к составлению рабочих программ, их соответствие ФГОС	сентябрь	Чугаевская О.А., зав. ПЦК	Справка, приказ	Заседание методического Совета
				Соблюдение требований оформления календарно-тематических планов, оценки соответствия календарно-тематических планов рабочим программам Анализ выполнения теоретической и практической части ОПОП	январь, июнь	Чугаевская О.А. Хасанова С.А. зав. ПЦК	Справка, приказ	Заседание Совета колледжа, методического совета
11.	Личные дела	Проверка личных дел обучающихся		Своевременность, правильность оформления и ведения личных дел обучающихся	1 н. октября	Чугаевская О.А	Справка, приказ	Заседание Совета колледжа

12.	Журналы	Работа с журналами преподавателей		а) выполнение единых требований к оформлению журнала б) накопляемость оценок, в) соответствие записей уроков нагрузке преподавателей. г) соответствие записей тем уроков рабочим программам. д) выполнение программы	ежемесячно	Чугаевская О.А	Справка	Заседание ПЦК
13.	Личные карточки учащихся	Проверка личных карточек	1 – 4	Выполнение единых требований к оформлению личных карточек. Своевременность заполнения	Октябрь	Чугаевская О.А	Справки	Заседание Совета колледжа
14.	Книга выдачи дипломов. Книга выдачи дубликатов.	Проверка книги выдачи дипломов и книги выдачи дубликатов.		Выполнение единых требований к оформлению книги выдачи дипломов и книги выдачи дубликатов. Своевременность заполнения	Июнь	Чугаевская О.А	Приказ, справки	Заседание Совета колледжа
<b>IV. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>								
15.	Преподаватели, вышедшие из декретного отпуска, вновь прибывшие преподаватели.	Методика преподавания		Ознакомление с методикой преподавания учебных дисциплин молодыми специалистами, выявление профессиональных затруднений	ноябрь	Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка, приказ	Заседание ПЦК
16.	Работа преподавателя	Анализ состояния преподавания дисциплин		Совершенствование работы преподавателей Анализ работы преподавателей по формированию устойчивых знаний обучающихся	По графику	Администрация	Тетрадь посещенных уроков. справка, приказ	Заседание ПЦК

**V. Контроль за состоянием уровня обученности студентов**

17.	Входной контроль	Контрольные работы по базовым учебным дисциплинам	I	Изучение уровня обученности и устойчивости знаний обучающихся по дисциплинам и готовность обучающихся к образованию по программам среднего профессионального образования.	10-15.09.12	Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка приказ	Заседание ПЦК
18.	Промежуточный контроль знаний	Контрольные уроки по предметам учебного плана	1 – 4	Изучение результативности обучения. Полнота и прочность теоретических и практических знаний студентов Полусеместровая аттестация	20-26.10.12 23.03- 29.03.13	Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка Приказ	Заседание Совета колледжа
19.	Семестровая аттестация	Успеваемость студентов.  Экзаменационный материал для промежуточной аттестации студентов	1 – 4	Изучение результативности обучения студентов за семестр	23.12.12- 04.01.13.  08.06.- 28.06.13	Чугаевская О.А	Отчет  Решение совета  Приказ	Педагогический совет
20.	Итоговый контроль знаний	Контрольные уроки по дисциплинам учебного плана	1 – 3	Изучение результативности обучения		Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка, приказ	Заседание Совета колледжа Педсовет

**VI. Подготовка к государственной итоговой аттестации.**

21.	ГИА	Прослушивание выпускников	4	Подготовка ГИА (Результативность обучения)	III нед. января II нед. апреля май	зав. ПЦК	Справка, приказ,	Совет колледжа,
		Документы, регламентирующие организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения	4	Анализ выполнения учебных программ	Декабрь  Июнь			Экзамен  Пед.совет
		Проведение открытых уроков по педагогической практике Допуск к ИГА		Определение уровня сформированности профессиональных компетенций выпускников	По расписанию			
22.		Реализация основной образовательной программы		Анализ выполнения теоретической и практической части основной образовательной программы			Справка	Совет колледжа

**РАЗДЕЛ 14.  
ПОДГОТОВКА К 40-ЛЕТИЮ КОЛЛЕДЖА**

№ п/п	Направление	Содержание работы	Дата	Ответственный	Отметка о реализации
1.	«Калейдоскоп музыкантов Севера»	Формирование портфеля «Калейдоскоп музыкантов Севера»	01.10.2012	Методисты	

2.	Буклеты и информационные материалы	Подготовка материала о порядке поступления в колледж, информация об отделах и структурных подразделениях	01.11.2012	Методисты Зав. ПЦК	
3.	Гастрольная деятельность	Концерты в населенных пунктах округа в рамках подготовки к 40-летию колледжа	Сентябрь – ноябрь 2012	Н.Е.Рыгова	
4.	Концертная деятельность	Творческие вечера и концерты отделов	Сентябрь – ноябрь 2012	Н.Е.Рыгова	
5.	Рекламная деятельность	Изготовление баннеров, рекламных материалов, информация в СМИ	01.11.2012	С.В.Мозохин Н.В.Зузлова	
6.	Организационная деятельность	Коллегия Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	27 – 30.11.2012	Л.В.Яруллина С.А.Хасанова	
7.	Подготовка к торжественному собранию	Подготовка сценария	Сентябрь 2012	Ю.В.Плетенецкая Л.А.Котванова	
		Приглашение ветеранов и почетных гостей	Сентябрь 2012	Л.Б.Лагода	
		Публикации в СМИ, видеосъемка	Сентябрь – ноябрь 2012	Н.В.Зузлова	
		Концерт	30.11.2012	И.А.Шандурский	
		Торжественное собрание	30.11.2012	Л.В.Яруллина	