

Бюджетное учреждение  
среднего профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский музыкальный колледж»

ПРИНЯТ  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от «31» августа 2013 года



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Сургутского музыкального  
колледжа  
Л.В. Яруллина  
«31» августа 2013 года

**ПЛАН РАБОТЫ  
СУРГУТСКОГО МУЗЫКАЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА  
на 2013 – 2014 учебный год**

Сургут, 2013

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**Цель:** обеспечение высокого качества подготовки всесторонне развитых, высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов через предъявление современных требований к условиям организации образовательного процесса; повышение роли колледжа в образовании, воспитании и просвещении жителей ХМАО – Югры

### **Задачи:**

- совершенствование форм образовательной и научно-методической деятельности в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов, Федеральных государственных требований;
- создание благоприятных условий для развития и реализации имеющегося кадрового потенциала колледжа;
- комплексная модернизация и развитие учебно-методической инфраструктуры колледжа, повышение качества и разнообразия предоставляемых образовательных услуг;
- организация внутрисубъектных и международных культурных связей колледжа с образовательными и другими учреждениями культуры;
- развитие материально-технической и финансовой базы колледжа

1.1 Бюджетное учреждение среднего профессионального образования Ханты–Мансийского автономного округа-Югры «Сургутский музыкальный колледж» создано на основании приказа Министерства культуры РСФСР от 04.07.1972 № 803. Учредителем Колледжа является Ханты-Мансийский автономный округ-Югра.

1.2 Лицензия серия А № 0000564 от 18 августа 2011 г.

1.3. Свидетельство о государственной аккредитации № 768 серия 86А01 № 0000013 от 19 декабря 2012 г.

1.4. Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования, прошедшие государственную аккредитацию: 070000 Культура и искусство

Образовательные программы, направления подготовки (специальность):

- 070101 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- 073502 Хоровое дирижирование;
- 073002 Теория музыки;
- 070214 Музыкальное искусство эстрады (эстрадное пение);
- 070102 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- 070106 Хоровое дирижирование;
- 070113 Теория музыки;

- 070109 Музыкальное искусство оркестры (оркестровое пение);
- Повышение квалификации специалистов по специальностям колледжа;
- Дополнительные образовательные программы художественно-эстетической направленности.

1.5. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628400, Ханты-Мансийский автономный округ Югра, Тюменская область, г. Сургут, ул. Энтузиастов, 28

## РАЗДЕЛ 2.

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА В 2013 – 2014 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Цель:** определение потребностей и ожиданий потребителей, удовлетворение этих потребностей и ожиданий через эффективное управление всеми процессами, постоянное улучшение деятельности структурных подразделений колледжа; обеспечение оптимальных условий для качественной профессиональной подготовки студентов.

#### Задачи:

- установление целей и интегрированных стратегий в отношении двух сторон: внешних (заинтересованных сторон) и внутренних потребителей;
- целостное управление всей организационной системой колледжа для оптимизации результата деятельности при минимальном потреблении ресурсов.
- оптимизация структуры управления, укрепление и развитие управленческих структур, обеспечивающих эффективность основной учебной, воспитательной и научно-методической деятельности колледжа, расширение демократических принципов управления, коллегиальность в решениях и доступность информации о деятельности колледжа;
- выполнение законодательства в области образования;
- создание условий для личностного развития студентов, развитие индивидуального творчества преподавателей.

#### 2.1. Педагогический совет

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	- Информационно-аналитический отчет о работе колледжа за 2012 - 2013 учебный год. - Принятие плана работы на 2013 – 2014 учебный год. – Принятие ОЦОП на 2013-2014 учебный год;	Август	Администрация	

	– Перспективные направления развития колледжа в 2013-2014 учебном году			
2.	- Активизация учебной деятельности обучающихся через использование активных форм обучения	Ноябрь	Администрация	
3.	- Отчет об исполнении государственного задания за 2013 г. - Анализ результатов успеваемости за 1 семестр. - План работы на 2 семестр. - Утверждение программы ИГА. - Утверждение программы вступительных испытаний.	Январь	Администрация	
4.	- Анализ выполнения программ. - Итоги 2 семестра. - О допуске к ИГА.	Май	Администрация	

## 2.2. Совет колледжа

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	- Утверждение основных профессиональных образовательных программ. - Согласование расписания работы, продолжительности учебной недели, учебных занятий	Август	Администрация	
2.	- О проведении входного контроля. - О проведении Всероссийской научно-практической конференции «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства». - О праздновании 120-летия со дня рождения П.И. Кучкова.	Сентябрь	Администрация	
3.	- О проведении Всероссийской научно-практической конференции «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства». - О проведении осенней творческой школы «Новые имена Югры» – о внесении изменений в положение об оплате труда	октябрь		
4.	- Итоги полусеместровой аттестации.	Ноябрь	Администрация	

	- О внесении изменений в положение об оплате труда			
5.	- Выдвижение кандидатур на награждение. - Отчет об исполнении госзадания. - Анализ выполнения программ по производственной практике.	Январь	Администрация	
6.	- Итоги полусеместровой аттестации	Март	Администрация	
7.	- Подготовка к отчетному концерту. - Результаты психолого-педагогического мониторинга -О подготовке бюджета 2015 года -О подготовке педагогической нагрузки на 2014-2015 учебный год	Апрель	Администрация	
8.	- О подготовке к ИГА. - Анализ выполнения программ по производственной практике -Об организованном окончании учебного года	Май	Администрация	
9.	-Анализ выполнения программ за 2013-2014 учебный год - О подготовке к новому учебному году			

### 2.3.Методический совет

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	-Утверждение плана методической работы. - Рассмотрение рабочих учебных программ - Подготовка к научно-практической конференции.	Август	Е.А.Харитоновна	
2.	- Анализ обеспеченности учебно-программной документацией учебного процесса в соответствии с ФГОС.	Сентябрь	Е.А.Харитоновна О.А.Чугаевская	
3.	- Анализ эффективности оценочных средств знаний, умений и освоения компетенций. - Результаты аттестации педагогических работников.	Декабрь	Е.А.Харитоновна	
4.	- Анализ научно-методической работы за 2013 – 2014 учебный год.	Май	С.А.Хасанова	

#### 2.4.Художественный совет

№ п/п	Мероприятие	Дата	Место проведения	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Утверждение плана гастрольной деятельности на первое полугодие	Сентябрь	СМК	Н.Е.Рыгова	
2.	Подготовка к празднованию 120-летия со дня рождения П.И.Кучкова	Сентябрь	СМК	Н.Е.Рыгова	
3.	Подготовка к научно-практической конференции	Октябрь	СМК	Н.Е.Рыгова, зав. ИЦК, преподаватели	
4.	Утверждение плана гастрольной деятельности на второе полугодие	Январь	СМК	Н.Е.Рыгова	
5.	Прослушивание студентов для участия в конкурсах	Весь период	СМК	Н.Е.Рыгова зав. ПЦК, преподаватели	
6.	Подготовка к отчетному концерту	Апрель	СМК	Н.Е.Рыгова, зав. ИЦК, преподаватели	
7.	Обсуждение итогов работы художественного совета в 2013-2014 уч. году	Июнь	СМК	Н.Е.Рыгова	

#### 2.5.Режим работы колледжа

Согласно утвержденному общему расписанию групповых и индивидуальных занятий; самостоятельная работа студентов – в свободное от занятий время. Доступ в колледж с 06.30 до 21.30.

### 2.5.1. Продолжительность учебных занятий и перемен на 2013 – 2014 учебный год

8.20 – 9.05	14.25 – 15.10
9.15 – 10.00	15.20 – 16.05
10.10 – 10.55	16.15 – 17.00
11.05 – 11.50	17.10 – 17.55
12.00 – 12.45	18.05 – 18.50
12.55 – 13.40	19.00 – 19.45
13.40 – 14.25 большая перемена	

### 2.5.2. График работы методического кабинета

Понедельник	9.00 – 17.12
Вторник	9.00 – 17.12
Среда	9.00 – 17.12
Четверг	9.00 – 17.12
Пятница	9.00 – 17.12
Суббота	<b>Выходной</b>
Воскресенье	<b>Выходной</b>

### 2.5.4. График работы библиотеки

Понедельник	8.00 – 19.00
Вторник	8.00 – 19.00
Среда	8.00 – 19.00
Четверг	8.00 – 19.00
Пятница	8.00 – 19.00
Суббота	8.00 – 15.00
Воскресенье	<b>Выходной</b>

### 2.5.5. График работы учебной части

Понедельник	8.00	19.00
Вторник	8.00	19.00
Среда	8.00	19.00
Четверг	8.00	19.00
Пятница	8.00	19.00
Суббота	8.00	15.00
Воскресенье	Выходной	



### РАЗДЕЛ 3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель: Нормативно-правовое обеспечение деятельности колледжа

Задача:

- создание и совершенствование нормативно-правовой базы, локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа в соответствии с изменениями в действующем законодательстве

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Определение необходимого перечня локальных актов в соответствии с Уставом колледжа	Весь период	А.С. Колтунова	
2.	Разработка локальных актов колледжа: - положений, регламентирующих деятельность органов управления, структурных подразделений учреждения; - должностных инструкций работников учреждения.	Весь период	Руководители структурных подразделений, А.С. Колтунова	
3.	Пересмотр, обновление действующих локальных актов и должностных инструкций	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, А.С. Колтунова	
4.	Внесение изменений в Устав, в связи с вступлением в действие нового Закона об образовании	До марта 2013г	А.С. Колтунова	
5.	Приведение нормативно-правовой базы колледжа в соответствии с вступившим в действие нового Закона об образовании	Весь период	Руководители структурных подразделений, А.С. Колтунова	
6.	Внесение изменений в лицензию (адреса реализации ОПОП)	Ноябрь 2013	А.С. Колтунова	
7.	Внесение изменений в положение об оплате труда	Октябрь 2013	А.С. Колтунова	
8.	Внесение изменений в трудовые договоры, в связи с переходом на эффективный контракт	Декабрь 2013	Е.В. Дашкина	

**РАЗДЕЛ 4.  
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Цель:** Обеспечение педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом учебно-воспитательный процесс в колледже.

**Задачи:**

- подбор персонала для качественной реализации образовательных услуг;
- повышение квалификации и развитие профессиональной компетентности педагогов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Подбор персонала	Весь период	Е.Г.Маслова	
2.	Прием на работу сотрудников, формирование, распределение нагрузки преподавателей на 1 семестр, подготовка приказов	Сентябрь	О.А.Чугаевская Е.Г.Маслова	
3.	Сбор информации об отсутствии судимости	Сентябрь – октябрь	Е.Г.Маслова	
4.	Обеспечение прохождения медосмотра	Октябрь	С.В.Мозохин А.В.Рогов	
5.	Подготовка документов к аттестации преподавателей	Октябрь	С.А.Хасанова Е.А.Харитонова Аттестующиеся преподаватели	
6.	Формирование, распределение нагрузки преподавателей на 1 и 2 семестры, подготовка приказов	Январь	О.А.Чугаевская Е.Г.Маслова	
7.	Увольнение сотрудников со срочными трудовыми договорами, оформление отпусков	Май Июнь	Е.Г.Маслова	
8.	Направление преподавателей на курсы повышения квалификации	Весь период	С.А.Харитонова	
9.	Внесение изменений в трудовые договоры, должностные инструкции, в связи с переходом на эффективный контракт	Весь период	Е.В.Дашкина	

## РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

**Цель:** удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

### **Задачи:**

- совершенствование учебно-воспитательной работы, направленной на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций;
- изучение правовых и законодательных документов, новых педагогических технологий, достижений в области педагогики и психологии для совершенствования учебно-методического сопровождения образовательного процесса.
- развитие учебно-методических комплексов специальностей основе ФГОС нового поколения
- модернизация форм учебного процесса и использование современных технологий обучения, обеспечивающих профессиональную мотивацию и подготовку компетентного специалиста, применение новых моделей обучения, направленных на саморазвитие у студентов ключевых компетенций, осознанного обучения и активизации познавательной деятельности.
- повышение квалификации преподавателей в области информационно-коммуникационных технологий.

### 5.1. Учебная работа

Содержание работы	ФИО преподавателя, ответственного за проведение мероприятия	Дата
<b>Проведение текущей аттестации</b>		
<b>ПЦК «Фортепиано»</b>		
зачет по работе на каникулах		4.09
– технический зачет (студенты ОТМ, все курсы)		11.10
– технический зачет (I, II, III курсы)		12.10
– академический концерт студентов II, III курсов		10.11

контрольный урок студентов I курса	Лалаян С.Г.	29.11
– прослушивание дипломников по специальности		5.12
прослушивание дипломников по камерному ансамблю		14.12
конкурс этюдов (II курс)		февраль
– технический зачет (студенты ОТМ, все курсы)		февраль
прослушивание дипломников по специальности		март
– академический концерт студентов I, II, III курсов		март
прослушивание гос. программ ОТМ		апрель
– технический зачет (I, II, III курсы)		апрель
– прослушивание дипломников по концертмейстерскому классу		апрель
– прослушивание дипломников по камерному ансамблю		апрель
– прослушивание дипломников по специальности		апрель
прослушивание гос. программы ОТМ		май
– прослушивание дипломников по камерному ансамблю		май
прослушивание дипломников по специальности		май
– прослушивание дипломников по концертмейстерскому классу	май	
<b>ПЦК «Оркестровые струнные инструменты»</b>		
Технический зачёт по специальности 2,3 курсы		07.10 – 12.10
Коллоквиум, зачёт по чтению с листа 2, 3, 4 курсы		23.10
Академический концерт 2,3 курсы 14-25(зал)		20.11
Технический зачёт 2, 3 курсы		02.12 – 07.12
Технический , зачёт, чтение с листа I курса 12-00		05.12
Прослушивание IV курса 14-25 (зал)		06.12
Камерный ансамбль 3,4 курсы 14-25 (зал)		18.12
Зачёт по специальности 2, 3 курсы 14-25 (зал)		16.12
Квартетный класс 3, 4 курсы 13 -30 (зал)		19.12
Контрольный урок I курса 16-15 (зал)		16.12

<b>II полугодие</b>		
Технический зачёт 1,2,3 курсов	М.А. Тушкова	февраль
Прослушивание IV курса по специальности		февраль
Прослушивание IV курса по специальности		март
Академический концерт 1 курса		март
Академический концерт 2,3 курсы		март
Прослушивание IV курса по специальности		апрель
Прослушивание IV курса камерный ансамбль, квартетный класс		апрель
Технический зачёт 1,2, 3 курсы		май
Коллоквиум, зачёт по чтению с листа 1,2, 3, 4 курсы		май
Допуск IV курса по специальности		май
Допуск IV курса камерный ансамбль, квартет, класс		май
<b>ПЦК «Инструменты народного оркестра»</b>		
Академический концерт		
1 курс		10.03.14
2 курс		11.03.14
3 курс		12.03.14
Технический зачет 1-3 курсы		с 10-20.04.14
Прослушивание 4 курс:		
специальность		11, 13.03.14 16, 17.04.14
концертмейстерский класс		29.04.14
Открытые уроки по педагогической практике		23, 24.04.14
Допуск к ИГА:		
специальность		22, 23.05.14
концертмейстерский класс		29.05.14

методика		14.05.(струнные) 16.05.(баян.)
Летняя сессия		
Ансамбль 2-3 курс		05.06.14
Экзамен по специальности		
1 курс		18.06.14
2 курс		18.06.14
3 курс		19.06.14
Контрольный урок концертмейстерский класс (на уроке по расписанию)		с 02-07.06.14
Экзамен по ансамблю 4 курс		05.06.14
Отчетный концерт отдела		09.04. 2014
ИГА		
Специальность		09.06.14
Концертмейстерский класс		10.06.14
Методика		11.06.14
<b>ПЦК «Оркестровые духовые и ударные инструменты</b>		
Академический концерт по специальности 2-3 курс		25.10
Технический зачет по специальности 2-3 курс		15.11
Прослушивание программы выпускников		06.12.
Контрольный урок по ансамблю 3 курс		17.12
Контрольный урок по специальности 1 курс		20.12
Зачет по специальности 2-3 курс		21.12.
Контрольный урок по камерному ансамблю 4 курс		22.12.
Академический концерт по специальности 1-3 курс		Март 2014 г.
Технический зачет по специальности 1-3 курс		Апрель 2014 г.
Прослушивание госпрограммы выпускников		Май 2014 г.
<b>ПЦК «Теория музыки»</b>		
Защита рефератов по гармонии(4 курс ОТМ)	Мухаметзянова Д.Г.	12 ноября

Прослушивание госпрограммы по анализу (4 курс ОТМ)	Братанов К.В.	19 ноября
Прослушивание госпрограммы по зарубежной музлитературе(4 курс ОТМ)	Уланова М.А.	5 декабря
Прослушивание госпрограммы по педподготовке(4 курс ОТМ)	Лагода Л.Б., Плескач Г.И., Валдаева Е.А.	12 декабря
Защита рефератов по анализу(3 курс ОТМ)	Братанов К.В.	19 декабря
Прослушивание госпрограммы по гармонии(ОТМ 4к)	Братанов К.В.	февраль вторая неделя
Проведение полусеместровой аттестации	Братанов К.В.	23-29 марта
Защита рефератов по музыкальной литературе (ОТМ 3к, ОТМ 2к)	Плескач Г.И. Уланова М.А.	Март, Третья неделя
Открытые уроки	Братанов К.В.	По графику
Прослушивание госпрограммы по анализу, русской музлитературе(ОТМ 4к)	Братанов К.В., Плескач Г.И.	Апрель, первая неделя
Защита рефератов по ЭТМ (ОТМ 1 к)	Мухаметзянова Д.Г.	Май, первая неделя.
<b>ПЦК «Хоровое дирижирование»</b>		
Технический зачет (2 курс)	В.М. Никифорова	07.10
Технический зачет (3 курс)		09.10
Академический концерт (2 курс)		28.10
Академический концерт (3 курс)		30.10
Технический зачет (2 - 4 курс)		25.11
Технический зачет (3 курс)		27.11
Контрольный урок (1 курс)		В зачетную неделю по расписанию
Зачет по специальности (1 - 3 курс)		В зачетную сессию по расписанию
Экзамен по специальности (4 курс)		В зимнюю экзаменационную сессию
Прослушивание по дисциплине «Постановка голоса»		В зачетную сессию
Технический зачет (1 и 2 курс)		19.02

Технический зачет (3 курс)		20.02
Академический концерт (1 и 2 курс)		26.03
Академический концерт (3 курс)		27.03
Технический зачет (1 и 2 курс)		29.04
Технический зачет (3 курс)		30.04
Экзамен (1 – 3 курсы)		В экзаменационную сессию
Коллоквиум (1 и 2 курс)		март
Коллоквиум (3 и 4 курс)		апрель
Прослушивание по дисциплине «Постановка голоса»		В зачетную сессию по расписанию
Прослушивание 4 курса по специальности		21.03
		25.04
		16.05
Допуск к государственному экзамену по специальности		27.05
Прослушивание выпускников по дисциплине «хороведение» (ИГА)		14.05.2014
Прослушивание выпускников по дисциплине «методика» (ИГА)		22.05.2014
<b>ПЦК «Острадное пение»</b>		
Контрольный урок и сдача коллоквиума по дисциплине «Сольное пение», «Острадное пение» (I, II, III, IV курсы)	О.А.Федорова	22-26 октября 10-22 марта
Контрольный урок по дисциплине «Ансамблевое исполнительство» (II, III, IV курсы)	О.А.Федорова	22-26 октября 10-22 марта
Утверждение выпускной программы.	О.А.Федорова	декабрь 1 декада
Контрольные уроки по предмету «Педагогическая практика» (III и IV курсы)	Ю.А.Быкова И.В.Казак	15-21 декабря 11-17 мая
Контрольный урок по предметам: «Основы сценической речи», «Мастерство актера» (II, III, IV курсы)	Е.Д.Наказная	В зачетную неделю
Прослушивание государственной программы по предмету	О.А.Федорова	февраль



«Эстрадное пение»(IV курс)		
Прослушивание государственной программы по предмету «Ансамбль» (IV курс)	О.А.Федорова	февраль
Прослушивание учащихся к конкурсу «Студенческая весна 2014г.»	О.А.Федорова	март
Прослушивание учащихся к конкурсу «Золотой Феникс» г.Санкт – Петербург	О.А.Федорова Е.И.Коваль С.В.Волканова И.В.Казак	март

## 5.2. Конкурсная деятельность

№ п/п	Название конкурса	Дата	Преподаватель	Студент	Отдел	Отметка о реализации
1.	XIX Международный конкурс (любительского и профессионального) детского и юношеского творчества «Роза ветров» г. Москва	26-29.10. 2013г.	О.А. Федорова	Аскерова Э. Мартынова Т. Пиунова А.	ОМИЭ	
2.	V Международный конкурс «Лира Прииртышья» г. Омск	25-29.11. 2013г	А.В. Куракина	Стецюк А.	ОИНО	
3.	Всероссийский конкурс – фестиваль детского и юношеского творчества «Каменный цветок» г. Екатеринбург	01-05.11.2013г.	С.И. Марченко Конц. Е.П. Таркова	Егшатаи К. Воробьев В. Гаина М. Байромян К	ОХД	
4.	VI Всероссийский конкурс молодых деятелей искусств «Тюменский звездопад - 2013» г. Тюмень	19-23.11. 2013г.	В.А. Акимов И.В. Алябьева М.Б. Сигута  Конц. Ю.В.Батакова Н.В. Павленко	Хасанова Э. Гладких Д. Савченко А. Гончаренко Т. Османова А. Василов В.	ОИНО	

			Т.Л. Панихина	Полудюк М. Юлдашева К. Бабурин Е. Лобанов М. Булгак А.		
5.	IV Международный конкурс-фестиваль «Волна успеха» в рамках проекта «Лучшие из лучших» г. Самара	05-08.12. 2013г.	Б.М. Ошивалов Конц. А.П. Кубай	Григорьев В. Горбатый П. Филатов Е. Глуценко Е.	ОДиУИ	
6.	Международный музыкальный конкурс «Тетта Berlinica» г. Берлин По целевой программе ХМАО- Югры «Культура Югры»	11-15.12. 2013г	Е.В. Попова Конц. Е.М. Владыкина	Ребреш С. Турбин Р. Вагнер Е. Заболотских А. Терпигорева М. Ротару С. Шкирко А. Григорьева В. Усманова Л. Матвейчук А. Хмелевский Н. Ткаченко Д. Тушкова М. Ванина Х. Запорощенко Д. Герасимчук О.Г.	ОСИ, ОДиУИ	
7.	Международный конкурс-фестиваль «Музыкальный мир» г. Санкт-Петербург	14-18.02 2014г.	В.М. Никифорова Т.Л. Панихина	22 студента 11-12 иллюстр.	ОХД	
8.	Всероссийский конкурс имени В.Ф. Гридина г. Курск.	28.02-02.03 2014	Акимов В.А. Жмаев А.Б.	Бабурин Е.Ю. Лобанов М. Изотов К. Матвейчук А.	ОИНО	
9.	Международный фестиваль современной хоровой музыки Чехия	20-23.02 2014	В.М. Никифорова Конц. Панихина Т.Л.	22 студента 11-12 иллюстр	ОХД	

	г. Прага					
10.	Открытый конкурс юга России г. Ростов на Дону	01-05.03. 2014г.	Е.Д. Галяга Конц. Е.М. Владыкина	Турбин Р. Заболотских А.	ОСИ	
11.	Открытый Общенациональный Всероссийский фестиваль-конкурс юных дарований «Vivat, таланты» г. Новосибирск	18-22. 03. 2014г.	Фокеев В.В. Майфат С.С. Бозняк М.В.	9 студентов	ОДиУИ	
12.	Всероссийский конкурс им. Алябьева г. Тобольск	29-31.03 2014г.	Дорошенко О.В. Конц. Панихина Т.Л.	Шкирко А. Григорьева В.	ОСИ	
13.	Международный конкурс «Золотой Феникс» г. Санкт - Петербург	25 - 29.03. 2014г.	О.А.Федорова	Мартынова Т. Аванесян Л. Вовкуненко К. Ковш В.	ОМИЭ	
14.	Конференция по музыке г. Москва	28-29.03 2014г.	1 преподаватель	2 студента	ОТМ	
15.	Открытого Общенационального Всероссийского фестиваля-конкурса юных дарований " ТАЛАНТЫ НОВОГО ВЕКА - 2014 " г. Москва	22 – 26.03 2014 г.	Герасимчук О.Г. Владыкина Е.М. А.М. Шандурская И.А. Шандурский	1 студент Проскурня А. Снеткова Е. Алексейчук С. Антипин В. Гладких Д. (дуэт) 1 студент	ОИНО	
16.	XIII Международный конкурс-фестиваль «Musika Classika» г. Руза (Москва)	23-28.03 2014г.	Рыгова Н.Е.	Богданович К. Романова С.	ОФ	
17.	II Всероссийский (XVII Открытый уральский региональный) конкурс молодых исполнителей на русских народных инструментах имени В.В.Знаменского, г.Екатеринбург	24.03-01.04. 2014г.	Акимов В.А М.Б. Сигута И.А. Шандурский Конц. Н.В. Павленко Ю.В.Батакова	Бабурин Е. Лобанов М. Василов В. Османова А. Гончаренко Т. Гладких Д. Хасанова Э. Антипин В.	ОИНО	

				+ 4 студента		
18.	XII Международный конкурс «Виват, баян» г. Самара	23-26.04 2014г.	Акимов В.А.	2 студента Антипин В.	ОИНО	
19.	Открытый региональный конкурс по музыкальной литературе «Музыковедение XXI» г. Петрозаводск	15-16.03. 2014г.	1 преподаватель	2 студента	ОТМ	
20.	Окружной конкурс «Студенческая весна» г. Ханты-Мансийск	13.04. 2014г.	О.А. Федорова	4 студента	ОМИЭ	
21.	Конкурс «Искусство 21 века» г. Ворзель (Украина)	29.04-04.05 2014	С.Г. Лалаян И.Д. Бабчук	Косова Е. Галимова Г.	ОФ	
22.	Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Хрустальная звезда» Чехия г. Прага	29.10.-04. 11. 2014г.	О.А.Федорова	Аскерова Э. Мартынова Т. Морозенко А.	ОМИЭ	
23.	Международный конкурс пианистов им. С.Нейгауза г. Челябинск	Ноябрь 2014г.	5 преподавателей		ОФ	
24.	Открытый Всероссийский фестиваль - конкурс Детского и юношеского творчества «КАМЕННЫЙ ЦВЕТOK - 2014» г. Екатеринбург	01 – 05.11. 2014г.	И.В.Казак	Морозенко А. Дмитрачков Е. Мартынова Т. Аскерова Э.	ОМИЭ	
25.	Всероссийский конкурс «Тюменский звездопад»	09-12.11. 2014г.	Акимов В.А. М.Б. Сигута	1 курс 1 курс	ОИНО	

	г. Тюмень		И.А. Шандурский Конц. Н.В. Павленко Ю.В. Батакова	Гладких Д. Османова А. Василов В. Антипин В. Антипин Гладких дуэт +4 ст		
26.	III Международный конкурс «Прикамье» г. Пермь	19-25.11 2014г.	Акимов В.А.	Булгак А. I курс Антипин В.	ОИНО	
27.	VII Всероссийский конкурс эстрадной музыки «Веселый аккордеон» г. Нижний Новгород	08-10.12 2014 г.	Акимов В.А.	Булгак А. I курс Антипин В.	ОИНО	
28.	Международный конкурс исполнителей на народных инструментах «Кубок Белогорья» г. Белгород	28-29.11 2014	Жмаев А.Б. Шандурский И.А.	Изотов К.В., Матвейчук А.С. Антипин В.	ОИНО	

### 5.3. Концертная деятельность

Название мероприятия	Дата и место проведения	Отдел	Ф.И.О. преподавателя, худ.рук. коллектива	Отметка о реализации
Концерт народной музыки	1-я декада октября 2013 г. Нефтеюганск ДШИ №1 имени Дягилева	ОИНО	Куракина А.В.	
Концерт народной музыки	10-20 октября 2013 ДМШ п. Пойковский	ОИНО	Жмаев А.Б.	

Концерт народной музыки	10-20 октября 2013 ДШИ г. Нефтеюганск	ОИНО	Жмаев А.Б.	
Концерт народной музыки	2 декада декабря 2013 ДШИ п. Федоровский	ОИНО	Шандурский И.А Жмаев А.Б.	
Концерт народной музыки	2 декада декабря 2013 ДШИ п. Белый Яр	ОИНО	Акимов В.А. (класс), квартет «Стиль Four»	
Концерт народной музыки	декабрь 2013 г. Нефтеюганск ДШИ №1 имени Дягилева	ОИНО	Сигута М.Б. Сигута Е.В. (конц. Павленко Н.В., Батакова Ю.В.)	
Концерт народной музыки	20-30 января 2014 П. ДШИ п. Барсово	ОИНО	Шандурский И.А Сигута Е.В. Акимов В.А.	
Концерт народной музыки	10-20 февраля 2014 ДМШ №2 п. Лявтар	ОИНО	Жмаев А.Б.	
Концерт народной музыки	середина марта 2014 ДШИ п. Белый Яр	ОИНО	Акимов В.А. (класс), квартет «Стиль Four»	
Концерт народной музыки	середина марта 2014 п. Ульг-Ягун	ОИНО	Акимов В.А. (класс), квартет «Стиль Four»	
Концерт народной музыки	10-20 марта 2014 ДШИ п. Солнечный	ОИНО	Шандурский И.А	
Концерт народной музыки	10-20 апреля 2014 ДМШ п. Барсово	ОИНО	Шандурский И.А Краскин В.П. Краскина А.П.	

Концерт народной музыки	май 2014 ДШИ п. Белый Яр	ОИНО	Алябьева И.В (конц. Панихина Т.Л.)	
Концерт народной музыки	май 2014 ДШИ г. Нижневартовск	ОИНО	Алябьева И.В (конц. Панихина Т.Л.)	
Концерт народной музыки	май 2014 ДШИ г. Нижневартовск	ОИНО	Шандурский И.А Оркестр РНИ	
Концерт народной музыки	1-я декада мая 2014 г. Нефтеюганск ДШИ №1 имени Дятлева	ОИНО	Сигута М.Б. Сигута Е.В (конц. Павленко Н.В., Багакова Ю.В.)	
Концерт народной музыки	10-20 ноября 2014 ДМШ п. Пойковский	ОИНО	Жмаев А.Б.	
Концерт народной музыки	10-20 ноября 2014 ДМШ №2 п. Лягтор	ОИНО	Жмаев А.Б.	
Концерт фортепианной Музыки	Ноябрь 2013 ДШИ г. Пыть-Ях	ОФ	Лалаян С.Г.	
Концерт фортепианной Музыки	Ноябрь 2013 ДШИ г. Нефтеюганск	ОФ	Лалаян С.Г.	
Концерт фортепианной Музыки	Март 2014 ДШИ г. Нижневартовск	ОФ	Лалаян С.Г.	
Концерт фортепианной Музыки	Март 2014 ДШИ г. Когалым	ОФ	Лалаян С.Г.	

Концерт студентов отдела духовых и ударных инструментов	Начало апреля 2014 ДШИ г.Мегион	ОдУИ	Фокеев В.В	
Концерт студентов отдела духовых и ударных инструментов	Декабрь 2013 ДШИ г.Пыль-Ях	ОдУИ	Фокеев В.В.	
Концерт студентов отдела духовых и ударных инструментов	Март 2014 ДШИ г.Нефтеюганск	ОдУИ	Фокеев В.В.	
Концерт студентов отдела духовых и ударных инструментов	Конец апреля 2014 ДШИ г.Лангелас	ОдУИ	Фокеев В.В.	
Концерт отдела оркестровых струнных инструментов	Конец ноября 2013 ДШИ г.Нижневартовск	ОСИ	Герасимчук О.Г.	
Концерт отдела оркестровых струнных инструментов	1 декада апреля 2014 ДШИ г.Нефтеюганск	ОСИ	Герасимчук О.Г.	
Концерт отдела «Музыкальное искусство эстрады»	Март 2014 ДШИ г.Нефтеюганск	ОМИЭ	Федорова О.А.	
Концерт отдела «Музыкальное искусство эстрады»	Апреля 2014 ДМШ п.Лянтор	ОМИЭ	Федорова О.А.	
Концерт отдела «Хоровое дирижирование»	Конец ноября 2013 ДШИ г.Когалым	ОХД	Никифорова В.М.	
Концерт отдела «Хоровое дирижирование»	Апрель 2014 ДШИ г.Нижневартовск	ОХД	Никифорова В.М.	



#### 5.4. Педагогическая практика

**Цель работы:** практико-ориентированная подготовка к педагогической деятельности.

**Задачи:**

- реализация федеральных государственных стандартов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию образования;
- формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной педагогической деятельности;
- организация учебного процесса и его программно-методическое обеспечение;
- осуществление учебно-методической работы, направленной на повышение уровня развития педагогической деятельности;
- создание благоприятных условий для осуществления педагогической деятельности преподавателей и выполнения учебного плана студентами.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о реализации
<b>Учебная работа</b>				
1.	Технический зачет: ОФ, ОСИ,  ОДиУИ  ОИНО  ОМИЭ	21-26 октября; 17-22 марта 22-29 октября, 17-22 марта 14-21 ноября, 17-22 марта 21-26 октября; 17-22 марта	Мишина Е.А., Тушкова М.А.,  Акимова Н.С.  Алябьева И.В.  Быкова Ю.А.	
2.	Академический концерт: ОФ 1-5 классы  ОСИ- 1-4 классы  ОДиУИ- 2-4 классы,	15-21 декабря, 19-24 мая  19-20 декабря, 19-24 мая  21 декабря, 19-24 мая	Мишина Е.А.  Тушкова М.А.  Акимова Н.С.	

	1-4 классы  ОИНО- 2-4 классы,  1-4 классы  ОСИ- 1-4 классы	19-20 декабря, 19-24 мая  15-21 декабря, 19-24 мая	Алябьева И.В.  Быкова Ю.А.	
3.	Прослушивание программы выпускников. ОДнУИ  ОИНО	19 декабря, апрель  20 декабря, март	Занина Е.Б.  Жмаев А.Б.	
4.	Контрольные уроки 1 классов ОИНО Зачет по самостоятельно выученному произведению (ОИНО)	15-21 декабря В течение учебного года	Алябьева И.В.	
5.	Контрольные уроки по музыкально- теоретическим предметам	16-21 декабря, 19-24 мая	Валдаева Е.А. Лагода Л.Б. Плескач Г.И.	
6.	Выпускной экзамен	май	Мишина Е.А., Занина Е.Б. Акимова Н.С. Жмаев А.Б. Шандурский И.А. Лагода Л.Б.	
	<b>Методическая работа</b>			
1.	Инструктаж по ведению учебной документации сектора педагогической практики	13-17 сентября 13-18 января	Мишина Е.А.	
2.	Ведение карточек учета	Ежеурочно	Руководители и практиканты	

	производственной практики, поурочных планов			
3.	Ведение дневниковых записей практикантами	Ежеурочно	Руководители практики	
4.	Заполнение индивидуальных планов учеников	В течении года	Руководители практики и практиканты	
5.	Составление календарно-тематического плана (для групповых занятий)	сентябрь, январь	Лагода Л.Б. Плескач Г.И. Валдаева Е.А.	
6.	Заседание отделов, составление плана работы на 1 полугодие на 2 полугодие	10 сентября, 20 декабря	Млшина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.	
7.	Заседание отделов по результатам практик	26-28 декабря, 17-21 мая	Млшина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.	
8.	Открытые уроки практикантов IV курса	апрель (по графику)	Млшина Е.А. Тушкова М.А. Акимова Н.С. Алябьева И.В. Быкова Ю.А.	
9.	Подведение итогов успеваемости и результатов практики	июнь	Млшина Е.А.	
	<b>Воспитательная работа</b>			
1.	Участие в концертах для коррекционной школы	В течение учебного года	Млшина Е.А.	
2.	Участие в концертах филармонического проекта СМК «Школа музыки»	В течение учебного года	Млшина Е.А. Тушкова М.А.	

			Акимова Н.С.	
3.	Новогодний концерт	21 декабря	Млшина Е.А. Валдаева Е.А.	
4.	Концерт-поздравление выпускников	23 мая	Млшина Е.А. Валдаева Е.А.	
5.	Родительское собрание	5 сентября 21 декабря, 23 мая	Млшина Е.А., Цлеская Г.И., Лагода Л.Б	

### 5.5. Подготовка к ЕГЭ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Нормативно-правовое сопровождение организации и проведения ЕГЭ, издание приказа: - об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ в БУ «Сургутский музыкальный колледж»	январь	Директор Л.В.Яруллина	
2.	Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2013 – 2014 учебном году	январь	Преподаватели ПЦК общеобразовательных дисциплин	
3.	Собрание студентов 4 курса, желающих сдавать вступительные экзамены в вузы в форме ЕГЭ «Права и обязанности участников ЕГЭ»	февраль	Зам. директора по НМР С.А.Хасанова	
4.	Знакомство с Приказом Министерства образования и науки «Перечень вступительных испытаний в 2014 году в образовательные учреждения высшего профессионального образования», знакомство с инструкцией о заполнении бланков ЕГЭ	февраль	Зам. директора по НМР С.А.Хасанова	
5.	Обеспечение преподавателей демо-версиями и спецификациями по предметам	февраль	Зам. директора по НМР С.А.Хасанова	

6.	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями	март	Преподаватели ПЦК общеобразовательных дисциплин	
7.	Приобретение канцелярских товаров для организации ЕГЭ	март	Зам. директора по общим вопросам С.В.Мозохин	
9.	Оформление информационного стенда по подготовке к ЕГЭ	март	Зам. директора по НМР С.А.Хасанова	
10.	Психологическая поддержка выпускников, сдающих экзамены в форме ЕГЭ	весь период	Педагог-психолог Н.Г.Молчанова	
12.	Организация работы с преподавателями по обеспечению адаптации обучающихся к тестовым формам контроля знаний	весь период	Педагог-психолог Н.Г.Молчанова	
13.	Работа с образцами бланков ответов	весь период	Преподаватели отдела общеобразовательных дисциплин	
14.	Консультации по предметам	весь период	Преподаватели ПЦК общеобразовательных дисциплин	
16.	Выполнение тренировочных тестов по материалам ЕГЭ	весь период	Преподаватели ПЦК общеобразовательных дисциплин	
18.	Анализ результатов ЕГЭ, подготовка предложений по совершенствованию процедуры проведения ЕГЭ	июнь	Зам. директора по НМР С.А.Хасанова	

## **РАЗДЕЛ 6. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Цели:** научно-методическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта СПО; обеспечение научных подходов к организации учебно-воспитательного процесса; повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей

**Задачи:**

- обеспечение политики качественного преобразования научно-методического потенциала колледжа, повышения его роли в культурном пространстве округа;
- определение приоритетных направлений научно-методической деятельности, соответствующих новым параметрам современного культурного и образовательного пространства;
- развитие и совершенствование системы организации научно-методической работы, сохранение и обновление уникальных педагогических школ, сформировавшихся в колледже;
- интеграция учебной и научно-методической деятельности;
- координация деятельности структурных подразделений колледжа и повышение эффективности их работы для достижения современной о качества образования и формирования личности студента.
- обеспечение деятельности колледжа необходимой научно-методической, программной документацией;
- создание условий для совершенствования профессионального мастерства преподавателей;
- стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа в условиях реализации стандартов третьего поколения;
- сбор и анализ информации для совершенствования учебно-воспитательного процесса.

### **6.1. Предметно-цикловые комиссии**

Предметно-цикловые комиссии являются структурными подразделениями колледжа, непосредственно осуществляющими организацию образовательного процесса, разработку его научно-методического обеспечения и реализацию научно-методической работы по конкретным областям знаний или учебным дисциплинам.

**Основными задачами ЦК являются:**

- разработка рабочих программ учебных курсов (обязательных и дополнительных), соответствующих утвержденным учебным планам и программам;
- корректировка учебных программ в соответствии с задачами колледжа;
- формирование требований к содержанию образования и уровню его освоения студентами.

- обобщение опыта творчески работающих преподавателей колледжа;
- представление преподавателей отдела на аттестацию и к награждению почетными званиями и государственными наградами;
- обсуждение и рецензирование научно-методических материалов, разработанных преподавателями отдела, анализ хода и эффективности образовательной и концертной деятельности;
- прогнозирование потребности в научно-методическом обеспечении образовательного процесса по профилю отдела;
- внесение предложений по совершенствованию содержания и организации научно-методической работы в колледже;
- участие в подготовке и проведении научно-педагогических (научно-практических) конференций, научно-методических семинаров;
- организация работы по созданию и развитию банка данных о перспективных разработках и инновационных идеях в пределах своей компетенции (по профилю отдела);
- установление и развитие творческих связей с аналогичными подразделениями в других учреждениях общего среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;
- разработка предложений и организация платных дополнительных образовательных услуг силами преподавателей отдела;
- осуществление контроля уровня обученности студентов,
- обеспечение объективности оценивания результатов образовательной подготовки студентов.

## 6.2. Научная и методическая работа

### 6.2.1. Программно-методическое обеспечение

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Корректировка рабочих учебных программ	Август	Е.А.Харитонова Н.А.Валдаева О.А.Бекетова	
2.	Корректировка учебных программ отделения повышения квалификации	Сентябрь Апрель	Е.А.Харитонова	
3.	Составление списка учебно-методической литературы по отделам для приобретения или выписки. Приобретение текстов программ, стандартов	Весь период	Г.А.Ганеева	
4.	Проверка и корректировка рабочих учебных программ по отделам	Февраль	Е.А.Харитонова Н.А.Валдаева	

			О.А.Бекетова	
--	--	--	--------------	--

### 6.2.2. Участие в научно-практических конференциях, конкурсах научно-методических работ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Информирование преподавателей о научно-практических конференциях, проводимых в округе и стране	Весь период	С.А.Хасанова	
2.	Участие в совещании руководителей образовательных учреждений округа	Август, ноябрь 2013	Л.В.Яруллина	
3.	Участие в научно-практических конференциях	Весь период	Преподаватели	
4	Всероссийская научно-практическая конференция «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства»	1 – 2 ноября 2013	С.А.Хасанова	

### 6.2.3. Публикации в научных журналах, издание учебно-методических пособий

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1	Информирование преподавателей о возможности публикации статей в научных журналах	Весь период	С.А.Хасанова	
2.	Публикации статей в научных журналах	Весь период	Преподаватели	
3.	Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства»	Ноябрь 2013	Е.А.Харитонова	
4.	Публикация учебно-методического пособия по музыкальной культуре народа ханты	Апрель 2014	Л.М.Касько	



#### 6.2.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта и внедрение его в практику работы в учреждения	Весь период	С.А.Хасанова Е.А.Харитоновна	
2.	Консультирование и оказание помощи в образовательном процессе преподавателям	Весь период	Методисты	
3.	Организация методической помощи молодым и начинающим преподавателям	Весь период	Зав. ПЦК	
4.	Организация работы по самообразованию преподавателей	Весь период	Зав. ПЦК	

#### 6.2.5. Экспертно-аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Экспертиза научно-методических разработок, пособий, учебников и др.	Весь период	Преподаватели	
2.	Анализ открытых уроков, внеаудиторных мероприятий и др.	Весь период	Преподаватели	

#### 6.2.6. Мастер-классы

Месяц	Отдел	Ф.И.О.	Ученая степень, ученое звание	Город	Отметка о реализации
Ноябрь 2013	ОТМ	Серебрякова Л.А.	Профессор Кандидат искусствоведения	Екатеринбург	
	ОМИЭ	Бархатова И.Б.	Преподаватель	Тюмень	

	ОИНО	Уляшкин М.И.	Профессор	Екатеринбург	
	ОСИ	Рева В.В.	Профессор Кандидат искусствоведения	Екатеринбург	
	ОФ	Носина В.Б.	Профессор РАМ им. Гнесиных	Москва	
	ОИНО	Горбачев А.	Профессор РАМ им. Гнесиных	Москва	
	ОФ	Шатохина Н.	Лауреат Международных конкурсов	Москва	
	ОДиУИ	Парашук И.О	Профессор УГК	Екатеринбург	
	ОСИ	Тростянский А.Б.	Доцент МГК им. П.И. Чайковского	Москва	
Декабрь 2013	ОСИ	Сендецкий О.П.	Доцент	Санкт-Петербург	
	ОХД	Беглецов В.Е.	Преподаватель	Санкт-Петербург	
Февраль 2014	ОФ	Левитан Е.А.	Профессор	Челябинск	
Март 2014	ОФ	Царегородцева Л.М.	Кандидат искусствоведения	Ханты-Мансийск	
Апрель 2014	ОДиУИ	Ивукин В. П.	Профессор	Екатеринбург	

### 6.3. Библиотека

**Цели:** создание оптимальных условий для обеспечения учебно-воспитательного процесса и творческой деятельности студентов и преподавателей колледжа в условиях модернизации образования;

**Задачи:**

- обеспечение информационной поддержки всех направлений деятельности колледжа;
- прогнозирование потребностей в информационных ресурсах, постоянное обновление фондов в соответствии с установленными нормативами по качественному составу библиотечного фонда, расширение репертуара приобретаемых документов, повышение эффективности использования информационных ресурсов библиотек: учебного, учебно-методического и нотного фондов, справочно-поискового аппарата;  
развитие творческого и профессионального потенциала сотрудников, основанное на непрерывном обеспечении и повышении квалификации, совершенствование системы мониторинга и стимулирования персонала;  
развитие корпоративного взаимодействия с библиотеками всех типов в создании информационных ресурсов, предоставлении доступа к ним;  
активное внедрение новых информационных технологий во все сферы деятельности библиотек;
- улучшение материально-технической базы

#### 6.3.1. Основные показатели деятельности

Наименование показателя	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Библиотечный фонд	52393	52476	40221	40387		
Книговыдача	24513	25915	40061	15734 (с 01.01 по 01.10.11 г.)		
Число читателей	173	210	205	241		
Число посещений	13442	13422	13849	8562 (с 01.01 по 01.10.11 г.)		

### 6.3.2. План работы библиотеки

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о реализации
<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b>				
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2013-2014 учебный год.	Август 2013	Работники библиотеки	
2	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечение выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам.	Август – сентябрь 2013	Работники библиотеки	
3	Работа с библиографическими изданиями (прайс - листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Федеральными государственными образовательными стандартами.)	В течение года	Работники библиотеки	
4	Составление совместно с зав. ЦЦК бланка заказа на учебники на 2014 – 2015 учебный год	Март – апрель 2014	Зав. библиотекой	
5.	Формирование бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора и зав. ЦЦК	В течение года	Работники библиотеки	
6.	Приём и обработка поступивших учебников	В течение года	Работники библиотеки	
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по кабинетам с проверкой учебников)	В течение года	Работники библиотеки	
8	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	В течение года	Зав. библиотекой	
9	Изучение и анализ использования учебного	В течение года	Работники библиотеки	

	фонда			
	Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию	В течение года	Зав. библиотекой	
<b>2. Работа с фондом художественной литературы</b>				
1	Изучение состава фонда и анализ его использования	Декабрь 2013	Работники библиотеки	
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	В течение года	Зав. библиотекой	
3.	Учет библиотечного фонда	По графику инвентаризации	Работники библиотеки	
4.	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы	В течение года	Работники библиотеки	
5	Выдача документов пользователям библиотеки	В течение года	Работники библиотеки	
<b>3. Работа с фондом</b>				
1.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Работники библиотеки	
3	Проверка правильности расстановки фонда	2 раза в год	Работники библиотеки	
4	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	В течение года	Работники библиотеки	
<b>4. Работа по сохранности фонда</b>				
1	Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности	В течение года	Работники библиотеки	
2	Обеспечение мер по возмещению ущерба причиненного посетителям информации в	В течение года	Работники библиотеки	

	установленном порядке			
3.	Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий	Декабрь 2013, май 2014	Работники библиотеки	
4.	Составление списков должников	1 раз в месяц	Библиотекарь	
5.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	В течение года	Работники библиотеки	
6.	Проведение санитарных дней	1 раз в месяц	Работники библиотеки	
7.	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года	Работники библиотеки	
8.	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу	Октябрь – декабрь 2013	Зав. библиотекой	
9.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Сообщение результатов классным руководителям	В течение года	Библиотекарь	
10.	Обеспечение работы читального зала	В течение года	Работники библиотеки	
<b>5. Комплектование фонда периодики</b>				
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2014 года Контроль доставки	Октябрь 2013	Зав. библиотекой	
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2014 года Контроль доставки	Апрель 2014	Зав. библиотекой	
<b>6. Справочно-библиографическая работа</b>				
1.	Ведение тетради учёта библиографических справок	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Создание и ведение электронного каталога	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для студентов I курса	Сентябрь – октябрь 2013	Работники библиотеки	

4.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам преподавателей и обучающихся к юбилейным датам и праздникам	В течение года	Работники библиотеки	
5.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок и консультаций	В течение года	Работники библиотеки	
<b>7. Работа с читателями</b>				
1.	Обслуживание читателей на абонементе	В течение года	Работники библиотеки	
2.	Обслуживание читателей в читальном зале	В течение года	Работники библиотеки	
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг Объяснять об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	В течение года	Работники библиотеки	
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку	В течение года	Работники библиотеки	
5.	Анкетирование обучающихся по теме «Твои любимые книги»	Декабрь 2013	Библиотекарь	
6.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Работники библиотеки	
7.	Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	В течение года	Работники библиотеки	
8.	Оказание методической помощи преподавателям при подготовке к урокам	В течение года	Работники библиотеки	
9.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По требованию читателей	Работники библиотеки	
<b>8. Массовая работа</b>				
1.	Выставки новых книг	К знаменательным датам	Работники библиотеки	
2.	Книжные выставки, посвященные Году культур в России	Январь – июнь 2014	Работники библиотеки	
3.	Оформление стенда «Православные	В течение года	Библиотекарь	

	«Праздники Христианской Руси»			
<b>9. Воспитание здорового образа жизни</b>				
1.	Создание папки материалов на тему «Искусство быть здоровым»	В течение года	Библиотекарь	
<b>8. Организационно-методическая работа</b>				
1.	Составление плана работы	Июнь 2013	Зав. библиотекой	
2.	Составление отчета о работе библиотеки	Июнь 2014	Зав. библиотекой	
3.	Учёт посещений читателей, книговыдачи и других показателей работы библиотеки, составление аналитических справок	В течение года	Библиотекарь	

### 6.3.3. Фонотека

**Цели:** Полное и оперативное удовлетворение разносторонних потребностей студентов и преподавателей в фонограммах, обеспечение музыкальной информацией в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам; развитие потребности к самообразованию.

#### Задачи:

- Формирование фонда фонотеки в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями слушателей.
- Организация и ведение справочного аппарата.
- Информатизация учебно-воспитательного процесса.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о реализации
<b>1. Работа с фондом</b>				
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности студентов медийными материалами на 2013 –2014 учебный год.	Август 2013	Работники фонотеки	
2.	Приём и выдача медийных материалов студентам и	В течение года	Работники фонотеки	



	преподавателям			
3.	Формирование заказа на медийные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора и зав. ЦСЖ	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Приём и обработка поступивших медиафайлов	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Проведение работы по сохранности фонда (рейды по кабинетам с проверкой аудио-, видеотехники)	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Формирование фонда фонотеки, техническая обработка поступающей информации	В течение года	Работники фонотеки	
<b>2. Работа с фондом аудио-, видеозаписей</b>				
1.	Учет фонотечного фонда	По графику инвентаризации	Работники фонотеки	
2.	Создание и ведение электронного каталога поступающих аудио-, видеоматериалов	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Выдача документов пользователям фонотеки	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Проверка правильности расстановки фонда	1 раз в год	Работники фонотеки	
<b>3. Работа по сохранности фонда</b>				
1.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Организация работ по мелкому ремонту и аудио-, видеооборудования	В течение года	М.Г.Хасанов	
3.	Составление списков должников	1 раз в месяц	Работники фонотеки	
4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности фонотечного фонда	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Проведение санитарных дней	1 раз в месяц	Работники фонотеки	
6.	Контроль за своевременным возвратом в	В течение года	Работники фонотеки	

	фонотеку выданных аудио-, видеоматериалов			
<b>4. Справочная работа</b>				
1.	Создание и ведение электронного каталога	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Составление рекомендательных списков аудио-, видеоматериалов по заявкам преподавателей и обучающихся к юбилейным датам и праздникам	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок и консультаций	В течение года	Работники фонотеки	
<b>5. Работа со слушателями</b>				
1.	Обслуживание слушателей на абонементе	В течение года	Работники фонотеки	
2.	Обслуживание слушателей в читальном зале	В течение года	Работники фонотеки	
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися слушателями о культуре слушания аудиозаписей. Объяснять об ответственности за причинённый ущерб	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых материалах, поступивших в фонотеку	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Информирование преподавателей о новых медийных материалах	В течение года	Работники фонотеки	
6.	Поиск медийных материалов по заданной тематике	По требованию слушателей	Работники фонотеки	
<b>6. Организационно-методическая работа</b>				
1.	Составление плана работы	Июнь 2013	М.Г.Хасанов	
2.	Составление отчета о работе фонотеки	Июнь 2014	М.Г.Хасанов	
3.	Аудиозапись и видеозапись всех видов исполнительской практики студентов	В течение года	Работники фонотеки	
4.	Аудиозапись и видеозапись мастер-классов штатных или приглашенных преподавателей, различного вида открытых уроков, фестивалей, конкурсов и концертов	В течение года	Работники фонотеки	
5.	Формирование фоно- и видеотеки колледжа методическими и художественными записями	В течение года	Е.В.Титова	

6.	Оцифровка архивных аудио-, видеозаписей	В течение года	Работники фототеки	
7.	Работа по созданию Медиацентра СМК	В течение года	Работники фототеки, системный администратор	

#### 6.4.Повышение профессионального мастерства преподавателей

##### 6.4.1. Аттестация преподавателей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1	Составление списков аттестуемых преподавателей	Август 2013	С.А.Харитоновна	
2	Подготовка пакета документов к аттестации преподавателей и концертмейстеров в 2013 - 2014 году	Весь период	С.А.Хасанова Аттестуемые преподаватели	

##### 6.4.2. График поездок на курсы

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата аттестации	Квартал	Город
1.	Чугаевская О.А.	преподаватель	В	13.02.2014	3	Москва
2.	Никифорова В.М.	преподаватель	В	13.02.2014	3	Москва
3.	Харитоновна Е.А.	зав.метод.кабинетом	1		4	Москва
4.	Котванова Л.А.	зам.директора по ВР	1		4	Москва
5.	Рытова Н.Е.	преподаватель	В	13.02.2014	4	Санкт-Петербург
6.	Хасанова С.А.	преподаватель	В	30.11.2015	4	Москва
7.	Идилецкая О.Д.	преподаватель	В	13.02.2014	4	Екатеринбург
8.	Малашонок О.А.	преподаватель	В	13.02.2014	4	Екатеринбург
9.	Ратий Л.В.	преподаватель	В	13.02.2014	4	Екатеринбург
10.	Федорова О.А.	преподаватель		26.11.2015	4	Екатеринбург

11.	Кубай А.П.	концертмейстер			2	Екатеринбург
12.	Бабчук И.Д.	преподаватель	2	26.11.2015	2	Екатеринбург
		концертмейстер	2	26.11.2015		
13.	Панихина Т.Л.	преподаватель	2	26.11.2015	2	Екатеринбург

### 6.4.3. Темы по самообразованию

#### 6.4.3.1. Отдел фортепиано

7. № п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	И.Д. Бабчук	Фортепиано	Феномен эстрадного волнения в исполнительской деятельности музыканта-исполнителя	Выступление на заседании ИЦК
3.	С.Г. Лалаян	Концертмейстерский класс	Навыки работы над музыкальным произведением без инструмента	Проведение лекций на ОПК
4.	О.Д. Пилецкая	Инструментальное исполнительство	Развитие музыкального мышления	Проведение лекций на ОПК
5.	Н.Е. Рытова	Фортепиано	Навыки мышления и их развитие в классе по специальности	Проведение лекций на ОПК
6.	А.М. Шандурская	Фортепиано	Развитие полифонического мышления как важнейший аспект формирования и становления личности музыканта-исполнителя	Проведение лекций на ОПК

#### 6.4.3.2. Отдел инструментов народного оркестра

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	В.А.Акимов	Инструментовка	Освоение и работа с нотным редактором Sibelius	Выступление на заседании ИЦК
2.	И.В.Алябьева	Ансамбль	Формирование основ двигательной техники в классе домры	Открытый урок на ОПК
3.	А.Б.Жмасев	Методика	Разработка учебно-методического комплекса по курсу «Методика обучения игре на баяне, аккордеоне»	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК
4.	Л.М.Касько	История края	Профессиональное становление личности музыканта в этнокультурном пространстве	Выступление на научно-практической конференции, проведение лекций на ОПК
5.	В.П.Краскин	Импровизация	Использование информационно-компьютерных технологий в традиционных методах обучения игре на музыкальных инструментах	Выступление на заседании ИЦК
6.	А.П.Краскина	Концертмейстерский класс	Проблемы адаптации студентов баянистов-аккордеонистов I курса в музыкальном колледже	Открытый урок на ОПК
7.	А.В.Куракина	Специальность	Проблемное обучение и личностно-ориентированный подход в процессе воспитания гитариста-исполнителя	Выступление на заседании ИЦК
8.	О.С.Радаева	Специальность	История исполнительства на домре	Открытый урок на ОПК
9.	М.Б.Сигута	Специальность	Использование личностно-ориентированного и деятельностного подходов в обучении игре на домре	Открытый урок на ОПК
10.	А.А.Федулов	Специальность	Технические проблемы звукоизвлечения на гитаре	Выступление на заседании ИЦК
11.	И.А.Шандурский	История исполнительства	Оркестровый класс как средство формирования и развития творческого потенциала личности исполнителя	Выступление на заседании ИЦК

#### 6.4.3.3.Отдел струнных инструментов

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1	Е.Д.Галаяга	Исполнительское искусство	Инструментальное и симфоническое творчество П.И.Чайковского от школьного до профессионального исполнения	Проведение лекций на ОПК
2.	О.Г.Герасимчук	Исполнительское искусство	Комплексный подход к формированию инструментального оснащения молодых музыкантов-виолончелистов	Открытый урок на ОПК
3.	О.В.Дорошенко	Специальность Квартетный класс	Развитие альтового искусства	Проведение лекций на ОПК
4.	М.С.Тушкова	История исполнительства	Жизнь и творчество И.Хандошкина	Проведение лекций на ОПК

#### 6.4.3.4.Отдел теории музыки

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1	К.В.Братанов	Анализ музыкальных произведений Сольфеджио Гармония	Свободная обработка песни в рамках образовательного процесса на предметах теоретического цикла	Публикации в научных журналах
2.	Е. А.Валласва	Методика преподавания ритмики Педпрактика ритмики Педпрактика хора	Задачи предмета «Ритмика» в современном образовательном процессе	Программно-методическое обеспечение, открытый урок на ОПК
3.	Л.Б.Лагода	Народное творчество ЭТМ	Использование регионального компонента в изучении предмета	Подготовка методического материала

		Сольфеджио Подпрактика	«Народное творчество»	
4	О.А. Малашенок	Сольфеджио Гармония ЭГМ	Нетрадиционные формы работы по предметам музыкально-теоретического цикла в СМК	Выступление на заседании ИЦК
5	Д.Г. Мухаметзянова	Музыкальная литература	Внедрение информационных технологий в процесс преподавания предмета «Музыкальная литература»	Выступление на заседании ИЦК
6	Н.Н. Макарова	Сольфеджио Гармония Современная гармония Музыкальная литература Критика Народная музыкальная культура	О целесообразности введения факультативного предмета «Фольклорная подготовка» для студентов-теоретиков в музыкальном колледже	Выступление на заседании ИЦК
7	Г.И. Плескач	Зарубежная музыкальная литература	Внедрение информационных технологий в процесс преподавания предмета «Музыкальная литература»	Проведение лекций на ОПК
8	Л.В. Ратий	Сольфеджио Гармония Анализ музыкальных произведений	Нетрадиционные формы работы по предметам музыкально-теоретического цикла в СМК	Программно-методическое обеспечение
9	М.А. Уланова	Зарубежная музыкальная литература	Мультимедийные пособия по предмету «Зарубежная музыкальная литература»	Публикации в научных журналах, открытый урок на ОПК

#### 6.4.3.5. Отдел хорового дирижирования

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	И.П.Кантеева	Вокал Преддипломная практика	Развитие творческих способностей на основе вокально-хоровой работы в детском хоре	Выступление на заседании ИЦК
2.	Т.М.Киреева	Дирижирование Чтение хоровых партитур Русская духовная музыка Хороведение Теория и техника дирижирования История мировой культуры	Непреходящие нравственные ценности художественных образов «Вечного и земного» в искусстве и их роль в становлении духовного мира молодого музыканта	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК
3.	Л.А.Котванова	Дирижирование	Способы показа динамики и темпа в дирижерском жесте	Выступление на заседании ИЦК
4.	В.М.Никифорова	Дирижирование Введение в специальность	Особенности исполнения современной музыки учебным хором Сургутского музыкального колледжа	Открытый урок на ОПК
5.	Ю.В.Савинская	Вокал Постановка голоса	Постановка голоса	Программно-методическое обеспечение
6.	О.А.Чугаевская	Дирижирование Хоровая литература Современная хоровая литература Методика преподавания хоровых дисциплин Чтение хоровых партитур Теория и техника дирижирования	Использование мультимедийных технологий в преподавании дисциплины «Хоровая литература»	Публикации в научных журналах, проведение лекций на ОПК



#### 6.4.3.6. Отдел духовых и ударных инструментов

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1	Н.С. Акимова	Флейта	Культура звуков флейтистов	Выступление на ПЦК
2	М.Д. Гуменюк	Валторна	Работа с начинающими	Открытый урок
3	Б.В. Лагода	Дирижирование. инструментовка	Вопросы дирижерской практики с творческими коллективами в учебном заведении	Выступление на ПЦК
4	Б.В. Лилнягов	Туба	Обновление и расширение педагогического репертуара класса тромбона и тубы	Публикация сборника
5	В.В. Фокеев	Труба	Синтез духовой и джазовой музыки	Выступление на ПЦК

#### 6.4.3.7. Отдел музыкального искусства эстрады

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Е.И. Коваль	Эстрадно-джазовый вокал	Программные требования по предмету «Эстрадно-джазовый вокал»	Программно-методическое обеспечение
2.	О.А. Федорова	Эстрадный вокал	Программные требования по предмету «Эстрадный вокал»	Программно-методическое обеспечение
3	С.В. Волканова	Введение в специальность История эстрады Методика преподавания вокала	Программные требования по предмету «Эстрадно-джазовое пение»	Открытый урок, мастер-класс
4	И.В. Казак	Сольное пение Педагогическая практика	Сценическое волнение	Статья, выступление на ПЦК

#### 6.4.3.8. Отдел общеобразовательных и общегуманитарных дисциплин

№ п/п	Преподаватель	Дисциплина	Разрабатываемая проблема	Подведение итогов
1.	Т.Н.Кортусова	Английский язык Немецкий язык	Обучение фонематическим навыкам при изучении песен и стихов на английском языке	Подготовка кандидатской диссертации, публикации в научных журналах, выступление на научно-практической конференции
2.	Л.Н.Прищепа	История Обществознание История ХМАО Основы права Основы педагогики и психологии Основ экономики	Деятельностный подход в обучении истории как способ успешного овладения ключевыми компетенциями	Выступление на заседании ПЦК
3.	Н.П.Просандеев	Физическая культура	Особенности преподавания физической культуры в музыкальном колледже	Выступление на заседании ПЦК
4.	С.А.Третьяков	Математика Информатика	Особенности преподавания математики в музыкальном колледже	Выступление на заседании ПЦК
5.	М.А.Филатов	Естествознание ОБЖ БЖ	Проблемы экологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Подготовка монографии, публикации в научных журналах, выступление на научно-практической конференции
6.	А.А.Югусова	География	Использование регионального компонента в преподавании географии в музыкальном колледже	Выступление на заседании ПЦК
7.	А.С. Донченко	Русский язык Литература Социальная психология	Специфика подготовки к ЕГЭ по русскому языку и литературе в музыкальном колледже	Выступление на заседании ПЦК

#### 6.4.4. Темы педагогических проектов – 2013 г.

1. Герасимчук О.Г. «Комплексный подход к формированию инструментального оснащения молодых музыкантов-виолончелистов».
2. Жмаев А.Б. «Разработка учебно-методического комплекса по курсу «Методика обучения игре на баяне, аккордеоне».
3. Касько Л.М. «Профессиональное становление личности музыканта в этнокультурном пространстве».
4. Краскин В.П. «Использование информационно-компьютерных технологий в традиционных методах обучения игре на музыкальных инструментах».
5. Лагода Б.В. «Вопросы дирижерской практики с творческими коллективами в учебном заведении».
6. Лалаян С.Г. «Навыки работы над музыкальным произведением без инструмента».
7. Малашонок О.А. «Нетрадиционные формы работы по предметам музыкально-теоретического цикла в Сургутском музыкальном колледже».
8. Никифорова В.М. «Особенности исполнения современной музыки учебным хором Сургутского музыкального колледжа».
9. Пилецкая О.Д. «Развитие музыкального мышления».
10. Плескач Г.И. «Внедрение информационных технологий в процесс преподавания предмета «Музыкальная литература»
11. Ратий Л.В. «Нетрадиционные формы работы по предметам музыкально-теоретического цикла в Сургутском музыкальном колледже».
12. Рытова Н.Е. «Навыки мышление и их развитие в классе по специальности».
13. Чугаевская О.А. «Использование мультимедийных технологий в преподавании дисциплины «Хоровая литература».

## РАЗДЕЛ 7. ВНЕАУДИТОРНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** обеспечение условий для становления, развития и саморазвития личности студента – будущего специалиста сферы музыкального образования, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество; содействие личностному развитию и самореализации студентов.

### Задачи:

- создание условий для профессиональной подготовки, реализации потенциала студента и духовного развития, физического и нравственного здоровья студента;  
формирование системы духовно-нравственных ценностей и ее реализация в профессиональной деятельности;
- формирование у студентов активной жизненной позиции, правовой грамотности, демократических принципов, гражданской ответственности и патриотизма,  
формирование социальной и профессиональной мобильности выпускника, принципов профессиональной карьеры;
- социализация личности, воспитание у подрастающего поколения ценности семьи;
- укрепление и сохранение здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни, психологическая и материальная поддержка.

Направление деятельности	Курсы	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
<b>Познавательная деятельность</b> Развитие профессиональных, творческих способностей, формирование готовности к самоопознанию, самонаблюдению, самосовершенствованию				

Торжественное мероприятие, посвященное Дню знаний	1 - 4	2.09	Зам. директора по ВР	
Пресс-конференция с участниками международного конкурса «Кубок мира -2013»	1 - 4	2.09	Зам. директора по ВР О.Д.Пилецкая	
Общее собрание студентов «Как мы будем жить и учиться», ознакомление с нормативно-правовыми документами и локальными актами колледжа	1 - 4	3.09	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог	
Участие студентов в торжественных мероприятиях, посвященных 60-летию со дня открытия первого месторождения газа	3	6.09	Преподаватели ОИНО	
Организационные классные часы, выборы Совета студенческого самоуправления	1 - 4	3-7.09	Классные руководители	
Оформление стендов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «200 лет со дня рождения Р. Вагнера»</li> <li>• посвященного Дню музыки</li> <li>• посвященного 200-летию со дня рождения Д. Верди</li> <li>• 175-летию со дня рождения Ж. Бизе</li> <li>• «180-лет со дня рождения А. Бородина»</li> <li>• 210 лет со дня рождения Г. Берлиоза</li> <li>• « У Шекспир: 450 лет со дня рождения»</li> <li>• «210 лет со дня рождения М.Глинки»</li> </ul>	1 - 4	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь  Март май	Преподаватели ОТМ, библиотекарь, классные руководители	

Проведение полусеместровой аттестации	1 - 4	Октябрь, март	Администрация	
Участие в концертах, мастер-классах Осенней творческой школы «Новые имена Югры»	1 - 4	01-06.10	Преподаватель ОФ Шилецкая О.Г., преподаватели колледжа	
Лекции-концерты в рамках филармонического проекта «Школа музыки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекция – концерт «Чарующие мелодии Севера»</li> <li>• Лекция – концерт «В мире музыкальных инструментов»</li> <li>• Лекция – концерт «Старинная музыка»</li> <li>• Лекция – концерт «Джаз, блюз, рок»</li> <li>• Лекция – концерт «Музыка не имеет границ»</li> <li>• Лекция-концерт «Весенний калейдоскоп»</li> <li>• Лекция-концерт «Музыкальный фейерверк»</li> </ul>	1 - 4	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Котванова Л.А. Мишина Е.А. Улатова М.А. И.Д. Бабчук	
Участие в концертах и иных мероприятиях в рамках международного фестиваля искусств «60-я параллель»	1 - 4	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР	
Изучение уровня мотивации учения Изучение уровня тревожности	3,4	В течение октября	Педагог-психолог	
Участие студентов во всероссийской научно-практической конференции «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства»	1 - 4	1.11-2.11.	Руководители ЦСД	
Классный час «Публицистика и проза Еремея Айшпа»	1-3	1 декада декабря	Преподаватель литературы	

Лекция-концерт «Вокально-хоровая музыка в творчестве композиторов «Могучей кучки», посвященная юбилейным датам со дня рождения Н.А Римского-Корсакова, М.П. Мусоргского, А.П. Бородина. Оформление стенда.	1 - 4	3 декада марта	Преподаватели ОХД, ОТМ	
Классный час, посвященный 450 -летию со дня рождения У Шекспира «Шекспир: эпоха и драматургия»	1- 3	3 декада марта	Преподаватели: Л.Н Прищепа, Т.Н. Кортусова, А.С.Донченко	
Подготовка и участие в специализированной выставке «Образование и карьера». проведение Дня открытых дверей	1 - 4	апрель	Заместитель директора по ВР Котванова Л.А.	
Конкурс портфолио студентов	1-3	1 неделя апреля	Заместитель директора по УР Чугаевская О.А.	
Отчетный концерт колледжа	1 - 4	27.04	Администрация	
<b>Отчетные концерты отделов, классов</b>	1 - 4	декабрь	Руководители ПЦК	
Организационные собрания «Готовимся к сессии»	1 - 4	4 неделя мая 3 декада января	Кл. руководители Педагог-психолог	
Заседание Совета студенческого самоуправления	1 - 4	Сентябрь Декабрь Январь май	Студсовет	
<b>Мероприятия по сохранению контингента обучающихся:</b>	1	сентябрь	Кл. руководители, педагог-психолог	
Проведение месячника адаптации для студентов				
Социально-психологическая и педагогическая помощь несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении	1-4	В течение года	Кл. руководители, педагог-психолог	

Работа Совета профилактики по вопросам успеваемости и посещаемости занятий	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители	
Мониторинг удовлетворенности обучающихся услугами, предоставляемыми учебным заведением	1-4	Декабрь май	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	
<b>Подготовка к зимней сессии. Анализ успеваемости и посещаемости занятий</b>	1 - 4	декабрь	Классные руководители	
Изучение уровня мотивации учения	1 - 4	В течение месяца	Педагог-психолог	
<b>Гражданско-патриотическое, правовое воспитание</b>				
Формирование у студентов активной жизненной позиции, правовой грамотности, демократических принципов, гражданственности и патриотизма				
Организация кампании по выборам студенческого совета самоуправления	1 - 4	3-6.09	Зам. директора по ВР, классные руководители	
Открытый классный час «Колледж. История. Традиции»	1	09.09	Зам. директора по ВР	
Участие во всероссийском фестивале-конкурсе патриотической песни «Димитриевская суббота»	3-4	26.09	Заместитель директора по ВР	
<b>Мероприятия по противодействию экстремизму</b>				
Оформление стендов: «День солидарности в борьбе с терроризмом», «День воинской славы России» - окончание 2 мировой войны. «Против фашизма, расизма и антисемитизма»	1 - 4	В течение года	Преподаватель истории Прищепа Л.Н., пресс-центр студсовета	
Дискуссия «Патриотизм без экстремизма»	1 - 4	21.10	Зам. директора по ВР, классные руководители, Прищепа Л.Н.	



Тренировка мер эвакуации в чрезвычайной ситуации (в здании колледжа и общежития колледжа)	1 - 4	Сентябрь декабрь	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХД	
Лекция «Что такое терроризм» Инструктаж «Алгоритм действий в условиях чрезвычайной ситуации»	1 - 4	Февраль-март	Заместитель директора по ВР	
Оформление стендов, стенгазеты, посвященный Дню народного единства, Дню толерантности, «Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма»	1 - 4	2 декада ноября	Пришени Л.Н.	
<b>Профилактика жестокого обращения с детьми:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа с инспектором ОДН Кирилловой М.Г. об уголовной и административной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в совершение преступлений и административных правонарушений, жестокое обращение с детьми. Работа с родителями студентов</li> <li>• Медицинский осмотр</li> <li>• Оформление стенда «Нравственный климат в семье»</li> <li>• Православная беседа для студентов и их родителей в рамках цикла «Звучащее слово» «Взаимоотношения родителей и детей»</li> </ul>	1 - 4	2 декада октября  октябрь ноябрь 2 раза в семестр	Социальный педагог  Педагог-психолог Педагог-психолог Зам. директора по ВР	
Конкурс стенгазет, посвященный Дню народного единства, Дню толерантности	1 - 4	1-2 декада	Преподаватель истории, пресс-центр студсовета	
Классный час «20 лет Конституции РФ»	1-2	12.12	Преподаватель истории Пришени Л.Н.	
Оформление стенда «10 декабря – Международный день прав человека»	1 - 4	1-2 декада	Студсовет	

Участие в концертах, посвященных дню образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	1 - 4	2 декада декабря	Руководители ПЦК	
<b>Подготовка пакета документов для военкомата юношей призывного возраста</b>	1 - 4	2-3 декада	Классные руководители, социальный педагог	
<p><b>Мероприятия к 70-летию Победы и крупнейших сражений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Классный час, «Музыкальный памятник подвигу Ленинграда» (история создания «Ленинградской симфонии») в честь 70-летия снятия Блокады Ленинграда 27 января 1944, создание и показ презентации. Оформление стенда.</li> <li>• Конкурс исследовательских проектов «Беда коснулась каждого» (о судьбах участников войны) Создание презентаций.</li> <li>• Конкурс стенгазет «Забывать нельзя...» (посвященный сражениям Великой Отечественной войны, городам-героям России)</li> <li>• Музыкальная гостиная «Песни военных лет» (для обучающихся ОУ СПО г. Сургута)</li> <li>• Торжественный концерт, посвященный празднованию Дня Победы Участие в городских торжественных мероприятиях, посвященных Дню Победы Участие в акции «Георгиевская ленточка»</li> </ul>	1 - 4	<p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Макарова Н.П.</p> <p>Классные руководители</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Зам. директора по ВР, спец. по связям с общественностью</p>	

<p><b>Мероприятия, посвященные 100-летию начала Первой мировой войны</b> Оформление стенда «Памятные даты российской истории 2014 года»</p>	1-2	1 декада декабря	Пришела Л.Н.	
<p><b>Мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества</b></p>	1 - 4	21.02	Классные руководители	
<p><b>Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Защитника Отечества</b></p>	1 - 4	февраль	Заместитель директора по ВР	
<p><b>Участие в мероприятиях, посвященных 25-летию вывода советских войск из Афганистана, оформление стенда</b></p>	1 - 4	февраль	Заместитель директора по ВР, преподаватель истории Пришела Л.Н., студсовет	
<p><b>Участие в мероприятиях гражданско-правовой направленности МУК «Центральная библиотека»</b></p>	1 - 4	февраль	Классные руководители	
<p><b>200-летию со дня смерти М.И. Кутузова</b> Оформление стенда «Герои земли русской. Михаил Илларионович Кутузов»</p>	1 - 4	3 декада марта	Преподаватель истории Пришела Л.Н., пресс-центр студсовета	
<p>Викторина «История Российской государственности»</p>	1-2	2 декада марта	Преподаватель истории Пришела Л.Н.	
<p>Подготовка к участию в мероприятиях, посвященных Дню России и Дню города (молодежное шествие)</p>	1 - 4	3 декада мая	Студсовет, классные руководители	
<p><b>Спортивно-оздоровительное направление.</b></p>				
<p>Создание условий для физического развития, сохранения здоровья, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. Пропаганда здорового образа жизни и формирование экологической культуры</p>				

<b>Пропаганда здорового образа жизни</b> День здоровья Проведение Дня здоровья (спортивная база «Каменный мыс»)	1 - 4	Сентябрь, апрель	Преподаватель физкультуры студсовет	
Первенство колледжа по легкой атлетике	1 - 4	сентябрь	Преподаватель физкультуры	
Первенство колледжа по настольному теннису	1 - 4	2 раза в год	Преподаватель физкультуры, Руководитель кружка любителей тенниса, студсовет	
<b>Веселые старты</b>	1 - 4	сентябрь	Преподаватель физкультуры	
Участие в городских спортивных состязаниях среди студентов ССУЗов и вузов «Фестиваль студенческого спорта»	1 - 4	3 декада ноября	Руководитель Клуба любителей тенниса	
Оформление стендов: «21 ноября международный день отказа от курения» «Плата за безопасность» (профилактика СПИДа)	1 - 4	1 семестр	Мед.работник, педагог- психолог, воспитатель общежития	
Беседа «Как психологически подготовиться к экзаменам», оформление стенда	1	3 неделя декабря	Педагог-психолог	
«Вредные привычки и их влияние на здоровье»	1 - 4	ноябрь	Педагог-психолог, пресс- центр студсовета	
Ежегодный профилактический медицинский медосмотр. Организация стенда по профилактике гриппа. Вакцинация.	1 - 4	Октябрь, декабрь	Педагог-психолог, классные руководители, медработник	
Проверка качества организации питания	1 - 4	1 раз в 2 месяца	Контрольная группа, студсовет	

<b>Ограничение курения табака, употребления алкогольных напитков</b> Беседа «Здоровье – наше богатство»	1 - 2	6.09	Педагог-психолог, воспитатель общежития	
Оформление стенда «Алкоголь – путь в никуда»	1 - 4	сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители	
Беседа «Заблуждение о безвредности пива», исследовательские работы студентов	1-4	2 декада октября	Воспитатель общежития команды	
Изучение состояния физического здоровья студентов, работа по профилактике табакокурения	1 - 4	сентябрь	Классные руководители, медицинский работник	
Конкурс стенгазет «Здоровому все здорово»	1-3	март	Классные руководители	
Классный час «Зачем ты куришь?» Просмотр видео сюжетов о вреде курения	1 - 4	март	Классные руководители ОИНО	
Общеколледжный классный час с просмотром видеоматериалов «Береги себя!» (профилактика употребления ПАВ и алкоголя, энергетических напитков)	1 - 4	январь	Кл. руководитель ОИНО, педагог- психолог	
Информационный стенд «Молодёжь без пива»	1 - 4	В течение месяца	Пресс-центр студсовета	
<b>Профилактика употребления наркотических средств</b> Посещение спектакля «Перфоманс «На шле» Сургутского-музыкально-драматического	1-2	21.09.2013	Классный руководитель О/ДиУИ	
Информационный стенд «Наркотики: полет и падение», «Спорт, а не наркотики»	1- 4	В течение года	Кл.руководители	
Проведение диагностического тестирования обучающихся иммунографическим экспресс- тестом	1- 4	ноябрь	Педагог-психолог, медицинский работник	
Дискуссия «Наркомания в среде музыкантов»	1 - 4	май	Классные руководители, студсовет	

Оформление стенда «Опасные удовольствия» (профилактика употребления алкоголя, ПАВ и наркотиков)	1 - 4	декабрь	Студенческий совет	
<b>Мероприятия по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении</b> Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания студентов колледжа Индивидуальная работа с социально незащищённой категорией семей Социальная работа с обучающимися, проживающими в общежитии	В течение года	1 - 4	Кл. руководители, социальный педагог	
<b>Защита окружающей среды, формирование экологической культуры:</b> конкурс исследовательских работ «Проблемы экологии человека, постоянно проживающего в условиях Севера»	1-2	февраль	Преподаватель БЖ Филагов М.А.	
Оформление стенда "Югорский край глазами сердца"	1-2	2 неделя декабря	Отдел ОИНО, Касько Л.М	
Посещение экспозиции по культуре народов Севера Сургутского краеведческого музея и мероприятий, посвященных 50-летию музея	1-4	В течение ноября	Классные руководители	
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>				
<b>Формирование нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, здорового нравственно- психологического климата в коллективе</b>				
Классные часы «Красота человеческого общения»	1-2	сентябрь	Классные руководители	
Диагностика нравственных ценностей	1,2	сентябрь	Педагог-психолог	

Стенд «Православные праздники Руси»	1-4	постоянно	Г.И.Плескач	
<b>Мероприятия, посвященные 65-летию Евы Шмиц:</b> Оформление стенда, посвященного 65-летию Евы Шмиц, исследователю фольклора финно-угорских народов	1 - 4	октябрь	Классные руководители, библиотечкарь	
Встреча с представителями духовенства о. Антонием Исаковым, православная беседа в рамках цикла «Звучащее слово»	1 - 4	Октябрь, ноябрь, апрель	Зам. директора по ВР	
Контроль воспитанности студентов	1 - 4	октябрь	Классные руководители	
Посещение концертов, спектаклей, музейных выставок	1 - 4	в течение года	Классные руководители	
Участие в мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека	1- 4	1.10	Зам. директора по ВР	
Подготовка и проведение концерта, посвященного международному Дню учителя	1- 4	4.10	Зам. директора по ВР, студсовет	
<b>Концерт студентов в БУ «Сургутская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида», Центре реабилитации детей-инвалидов «Добрый волшебник» согласно договорам о сотрудничестве</b>	1- 4	октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель концертной практики	
<b>Диагностика нравственных ценностей</b>	3,4	ноябрь	Педагог-психолог	
<b>Участие в мероприятиях, посвященных Дню матери</b>	1 - 4	2-3 декада ноября	Заместитель директора по ВР	
Участие в городских мероприятиях, посвященных Всемирному Дню инвалидов (согласно договору с городской социальной службой)	1 - 4	3.12	Классные руководители, студсовет	

Оформление стенда «Великий праздник Рождества»	1 - 4	3 декада декабря	Зам. директора по ВР, пресс-центр студсовета	
Участие в концертах фестиваля «Добрый путь Рождества»	1 - 4	2 декада января	Зав. ПЦК	
Информационный лист «Татьянин день в истории России»	1 - 4	3 декада января	Студсовет	
Акция «Культура внешнего вида»	1 - 4	3 декада января	Классные руководители, студсовет	
Концерт «История любви»	1 - 4	14.02	Заместитель директора по ВР, Федорова О. А., студсовет	
Беседа с просмотром презентации «Толерантность – это гармония в многообразии»	1-2	март	Классные руководители	
<b>Подготовка и участие в традиционных «Пушкинских днях» в МУК Центральная библиотека</b>	1 - 4	3 неделя мая	Котванова Л. А.	
Участие в городском мероприятии, посвященном Дню славянской письменности и культуры	1 - 4	24.05	Зам. директора по ВР	



Предупреждение суицидальных попыток среди несовершеннолетних:	1 - 4	2 неделя мая	Классные руководители	
<p><b>Оформление стенда «Жить хорошо»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Размещение информации о деятельности единой социально-психологической помощи детям и подросткам на стендах и сайте колледжа</li> <li>Диагностика уровня тревожности студентов, диагностика самооценки</li> <li>Консультативная помощь педагога-психолога</li> <li>Работа с родителями, ознакомление с методическими материалами (памяткой для родителей) «Профилактика суицида»</li> </ul>	1 - 4	Октябрь март  В течение года	Педагог-психолог	

#### Культурно-эстетическое

##### Формирование культуры общения, развитие творческих способностей, инициативы

Участие в мероприятиях, посвященных Дню работников нефтяной, газовой и топливной промышленности	1 - 4	1 декада сентября	Заместитель директора по ВР	
Участие студентов в городском музыкальном фестивале «Осенние дебюты»	1	октябрь	Преподаватели ОМИЭ	
<b>Мероприятия, посвященные Году культуры</b> Торжественное мероприятие, посвященное Дню музыки и Посвящение в студенты	1 - 4	1 октября	Заместитель директора по ВР	

Оформление стенда «2014 год – год культуры»	1 - 4	3 декада января	Библиотекарь, пресс-центр студсовета	
Всероссийская научно-практическая конференция «Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства»	1-4	1,2 ноября 2013	С.А.Хасанова	
Окружной конкурс «Волшебные клавиши»	1-4	29-31 марта 2013	Н.Е.Рытова	
Отчетный концерт СМК	1-4	апрель	Н.Е.Рытова	
День учителя	1 - 4	4.10	Заместитель директора по ВР, студсовет	
Оформление стенда «Всемирный день студента» Акция «Улыбайся миру – и мир улыбнется тебе»	1 - 4	15.11	Студсовет	
Подготовка и проведение концерта «Новогодний фейерверк». конкурс на лучшее новогоднее оформление учебной аудитории	1 - 4	3 декада декабря	Преподаватели	
«День студента»	1 - 4	25.01.2013	Преподаватели, Студсовет	
«Вечер встречи выпускников»	1 - 4	февраль	Преподаватели, Студсовет	
«История любви. День святого Валентина»	1 - 4	февраль	Преподаватели ОМИЭ, Студсовет	
Торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	1 - 4	7.03 2013	Кл. руководитель ОИНО и ОДнУИ	
Первоапрельский капустник	1 - 4	3 декада марта	Студсовет	
Участие в молодежном конкурсе-фестивале «Студенческая весна-2013»	1 - 4	1 - 4 04	Зам.директора по ВР, кл. рук.ОМИЭ О.А. Федорова	
Выпускной вечер	4	3 декада мая	Зам.директора по ВР, студсовет	

**РАЗДЕЛ 8.  
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

**Цель:** Создание положительного микроклимата и формирование здоровьесберегающей среды колледжа.

**Задачи:**

- Формирование у студентов потребности в ведении здорового образа жизни, навыков культурного поведения.
- Сохранение и укрепление здоровья студентов и преподавателей.
- Выявление условий, способствующих становлению личности студента.
- Формирование психологической культуры студентов, преподавателей и родителей (лиц, их замещающих).

**8.1. План работы педагога-психолога**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Отметка о реализации
<b>Методическая работа</b>			
1.	Планирование работы на учебный год	Сентябрь	
2.	Разработка серии занятий со студентами на тему «Коммуникативные тренинги»	Сентябрь - Октябрь	
3.	Разработка серии занятий со студентами на тему «Тренинг креативности»	Январь	
4.	Оформление документации	Весь период	
5.	Обработка результатов диагностики	Весь период	
6.	Педагогический совет по итогам психолого-педагогического мониторинга	Декабрь	
7.	Педагогический совет по итогам психолого-педагогического мониторинга	Май	
<b>Консультационная работа</b>			
1.	Индивидуальные консультации со студентами	Весь период	
2.	Индивидуальные консультации с сотрудниками колледжа	Весь период	
<b>Психодиагностическая работа</b>			
1.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 1 курса	Сентябрь	
2.	Диагностика уровня тревожности и застенчивости у студентов 1 курса	Сентябрь	
3.	Диагностика личностного дифференциала студентов 1 курса	Сентябрь	

4.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 2 курса	Октябрь	
5.	Диагностика личностного дифференциала студентов 2 курса	Октябрь	
6.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 3 курса	Октябрь	
7.	Диагностика личностного дифференциала студентов 3 курса	Октябрь	
8.	Диагностика мотивации к обучению у студентов 4 курса	Ноябрь	
9.	Диагностика личностного дифференциала студентов 4 курса	Ноябрь	
10.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению, личностного дифференциала, уровня тревожности и застенчивости у студентов 1 курса	Февраль	
11.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 2 курса	Март	
12.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 3 курса	Апрель	
13.	Контрольное диагностическое исследование мотивации к обучению и личностного дифференциала у студентов 4 курса	Апрель	
<b>Психокоррекционная работа</b>			
1.	Проведение коммуникативного тренинга со студентами 1 курса	Октябрь	
2.	Проведение коммуникативного тренинга со студентами 2 курса	Ноябрь	
3.	Проведение тренинга креативности со студентами 1 курса	Март	
4.	Проведение тренинга креативности со студентами 2 курса	Апрель	
5.	Проведение тренинга креативности со студентами 3 курса	Май	
<b>Профилактическая работа</b>			
1.	Подготовка информации для стенда о профилактике свиного гриппа	Сентябрь	
2.	Подготовка информации для стенда о вреде алкоголя	Октябрь	
3.	Подготовка информации для студентов и преподавателей в Международный день психического здоровья о способах борьбы со стрессовыми ситуациями	Октябрь	
4.	Подготовка информации для стенда о вреде табакокурения	Ноябрь	
5.	Подготовка информации для стенда о вреде наркомании	Декабрь	
6.	Подготовка информации для стенда о психологической подготовке студентов к экзаменам	Декабрь Май	
7.	Подготовка информации для стенда о способах поведения в конфликтных ситуациях	Март	

8.	Подготовка информации для стенда о культуре общения	Апрель	
1.	Сбор информации о студентах	Весь период	
2.	Организация явки студентов до 18 лет на медосмотр ювенолога	Сентябрь	
3.	Организация явки студентов до 18 лет на флюорографию	Сентябрь	
4.	Организация явки студентов до 18 лет на вакцинацию против свиного гриппа	Октябрь	
5.	Организация явки студентов до 18 лет на медосмотр	Ноябрь Декабрь	
6.	Организация явки студентов-юношей призывного возраста в военкомат	Февраль	

## РАЗДЕЛ 9.

### ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** Оказание профориентационной поддержки студентов и обучающихся ДШИ округа в процессе выбора будущей профессиональной деятельности

#### Задачи:

- Формирование у студентов устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- Получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях обучающихся;
- Организация профориентационной и приемной комиссии;
- Выполнение контрольных цифр приема
- 

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Мероприятия	Ответственный за подготовку документации	Результат (документы на выходе)
-------	------------------	------------------	-------------	--	---------------------------------

1	Организация приемной кампании	2-3 декада января 2014 г.	- утверждение состава приемной комиссии; - утверждение состава апелляционной комиссии; - утверждение состава предметных экзаменационных комиссий, - распределение функциональных обязанностей членов приемной комиссии	О.А. Чугаевская	Приказ об организации приема граждан в БУ «Сургутский музыкальный колледж» № /01-07 от
		ежемесячно	Заседание приемной комиссии по итогам выполнения плана работы	О.А. Чугаевская	Протоколы заседаний приемной комиссии
		ежемесячно	Отчеты членов приемной комиссии по выполнению плана работы по приему на Совете колледжа	Члены приемной комиссии	Протоколы заседаний Совета колледжа
2	Участие в конкурсе по установлению контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа Югры по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013 год	Январь	Подготовка документов по установлению контрольных цифр приема граждан в БУ «Сургутский музыкальный колледж» на 2014 год	О.А. Чугаевская	Заявление об установлении контрольных цифр приема граждан на обучение в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования Департамента культуры ХМАО Югры за счет средств бюджета автономного округа на 2014-2015 учебный год
		Апрель 2014 г	Подготовка конкурсной документации: заявка на участие в конкурсе с приложениями	О.А. Чугаевская	Участие в конкурсе по установлению контрольных цифр приема граждан на

					обучение в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования
3	Профорientационная деятельность	До 28.01.14	Подготовка плана профорientационной деятельности	Члены приемной комиссии	План профорientационной работы по ПЦК
		По графику работы комиссии	Участие в городской комиссии по профорientационной деятельности	Котванова Л.А. И.Б. Насибулова	
		По плану гастрольной деятельности	Выездные концерты творческих коллективов и исполнителей, с показом фильма о колледже	Руководители ПЦК	Отчет о гастрольной деятельности
		До 1.02.14	Составление базы данных выпускников 2013 года ДМШ, ДШИ округа	О.А. Чугасевская	База данных выпускников 2014 года
		В течение года	Рассылка информационных буклетов о колледже выпускникам ДШИ округа, приглашений на консультации, внеучебные мероприятия колледжа	Специалист по связям с общественностью	Отчет руководителей ПЦК по профорientационной деятельности
		По плану работ ПЦК	Проведение мастер-классов, консультаций абитуриентов	Руководители ПЦК	
		По плану работ ПЦК	Проведение «Дней открытых дверей» по отделам	Руководители ПЦК	
		апрель	Проведение «Дней открытых дверей» колледжа	Л.А. Котванова	Отчет по проведению мероприятия
		По графику	Участие в специализированной выставке «Образование и карьера»	О.А. Чугасевская	Отчет, размещение информации на сайте

					колледжа
		По плану	Проект «Школа музыки»	Е.А. Мишина	
4	Подготовка документов, регламентирующих организационно образовательного процесса и работу приемной комиссии	4 неделя января	Утверждение Правил приема в БУ «Сургутский музыкальный колледж»	О.А. Чугаевская	Протокол заседания Совета колледжа от
			Утверждение программ вступительных испытаний по каждой специальности	Члены приемной комиссии	
		1 декада мая	Утверждение материалов вступительных испытаний	Председатели предметных экзаменационных комиссий	Приказ № от
		1 декада мая 2014 г.	Расписание консультаций и вступительных испытаний	О.А. Чугаевская	Приказ № от
		1 декада июня	Подготовка документации вступительных испытаний: протоколы экзаменов, экзаменационные листы, и т.д.	И.Б. Насибулова	
5	Организация информирования поступающих.	С 28.01.2014 по 10.09.2014	Размещение необходимой информации на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии, согласно Правилам приема граждан в БУ «Сургутский музыкальный колледж»	И.Б. Насибулова	Информация на официальном сайте колледжа Информация на информационном стенде приемной комиссии колледжа.
			Рассылка афиш о приеме в ДМШ и ДШИ округа	Специалист по связям с общественностью	
			Размещение объявлений о приеме в средствах массовой информации		
6	Прием документов от поступающих	С 15.05.2014 по 15.08.2014	Прием заявлений поступающих	И.Б. Насибулова	



		С 15.05.2014 по 15.08.2014	Ознакомление с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности Уставом колледжа.		
			- ознакомление с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании, - ознакомление) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний, - согласие на обработку своих персональных данных		
		Ежедневно с 15.05 по 15.08.2014	Сведения о ходе подачи заявлений	И.Б. Насибулова	Информация на официальном сайте колледжа. Информация на информационном стенде приемной комиссии колледжа
		Ежедневно в период сдачи вступительных испытаний	Сведения о результатах вступительных испытаний		
7	Вступительные испытания		Проведение консультаций и вступительных испытаний в соответствии с расписанием	О.А. Чугасевская	Протоколы экзаменов Приказ № от

8	Зачисление поступающих на I курс обучения	1.07.14 8.07.14 24.08.14	Списки рекомендованных к зачислению по итогам вступительных испытаний	И.Б. Насибулова	Приказ о рекомендации к зачислению № от
		27.08.2014	Списки зачисленных на I курс обучения	И.Б. Насибулова	Приказ о зачислении на I курс обучения № от
9	Отчетная деятельность приемной комиссии	ежемесячно	Отчеты членов приемной комиссии по выполнению плана работы по приему на Совете колледжа и обеспечению контрольных цифр приема	Члены приемной комиссии	Протоколы заседаний Совета колледжа
		1.07.14 8.07.14 24.08.14	Составление письменных отчеты членов приемной комиссии по специальностям	Члены приемной комиссии	Протокол заседания приемной комиссии
10	Деятельность апелляционной комиссии	До 31.08.14	Сводный отчет по итогам приемной кампании 2014 года	О.А. Чугаевская	Протокол педагогического совета
		Ежедневно в период проведения вступительных испытаний	Прем подачи заявлений на апелляцию	Л.В. Яруллина	Протокол апелляционной комиссии
11	Организация дополнительного набора	По мере необходимости Август-сентябрь	1 Составление письма в Департамент культуры ХМАО-Югры о необходимости дополнительного набора 2. Организация информирования по дополнительному набору 3. Проведение вступительных испытаний 4 Зачисление поступающих	О.А. Чугаевская	Отчет о проведении дополнительного набора

## РАЗДЕЛ 10 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

**Цель:** внедрение информационных технологий в практику работы колледжа; активизация работы медицентра как целостной информационной системы единого информационного пространства колледжа

### Задачи:

- информатизация учебно-воспитательного процесса;
- создание единого информационного банка данных колледжа; создание условий для самостоятельной и оперативной работы с информацией всех участников образовательного процесса;
- обеспечение свободного и оперативного доступа к внутренним и внешним медиаресурсам;
- развитие информационной культуры всех участников образовательного процесса;
- оперативное распространение актуальной информации

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1	Составление компьютерной базы данных фонотеки	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова	
2	Составление компьютерной базы данных методического кабинета	Весь период	Е.А.Харитоновна Е.А.Валдаева	
3	Составление компьютерной базы данных библиотеки	Весь период	Г.А.Ганиева	
4	Корректировка программы «Музыкальная информатика»	Сентябрь	С.С.Зятков	
5	Использование в учебной работе компьютерных тестов	Весь период	Преподаватели	
6	Регулярное пополнение новой информацией сайта в Интернете	Весь период	О.А.Бекетова	
7	Оцифровка аудио-, видеозаписей	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова	

8.	Оцифровка библиотечного фонда	Весь период	Г.А.Ганеева	
9	Мультимедийный центр СМК	Весь период	М.Г.Хасанов Е.В.Титова Преподаватели	

## РАЗДЕЛ 11. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

### Цель:

- расширение социального партнерства в системе общего и профессионального образования;  
создание благоприятных условий для укрепления дружеских связей и партнерских отношений

### Задачи:

- установление широких разнообразных связей с образовательными организациями:
- формирование нового типа образовательного пространства для подготовки профессионально-ориентированных детей;  
профорентация;
- формирование положительного имиджа колледжа.

### 11.1. Социальные партнеры

- Департамент культуры ХМАО-Югры
- БУ «Центр искусств для одаренных детей Севера»
- БУ «Сургутский центр занятости населения»
- БСОУ «Сургутская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида»
- МРОП «Приход храма в честь иконы Божией Матери «Всех скорбящих Радость»
- МУК «Централизованная библиотечная система»
- МБОУ «Детская школа искусств № 1», г. Нижневартовск
- МУ ИКЦ «Старый Сургут»
- БУ «Сургутский художественно-промышленный колледж»
- Департамент культуры, молодежной политики и спорта Администрации г. Сургута

- МБОУ «Лянторская детская школа искусств № 1»
- БУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Добрый волшебник»
- ОП – 1 Управления внутренних дел по РФ по г. Сургуту

## 11.2. План работы специалиста по связям с общественностью

**Цель:** Популяризация профессионального музыкального образования по всем направлениям и создание благоприятного образа образовательного учреждения у общественности.

### Задачи:

- мониторинг и контроль всей информации, которая выходит в СМИ о БУ «Сургутский музыкальный колледж»;
- популяризация программ/проектов, курсов повышения квалификации и других мероприятий, проводимых на базе учреждения;
- осуществление постоянного поиска новых способов донесения информации до общественности о мероприятиях музыкального колледжа;
- поддержание имиджа учреждения и привлечение абитуриентов;
- активизация взаимодействия со СМИ

№ п/п	Направления деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Отметка о реализации
1	Информационная деятельность	Подготовка информации и оформление информационных стендов к праздникам, (День учителя, День музыки, День культуры, Новый год, 23 февраля, 8 марта, 14 февраля, а так же дням рождения студентов, преподавателей, юбиляем)	в преддверии праздников	
		Сбор, подготовка информации для газеты СМК «Орфей», редактирование и согласование статей, верстка издания	весь год	
		Выпуск газеты, размещение газеты на электронный ресурс колледжа и стенде СМК	раз в два месяца	
		Рассылка поздравлений по ДШИ округа, партнерам	накануне значимых праздников	
		Донесение информации студентам о культурных мероприятиях города, округа	весь год	

		<u>Информационная поддержка:</u> – 120 лет со дня рождения Петра Ильича Кучкова – филармонический проект «Школа музыки» – курсы повышения квалификации – проект «Новые имена» – международный молодежный фестиваль искусств «Зеленый шум» – концерты для социальный партнёров	29 октября весь год ноябрь, март ноябрь апрель на протяжении всего периода	
2	Аналитическая деятельность	Мониторинг СМИ, анализ поступающей информации о СМК, контент анализ СМИ Работа с законами, изучение образовательных стандартов (ФЗ «Об образовании», ФЗ «О средствах массовой информации», ФЗ «О рекламе», Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) др.	весь год весь год	
		Проведение исследования с целью выявления представления у абитуриентов о деятельности СМК, его имидже для дальнейшей более эффективной работы по профориентированию абитуриентов донесению до них информации	Сентябрь, январь-февраль	
3	Работа с корпоративным сайтом	Мониторинг сайта на предмет неисправностей и их устранение Разработка внутренней наполняемости Web-сайта колледжа, изучение и сбор необходимой информации, обновление сайта	1 раз в неделю весь год	
4	Рекламная/дизайнерская деятельность	Разработка дизайн-макета рекламно-информационного буклета для абитуриентов	февраль-март	

		Разработка и составление сопровождающих информационных материалов для проведения мероприятий в колледже (разработка дизайна афиш концертов, открытых уроков, поздравлений и т.д.)	весь год	
		Разработка макетов афиш для гастрольной деятельности и отчетных концертов музыкального колледжа (согласно плану концертной деятельности СМК)	весь год	
		Составление поздравительных адресов и поздравительных открыток с официальными праздниками, днями рождения партнёров коллег колледж	накануне праздников	
		Разработка поздравительных объявлений о победителях конкурсов, фестивалей, конференций и т.п.	весь год	
5	Взаимодействие со СМИ, общественностью	Общение со СМИ во время всех мероприятий, на которых они присутствовали	весь год	
		Работа с местными и региональными СМИ, составление и рассылка пресс-релизов о мероприятиях/концертах СМК	весь год	
		Поиск социальных партнёров, поддержание отношений с существующими партнерами	весь год	
6	Проформентационная деятельность	Участие в проформентационных выставках «Ярмарка учебных мест», «Образование и карьера-2013» и т.д.	март-апрель	
		Разработка проформентационных материалов для абитуриентов	февраль	
		Распространение информации о высших учебных заведениях	весь год	

### 11.3 Гимназия № 4 – педагогическая практика ОХД

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Преддипломная практика отделения ОХД	Весь период	И.П Кантеева	
2	Открытые уроки студентов 4 курса отделения ОХД	Май	И.П Кантеева	

## РАЗДЕЛ 12. РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

**Цель:** Развитие материально-технической базы колледжа, обеспечение безопасности и общедоступной среды

### Задачи:

- улучшение условий организации учебно-воспитательного процесса,
- повышение эффективности использования имеющихся ресурсов колледжа;
- увеличение внебюджетных средств за счет развития в колледже платных форм обучения, дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Приобретение инструментов	Весь период	Администрация СМК	Приобретены 4 фортепиано и 1 кабинетный рояль «Хоффман»
2.	Ремонт инструментов	Июнь	Администрация СМК	Выполнено
3	Текущий ремонт мебели, инвентаря	Весь период	Администрация СМК	Выполнено
4	Текущий ремонт здания колледжа	Июнь - август	Администрация СМК	Выполнено
5.	Техническое обслуживание оборудования, техническая поддержка средств вычислительной техники.	Весь период	Администрация СМК	Выполнено
6.	Приобретение вычислительной техники, мебели, инвентаря.	Весь период	Администрация СМК	Приобретены 10 металлических шкафов для оборудования архива бухгалтерии.
7.	Обеспечение функционирования и работоспособности сетей и коммуникаций	Весь период	Администрация СМК	Выполнено
8	Приобретение и обновление справочно-информационных баз данных и лицензионных	Весь период	Администрация СМК	Выполнено



	прав на программное обеспечение.			
9.	Приобретение бланочной продукции, медикаментов, мягкого инвентаря, канцелярских принадлежностей.	Весь период	Администрация СМК	Выполнено

### **РАЗДЕЛ 13. ВНЕБЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Цель:** Привлечение внебюджетных средств для развития материально-технической базы колледжа.

**Задачи:**

- развитие системы дополнительных образовательных услуг;
- организация работы отделения повышения квалификации.

#### **13.1. Отделение повышения квалификации**

##### **13.1.1. Информационная деятельность**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1.	Публикация материалов об отделении повышения квалификации в СМИ	Весь период	Е.А.Харитоновна О.А.Бекетова	
2.	Создание информационной странички на сайте колледжа, периодическое обновление материалов	Весь период	О.А.Бекетова	Выполнено
3.	Изготовление прайсов, буклетов, брошюр	Весь период	О.А.Бекетова	
4.	Выступление на городских совещаниях, заседаниях МО с информацией об отделении повышения квалификации	Весь период	С.А.Хасанова	
5.	Ведение документации (программы отделения повышения квалификации, учебные планы, документы слушателей)	Весь период	Е.А.Харитоновна	

### 13.1.2. Изучение потребностей слушателей и формирование контингента

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о реализации
1	Опрос руководителей учреждений с целью выяснения общих недостатков компетентности их подчиненных и потребностей в повышении квалификации кадров	Август	Е.А.Валдаева	
2	Анкетирование и опрос педагогов с целью выяснения их образовательных потребностей	Весь период	Е.А.Валдаева	
3.	Формирование группы слушателей, имеющих сходные профессиональные интересы и нуждающихся в повышении квалификации.	Весь период	Е.А.Харитонова	

### 13.1.3. Сессии

#### График сессий на 2013 - 2014:

01.11 – 09.11 – преподаватели всех отделений ДМШ и ДШИ, музыкальные руководители ДОУ, учителя музыки СОШ.

24.03 – 31.03 – преподаватели всех отделений ДМШ и ДШИ, музыкальные руководители ДОУ, учителя музыки СОШ.

### 13.1.3. Темы курсов

#### 070102 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

##### Темы.

1. Современные методики обучения игре на фортепиано.
2. Современные методики обучения игре на народных инструментах
3. Современные методики обучения игре на струнных инструментах.

4. Современные методики обучения игре на духовых и ударных инструментах.
5. Методика преподавания игры на синтезаторе.
6. Игровые технологии в работе музыкального руководителя

#### **070106 Хоровое дирижирование**

Тема:

7. Искусство хорового дирижирования.

#### **070113 Теория музыки**

Темы:

8. Современные аспекты преподавания музыкально-теоретических дисциплин.
9. Музыкальная информатика.
10. Теория и методика преподавания музыки в современных социокультурных условиях.
11. Инновационные технологии музыкального образования детей и юношества.
12. Музыкальное искусство в развитии и воспитании детей.

### **РАЗДЕЛ 14. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

**Цель:** Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в колледже требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного учреждения.

**Задачи:**

- Осуществлять контроль за исполнением законодательства в области образования, нормативных документов органов управления образованием разных уровней и решений педсоветов колледжа; выявлять случаи нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принимать мер по их пресечению.  
Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: преподаватель – студент, руководитель – преподаватель.

- Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
- Повысить ответственность преподавателей, осуществить внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.
- Совершенствовать систему контроля над состоянием и ведением документации колледжа.

№	Объект контроля	Содержание контроля	курс	Цели контроля	Сроки	Кто проверяет	результат	Где слушается	
<b>I. Контроль за организацией учебного процесса</b>									
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Проведение работниками СЭС обследования здания колледжа на предмет: 1) Измерений уровня освещённости; 2) Измерений метеорологических факторов; 3) Лабораторных исследований воды питьевой; 4) Лабораторных исследований воды горячего водоснабжения; Проведение проверки		Установление соответствия санитарного состояния помещений требованиям документов.	соответствия состояния колледжа нормативных	Август	Мозохин С.В.	Акт проверки готовности колледжа к 2013-2014 учебному году	Заседание Совета колледжа

		санитарного состояния помещений общежития колледжа.  Проверка документации по ТБ.		Установление соответствия санитарного состояния помещений требованиям документам.  Установить наличие документов по ТБ, своевременность проведения инструктажа с учащимися по ТБ на рабочем месте.	Ежемесячно с сентября по июнь  Август	Комиссия, созданная приказом директора колледжа  Мозохин С.В.	Акт проверки  Акт проверки готовности колледжа к 2013-2014 учебному году	Заседание Совета колледжа  Заседание Совета колледжа
2	Соблюдение норм Госпожнадзора для образовательного учреждения СПО	Обследование помещений колледжа инспекторами Госпожнадзора. Оборудованность противопожарным инвентарем. Оборудованность пожарной сигнализацией Исправность электропроводки всех электрических приборов. Наличие плана эвакуации и наглядных знаков-указателей		Выполнение требований нормативных документов по обеспечению противопожарного режима	Август,	Мозохин С.В.	Акт проверки готовности колледжа к 2013-2014 учебному году	Заседание Совета колледжа

		Проведение противопожарных учений по эвакуации из здания.	1-4	Вырабатывание у студентов знаний путей эвакуации из здания и навыков по эффективному эвакуированию из опасных зон.	сентябрь, май	Мозохин С.В	Акты проведения тренировок.	
3	Обеспеченность студентов питанием (работа буфета)	Выполнение временного режима работы буфета Проверка качества продуктов и готовых блюд. Доступность цен	1-4	Время работы буфета. Анонимное анкетирование студентов Калькуляция цен.	ежемесячно	Котвалова Л.А	Акт	
4	Расписание групповых и индивидуальных занятий, факультативов и консультаций Посещаемость занятий	Расписание групповых занятий Расписание студентов  Посещаемость занятий студентами.	1-4 курс	Установить соответствие расписания требованиям СанПин по организации учебного – производственного процесса в образовательных учреждениях СПО  Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий. Анализ работы преподавателей, кураторов курсов по контролю над посещаемостью занятий.	сентябрь  ежемесячно	Чугаевская О.А  Котвалова Л.А.	Справка  Справка	Совет классных руководителей  Совет классных руководителей
5	Производственная практика	Анализ качества первичных профессиональных навыков на дисциплинах производственной	3-4	Анализ работы студентов-практикантов.	Декабрь Май	Мишина Е.А. Бабчук И.Д.	Справка	Заседание Совета колледжа

		практики: педагогической, концертной, преддипломной						
6.	Адаптация учащихся	Адаптация I курса	1	Соблюдение требований к процессу адаптации обучающихся I курса	Сентябрь	Котванова Л.А. Молчанова П.Г	Протокол	Заседание Совета классных руководителей
<b>II. Контроль над работой педагогических кадров</b>								
	Расстановка кадров	Знание учителями учебной нагрузки и своих функциональных обязанностей		1. Уточнение и корректировка на новый учебный год нагрузки, выявление вакансий. 2. Планирование нагрузки на 2012-2013 учебный год.	IV н. августа  Май	Чугасевская О.А.	Тарификационные списки	Индивидуальная работа с преподавателями
	Расписание преподавателей	Соответствие расписания педагогической нагрузке		Соответствие расписания занятий педагогической нагрузке преподавателя по тарификации, соответствие расписания основным нормам и требованиям трудового законодательства, рациональное использование учебных кабинетов.	2 неделя сентября, 4 неделя января	Чугасевская О.А	справка	
	Преподаватели, вышедшие из декретного отпуска, вновь прибывшие преподаватели.	Методика преподавания		Ознакомление с методикой преподавания учебных дисциплин молодыми специалистами, выявление профессиональных затруднений	ноябрь	Чугасевская О.А зав. ПЦК	Справка  приказ	Заседание ПЦК

Работа преподавателя	Анализ состояния преподавания дисциплин		Совершенствование работы преподавателей Анализ работы преподавателей по формированию устойчивых знаний обучающихся	По графику	Администрация	Тетрадь посещенных уроков	Заседание ПЦК
Работа ПЦК	Планы работы ПЦК на 2012/13 учебный год  Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы, дидактический материал		1. Полнота и качество плана работы ПЦК 2. Выполнение плана работы ПЦК. 3. наличие документации ПЦК • Информация о кадровом составе • Рабочие программы (анализ соответствия ФГОС, составлены по форме) • Фонд оценочных средств • Материалы по подготовке к ИГА 2013 г. • Протоколы • Справки, приказы, методические разработки	2 н. сентября  3 неделя октября  Декабрь	Чугаевская Хасанова С.А	Справка  Приказ	Заседание ПЦК
Трудовая дисциплина сотрудников и выполнение ими должностных обязанностей	Непрерывность и качество образовательно-воспитательного процесса Соблюдение всеми сотрудниками режима рабочего времени: а) преподавателями и		Регулярная проверка трудовой дисциплины работников по контролю за трудовой дисциплиной. Проверка мотивации и обоснованности опозданий, преждевременного ухода с работы или ухода с работы по причинам личного характера. Контроль за		Комиссия по контролю за трудовой дисциплиной, директор, профком, комиссия по трудовым спорам		



		концертмейстерами во время учебного года -согласно личному расписанию, в остальное время- согласно временному графику работы; б)сотрудникам административно-хозяйственного аппарата- согласно должностным инструкциям		своевременностью вынесения администрацией дисциплинарных взысканий.				
<b>III. Контроль за учебной документацией</b>								
1	Программно-методическое обеспечение учебного процесса	Проверка рабочих программ	I-IV	Оценка соблюдения единых требований к составлению рабочих программ, их соответствие ФГОС Соблюдение требований оформления календарно-тематических планов, оценки соответствия календарно-тематических планов рабочим программам Анализ выполнения теоретической и практической части ОПОП	сентябрь  январь  январь июнь	Чугаевская О.А., зав. ПЦК  Чугаевская О.А. Хасанова С.А., зав. ПЦК	Справка приказ  Справка приказ	Заседание методического Совета  Заседание Совета колледжа, методического совета
2	Учебная документация, отражающая функционирование образовательным	Наличие комплекта индивидуальных планов студентов по исполнительским дисциплинам творческого характера,		Оценка соблюдения единых требований к составлению индивидуальных планов.				

	процессом	перечня тем квалификационных курсовых ( рефератов) работ						
2.1.	Личные дела	Проверка личных дел обучающихся		Своевременность, правильность оформления и ведения личных дел обучающихся	11 октября	Чугаевская О.А	Справка Приказ	Заседание Совета колледжа
2.2	Журналы	Работа с журналами преподавателей		а) выполнение единых требований к оформлению журнала б) накопляемость оценок, в) соответствие записей уроков нагрузке преподавателей г) соответствие записей тем уроков рабочим программам д) выполнение программы	ежемесячно	Чугаевская О.А	Приказ Справка от	Заседание ПЦК
2.3	Личные карточки учащихся	Проверка личных карточек	I-IV	Выполнение единых требований к оформлению личных карточек Своевременность заполнения	Октябрь	Котвалова Л.А.	Приказ Справка	Заседание Совета колледжа
2.4	Книга выдачи дипломов. Книга выдачи дубликатов.	Проверка книги выдачи дипломов и книги выдачи дубликатов.		Выполнение единых требований к оформлению книги выдачи дипломов и книги выдачи дубликатов. Своевременность заполнения	Июнь	Чугаевская О.А	Приказ № справки	Заседание Совета колледжа
2.5	Зачетные книжки студентов	Проверка зачетных книжек		Выполнение единых требований к оформлению	Декабрь Май	Чугаевская О.А.		

				зачетных книжек. Своевременность заполнения	июнь	Классные руководители		
<b>IV. Воспитательная работа</b>								
1	Организация внеаудиторного досуга студентов	-проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий; -воспитание навыков здорового образа жизни; -вовлечение в научно-исследовательскую, творческую и концертно-просветительскую деятельность; -повышение культурно-эстетического уровня студентов (массовое посещение музеев, театров, концертов, памятников культуры)	1-4	Проверка графика мероприятий и анонимное анкетирование студентов, оценивающих эффективность внеаудиторной воспитательной работы	Декабрь Май	Котванова Л.А.	Отчет	Совет классных руководителей
2.	Мероприятия по профилактике асоциальных явлений в молодежной среде, а также предотвращению правонарушений	Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	1-4	Оценка результатов профилактической работы, в случае необходимости принятие своевременных мер.		Котванова Л.А.	ноябрь	
3.	Работа по социальной защите обучающихся	Сбор и обработка информации по данному направлению	1-4	Своевременная выплата социальных стипендий, пособий.		Котванова Л.А.	октябрь	
4.	Оказание	Индивидуальная работа	1-4	Работа по сохранности		Котванова Л.А.	Декабрь	

	психологической помощи студентам	со студентами по результатам диагностики		контингента. Недопущение случаев суицида			Май	
<b>V. Контроль за состоянием уровня обученности студентов</b>								
1	Входной контроль	Контрольные работы по базовым учебным дисциплинам	I	Изучение уровня обученности и устойчивости знаний обучающихся по дисциплинам и готовность обучающихся к образованию по программам среднего профессионального образования.	10-15.09.12	Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка приказ	Заседание ПЦК
2	Промежуточный контроль знаний	Контрольные уроки по предметам учебного плана	I-IV	Изучение результативности обучения Полнота и прочность теоретических и практических знаний студентов Полусеместровая аттестация	20-26.10.12 23.03-29.03.13	Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка Приказ	Заседание Совета колледжа
3	Семестровая аттестация	Успеваемость студентов  Экзаменационный материал для промежуточной аттестации студентов	I-IV	Изучение результативности обучения студентов за семестр	23.12.12-04.01.13.  08.06.-28.06.13	Чугаевская О.А	Отчет  Приказ	Педагогический совет

4	Итоговый контроль знаний	Контрольные уроки по дисциплинам учебного плана	I-III	Изучение результативности обучения		Чугаевская О.А зав. ПЦК	Справка приказ	Заседание Совета колледжа Педсовет
---	--------------------------	---	-------	------------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

**VI. Подготовка и проведение итоговой государственной аттестации.**

1.	Итоговая государственная аттестация	Прслушивание выпускников	IV	Подготовка ГИА (Результативность обучения)	По плану учебной деятельности ПЦК	зав. ПЦК		.	
		Документы, регламентирующие организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения	IV	Анализ выполнения учебных программ	декабрь  Июнь				
		Проведение открытых уроков по педагогической практике		Определение уровня сформированности профессиональных компетенций выпускников	По расписанию				Приказ № 01
		Допуск к ИГ А			июнь				Приказ № 01
2.	Выполнение в полном объеме образовательной программы	Реализация основной образовательной программы		Анализ выполнения теоретической и практической части основной образовательной программы	июнь	Чугаевская О.А.	Отчет о результатах ИГА	Совет колледжа	

3.	Качество подготовки специалистов	Отслеживание поступлений выпускников в образовательные учреждения ВПО по специальности на основе официальных подтверждений. сбор сведений о трудоустройстве выпускников		Анализ поступления выпускников в ВУЗы и трудоустройство	Июнь-сентябрь	Чугасовская О.А.	Справка о трудоустройстве выпускников	
<b>Научно-методическая деятельность колледжа</b>								
1.	Повышение квалификации	План и списки преподавателей на прохождение курсов повышения квалификации		1. Уточнение и корректировка плана и списков. 2. Результативность прохождения КПК	Сентябрь В течение года	Хасанова С.А.	Списки	Индивидуальная работа с преподавателями
2.	Аттестация	Списки преподавателей подавших заявление на аттестацию.		Уточнение и корректировка списков преподавателей, проходящих аттестацию.	11 сентября	Хасанова С.А.	Списки	Заседание Совета колледжа
3.	Официальный сайт	Проверка содержания официального сайта на соответствие требованиям законодательства		Корректировка содержания разделов официального сайта с целью соответствия ст. 29 закона «Об образовании в Российской Федерации», с целью выявления материалов экстремистского характера	Август, сентябрь, декабрь, март, май	Хасанова С.А. Бекетова О.А.	Справки	Заседание методического совета

4.	Компьютеры, находящиеся в свободном доступе	Проверка компьютеров, находящихся в свободном доступе на запрещенный контент		Выявление наличия выхода на сайты, содержащие информацию экстремистского характера	Сентябрь, Декабрь Март, май	Хасанова С.А. Бекетова О.А. Лозоватский-Долинский М.В.	Справки	Заседание методического совета
5.	Рабочие учебные программы	Проверка электронной базы рабочих программ по дисциплинам на 2013-2014 учебный год		Правильность составления рабочих программ в соответствии с ГОС, ФГОС	Сентябрь	Харитонова Е.А	Справка	Заседание Совета колледжа
6.	Фонотека	Проверка документации, фонда информационных материалов, проверка МТБ фонотеки		Анализ информационного и материально-технического оснащения	Ноябрь 2013 Апрель 2014	Хасанова С.А	Справка, приказ	Заседание методического совета
7.	Библиотека	Проверка документации, фонда книг и нотных сборников, проверка МТБ библиотеки		Анализ фонда библиотеки с целью выявления материалов экстремистского характера и соответствия фонда закону о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Сентябрь, ноябрь, декабрь 2013 Март, апрель 2014	Хасанова С.А. Гансеева Г.А	Справка, приказ	Заседание методического совета
8.	Методический кабинет	Проверка документации, электронной базы данных		Анализ номенклатуры дел и информационного оснащения методического кабинета	Ноябрь 2013 Апрель 2014	Хасанова С.А.	Справка, приказ	Заседание методического совета